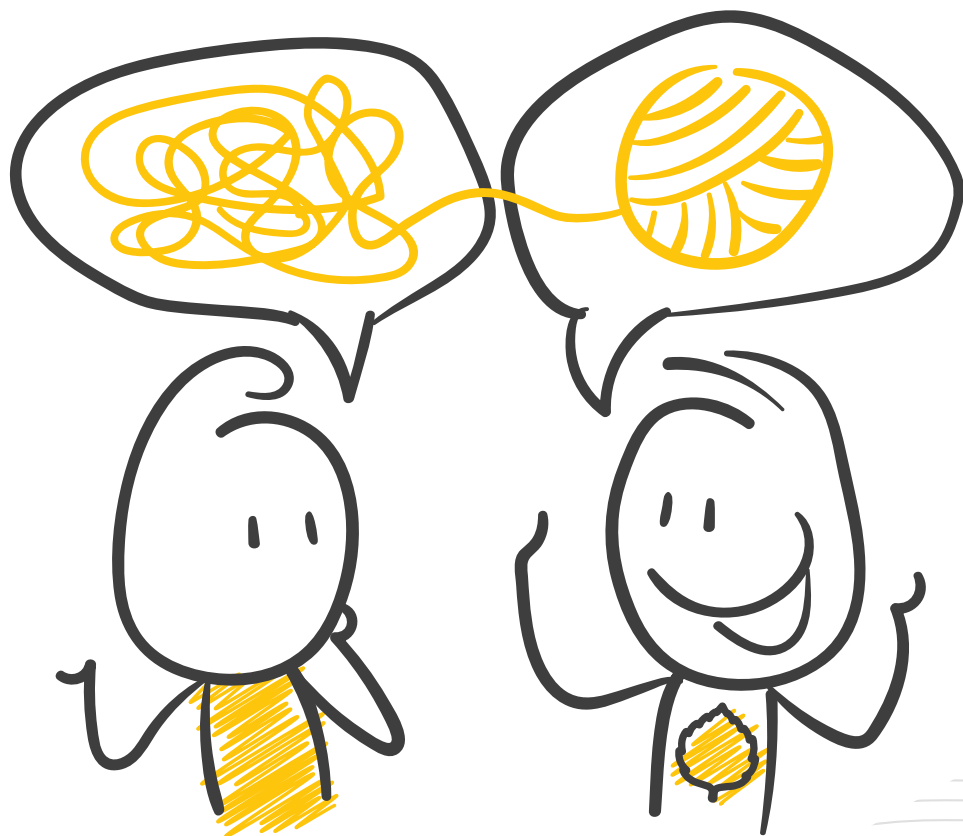




РОССИЙСКИЙ
СОЮЗ
МОЛОДЕЖИ



Студенческие клубы РСМ:

**инструкция
по применению**

Студенческие клубы РСМ: инструкция по применению / Е.В. Матвиенко. — ____.: ____, 2020. — _____ с.

Методическое пособие предназначено для инициативных групп и команд, организующих работу студенческих сообществ Российского Союза Молодежи в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях. В методическом пособии раскрыты аспекты выстраивания работы студенческого сообщества, включая вопросы организации работы, привлечения актива, осуществления совместной деятельности и продвижения сообщества в целом.

Вместо предисловия

Привет! Если ты держишь в руках эту книгу, значит тебя заинтересовала идея создания студенческого клуба Российского Союза Молодежи.

Может быть, ты присоединился к РСМ еще в школе, а сейчас поступил в университет или колледж, где такого студенческого клуба еще нет. Может ты стал частью семьи РСМ на крупном региональном, окружном или всероссийском мероприятии для студенческой молодежи. Может ты просто активный и неравнодушный студент, который хочет собрать вокруг себя команду единомышленников для реализации проектов и программ РСМ.

В любом случае мы поможем тебе организовать и создать студенческий клуб в твоей образовательной организации. Неважно, учишься ли ты в университете или колледже, являешься ли студентом или молодым преподавателем, живешь ли в огромном мегаполисе или небольшом городке. Всюду, где есть студенты, студенческий клуб РСМ может работать одинаково эффективно.

Эта книга призвана помочь тебе в создании и организации работы студенческого клуба, ведь 90% успеха этой затеи зависят именно от команды, которая запускает создание клуба. Мы собрали наработки РСМ по вопросам работы со студентами, укомплектовали их в удобную форму и сделали максимально понятными. Региональные организации РСМ, партнеры и просто активисты РСМ поделились своим опытом, чтобы ты смог сделать свою студенческую жизнь ярче и интереснее.

В книге использованы материалы по развитию клубного молодежного движения Ассоциации студенческих спортивных клубов России, проекта «Студенческая РЕ:организация» и «Рыбаков Фонда», а также опыт развития сообществ, накопленный в рамках проектов и программ РСМ «Достижения», «Студенческое самоуправление» и «Пространство развития».

Особую благодарность адресуем региональным организациям Российского Союза Молодежи.

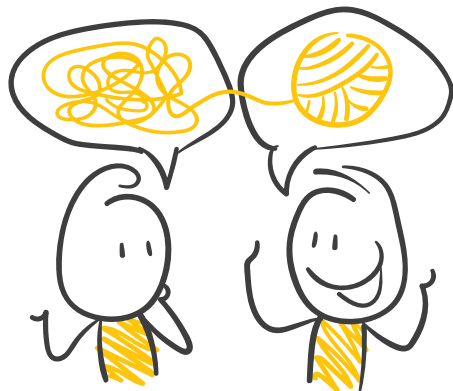
Начинаем!

Как пользоваться этой книгой?

Если бы мы включили в эту книгу все материалы и весь опыт, который накопился у Российского Союза Молодежи, то получился бы огромный многотомник вроде «Войны и мира» Льва Толстого. Поэтому для удобства вся книга, во-первых, построена вокруг четкой структуры, которую мы называем **Картой студенческого клуба РСМ**, во-вторых, привязана к **Электронной системе управления знаниями**.

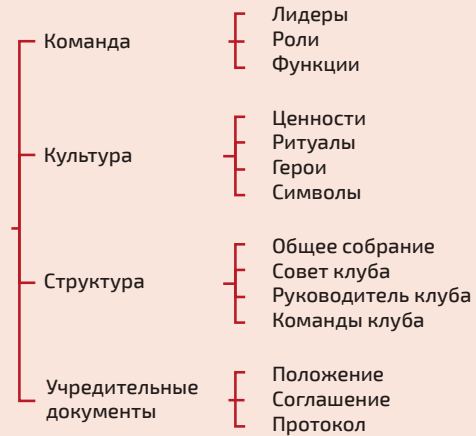
Карта студенческого клуба РСМ – это твой ориентир по всем ключевым моментам создания и развития студенческого клуба РСМ. Все материалы, главы и разделы в книге направлены на то, чтобы раскрыть каждую важную для деятельности студенческого клуба деталь. Кстати, Система управления знаниями также построена на Карте студенческого клуба.

Электронная система управления знаниями – это структурированные ссылки на полезные материалы, книги, видеоролики, онлайн-курсы и шаблоны. Это просто облачное хранилище данных, которые могут быть полезны студенческому клубу РСМ. Там же мы собираем опыт работы клубов РСМ, а у тебя есть возможность наполнять эту базу, присылая свои материалы на электронную почту studklub.rsm@gmail.com. Так что эта книга будет расти и развиваться вместе с ростом и развитием твоей команды. Поэтому обращайте внимание на QR-коды или пользуйтесь адресом: tinyurl.com/rsmstudklub.

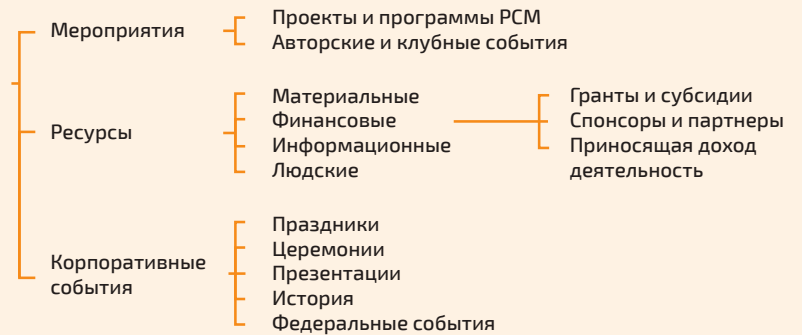


Клуб РСМ

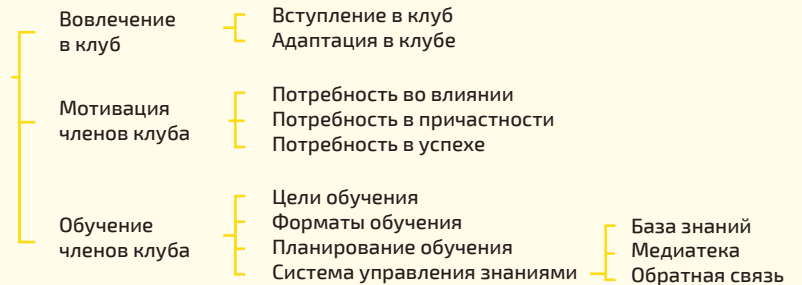
1 Организация



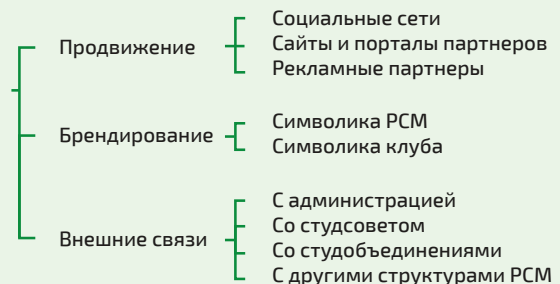
2 Деятельность



3 Актив клуба



4 Позиционирование



Навигатор по главам

Глава 0. Сообщество

ЧЕМ ТЕБЕ ПОМОЖЕТ ЭТА ГЛАВА:

1. Разобраться, что такое сообщество и как оно работает
2. Узнать, как работает сообщество РСМ
3. Понять, для чего нужны студенческие клубы РСМ

Глава 1. Организация

ЧЕМ ТЕБЕ ПОМОЖЕТ ЭТА ГЛАВА:

1. Узнать, как организовать команду для создания клуба
2. Сформулировать основы организационной культуры клуба
3. Разобраться, как устроен студенческий клуб РСМ
4. Понять, что написано в юридических документах клуба
5. Организовать процедуру учреждения клуба

Глава 2. Деятельность

ЧЕМ ТЕБЕ ПОМОЖЕТ ЭТА ГЛАВА:

1. Разобраться, какие проекты и программы для студентов делает Российский Союз Молодежи
2. Выбрать, чем может заниматься студенческий клуб, а также спроектировать свое событие
3. Понять, что такое корпоративные клубные события
4. Узнать, где можно добыть ресурсы для проекта

Глава 3. Актив

ЧЕМ ТЕБЕ ПОМОЖЕТ ЭТА ГЛАВА:

1. Понять, где искать новых членов клуба
2. Организовать прием в клуб новых членов
3. Понять, чем можно мотивировать членов клуба
4. Спланировать, чему и как учить членов клуба
5. Создать собственную систему управления знаниями клуба

Глава 4. Позиционирование

ЧЕМ ТЕБЕ ПОМОЖЕТ ЭТА ГЛАВА:

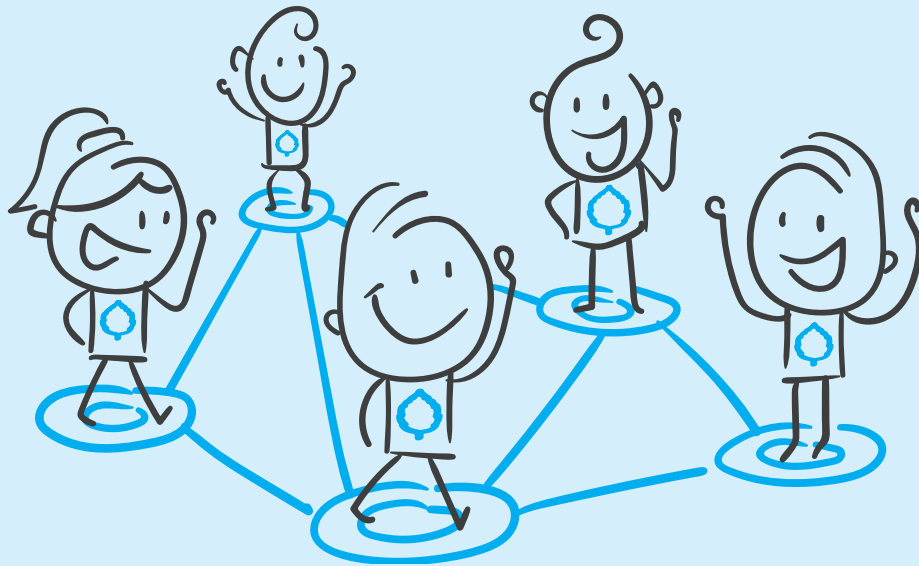
1. Узнать, как привлечь внимание к работе клуба
2. Понять, как создать уникальный стиль клуба
3. Выстроить внешние связи клуба



Глава 0. Сообщество

ЧЕМ ТЕБЕ ПОМОЖЕТ ЭТА ГЛАВА:

- 0.1.** Разобраться, что такое сообщество и как оно работает
- 0.2.** Узнать, как работает сообщество РСМ
- 0.3.** Понять, для чего нужны студенческие клубы РСМ



О ЧЕМ ЭТА ГЛАВА?

Обычно нумерация глав в книге стандартная – все начинается с первого раздела и идет дальше по нарастающей. Но чтобы перейти к Карте студенческого клуба РСМ, сначала нужно разобраться в одном важном вопросе. Почему студентам нужен студенческий клуб РСМ?

В этой главе нет заготовок документов, лайфхаков или чего-то в этом роде. Цель сейчас – понять, почему люди не хотят спокойно сидеть на месте в одиночестве и собираются в сообщества. Заодно мы поймем внутренние механизмы, которые приводят сообщество в движение, и научимся применять эти механизмы для создания сильного студенческого клуба РСМ.

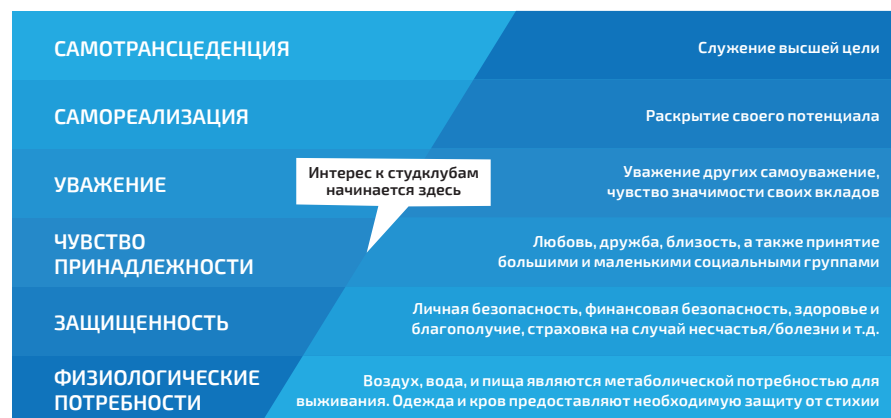
Что полезного ты найдешь в этой главе:

- четыре признака любого сообщества
- видеокурс об истории и структуре РСМ
- подборку материалов, помогающих понять принцип работы сообществ

0.1. Что такое сообщество и как оно работает

Человек – существо социальное, стремящееся к общению и коммуникации. Способность людей объединяться, общаться и взаимодействовать стала ключом человечества к успешному выживанию. Охотиться на мамонта группой всегда удобнее, чем в одиночку. Сегодня нам не нужно ходить на охоту и обитать в пещерах ради выживания, но потребность в принадлежности остается одной из самых базовых и сильных у любого человека.

Абрахам Маслоу в середине прошлого столетия выдвинул теорию, что все потребности человека выглядят как пирамида (кстати, слово «пирамида» он никогда не использовал). Человек удовлетворяет базовые потребности (еда, жилье), потом переходит к потребностям более сложным. И уже на третьей ступеньке у человека появляется потребность в причастности.



Что такое сообщество? Сообщество – это не просто группа людей. Нечто объединяет этих людей по какому-то признаку. Например, по признаку хобби, места жительства, профессии или учебы. Любители играть в шахматы собираются в шахматный клуб, жители общежития – в студенческое братство, будущие ученые – в научное общество. Однако мало иметь общие интересы или адрес проживания. Люди живут в огромных многоэтажных домах и даже не могут назвать имени соседа по лестничной площадке. Сообществом тут и не пахнет, хотя все живут в паре шагов друг от друга. Так что есть какие-то определенные признаки сообщества.

Таких признаков у сообщества четыре:



Первое – социальные отношения. Под такими отношениями мы понимаем любой обмен ресурсами. Это могут быть финансовые или информационные ресурсы, эмоциональная поддержка или добрый совет. В студенческом клубе вы обмениваетесь идеями и опытом, вкладываете временные и другие ресурсы в общие проекты и программы, общаетесь и поддерживаете друг друга.

НАПРИМЕР: в студенческом землячестве студенты из других стран помогают друг другу информацией и другими ресурсами, чтобы помочь как можно скорее адаптироваться.



Второе – регулярность общения. Сообщество невозможно, если его участники не общаются между собой или если такое общение непродолжительно. Одноразовое собрание, акция или концерт, после которого члены клуба никогда не увидятся, сообщество не формирует. Общение может быть онлайн или офлайн – это уже не так важно. Важно, что в сообществе люди хотят общения друг с другом, находят на это время.

НАПРИМЕР: члены дискуссионного общества собираются как минимум один раз в неделю для общей работы, а раз в полгода проводят большой турнир по дебатам.



Третье – социальные нормы. Сообщество предполагает некоторые правила. Они могут быть прописаны в общем документе или вы можете просто держать их в голове. Главное здесь состоит в том, что вы создали специальные правила, которые работают только в этом сообществе.

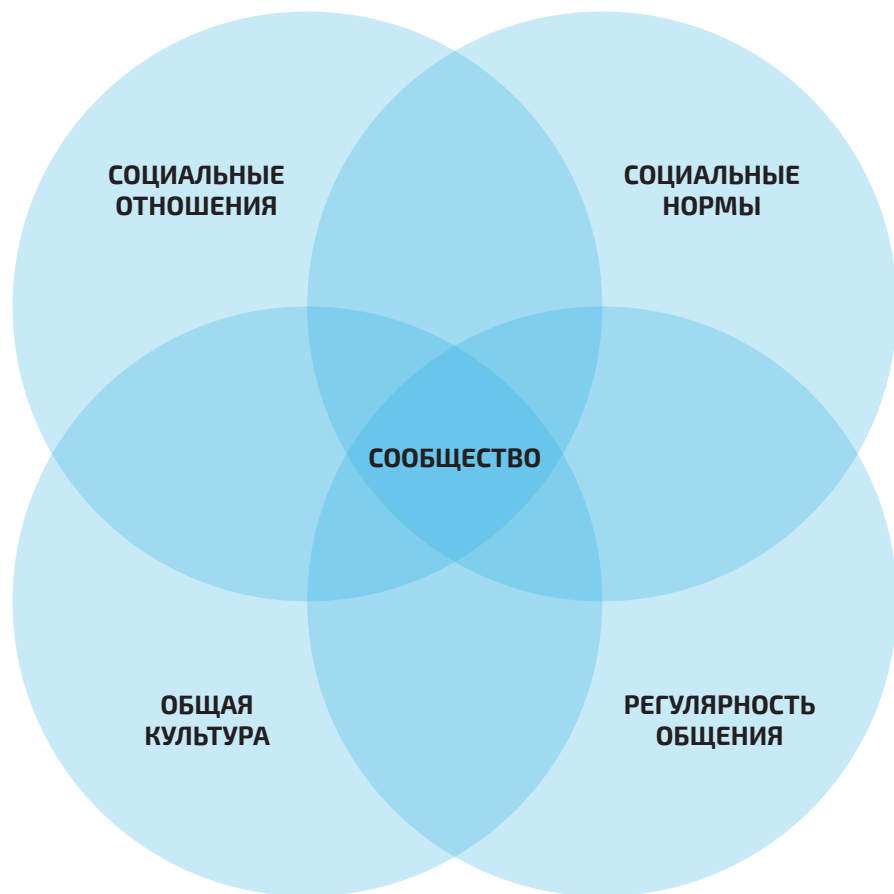
НАПРИМЕР: в студенческих строительных отрядах категорически запрещено курить или употреблять алкоголь в традиционной форме стройотрядовца – «бойцовке».



Четвертое – общая культура. Со временем сообщество начинает наполняться определенной атмосферой: своим стилем общения, сленгом, традициями или праздниками. Появление общей культуры сообщества означает его зрелость и устойчивость. Для студенческого клуба это особенно важно.

НАПРИМЕР: у студентов МГУ есть множество традиций. Наверное, самая известная – отмечать Татьянин бокалом медовухи, изготовленной по секретному рецепту ректора. Определенная культура общения объединяет выпускников МГУ по всему миру.

Если собрать воедино все четыре признака, мы получим сообщество. Чтобы сообщество было устойчивым, важно обеспечивать и контролировать все четыре компонента на всех уровнях работы любой организации, в том числе в студенческом клубе Российского Союза Молодежи.



Создание сообщества, выработка системы социальных норм и отношений, формирование общей культуры, организация постоянной коммуникации – это сложная и кропотливая работа, которая может занимать не один год. В мире появилась даже отдельная учебная дисциплина «Построение сообществ» (Community Building), которой обучают в университетах. Этого требует запрос на общение и сотрудничество – и Российский Союз Молодежи в полной мере готов ответить на этот запрос.

0.2. Как работает сообщество РСМ

В рядах Российского Союза Молодежи больше 100 тысяч молодых людей, региональные организации и общественные представительства работают в 77 регионах. Еще четыре миллиона молодых людей из всех уголков России участвуют в проектах и программах РСМ каждый год.

РСМ – огромная семья. Обладать такой историей, массовостью, охватом и устойчивостью может только подлинное сообщество. Это легко проверить по четырем критериям.



Социальные отношения

Члены РСМ объединяются вместе ради общих целей и интересов, ради воплощения своих идей и развития своего потенциала. РСМ объединяет школьников, студентов и работающую молодежь. Это взаимодействие включает в себя общую работу над проектами, взаимопомощь и взаимовыручку.



Регулярность общения

Члены РСМ общаются на общих собраниях, на мероприятиях организации (в ходе подготовки, непосредственно во время событий или празднуя их успешное завершение), во время общих праздников и, конечно же, в социальных сетях



Социальные нормы

Сюда стоит отнести правила, по которым работает организация на всех уровнях, права и обязанности каждого члена РСМ. На юридическом уровне эти нормы закреплены Уставом РСМ. Но кроме Устава есть множество неписанных правил поведения, установленных традициями Российского Союза Молодежи, среди которых даже несколько кулинарных рецептов.



Общая культура

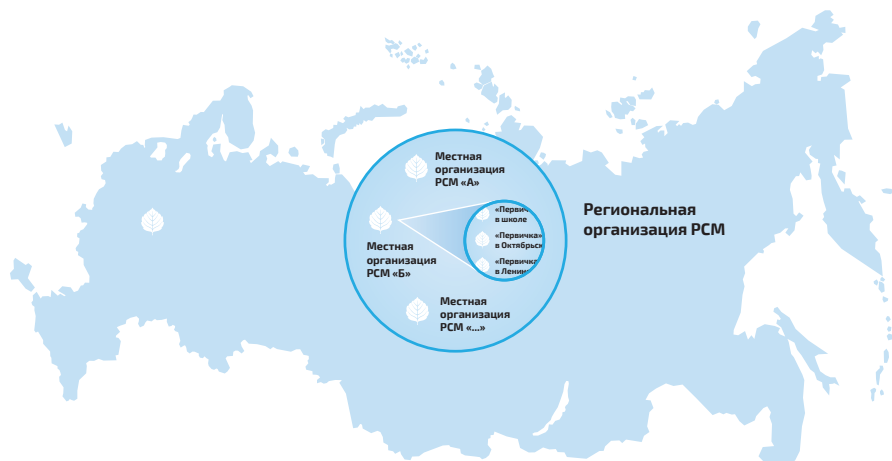
РСМ создал особую культуру общения, построенную на общих смыслах и общих символах. Эту культуру включает общие традиции, события и праздники, о которых мы расскажем дальше.

Российский Союз Молодежи устроен так же, как и вся наша страна. Как Российская Федерация состоит из субъектов, так и РСМ состоит из **региональных организаций**. В твоём регионе, скорее всего, тоже есть региональная организация РСМ или общественное представительство Центрального комитета РСМ, то есть инициативный человек, который готовится к созданию региональной организации РСМ.

Региональная организация РСМ – это сообщество членов РСМ, которые живут в одной области, крае, республике, автономном округе, городе федерального значения или даже автономной области.

Каждый регион России состоит из муниципальных образований: городов, районов, поселений. В РСМ этому уровню соответствует **местная организация**, то есть сообщество членов РСМ, которые живут в одном муниципалитете.

Поскольку города и районы тоже бывают очень большими, то внутри выделяется самая базовая ячейка – **первичная группа** членов РСМ или просто **«первичка»**. Это сообщество всех членов РСМ, которые, например, работают на одном заводе, обучаются в одной школе или живут в одном микрорайоне. Ну или учатся/работают в одном колледже или университете.



Получается большая «матрешка» - от маленького сообщества внутри одного колледжа до огромной стотысячной организации. На каждом уровне члены РСМ самостоятельно регулируют жизнь своего сообщества, подчиняясь общим правилам, которые закреплены в Уставе организации и которые устанавливаются всем сообществом на федеральном уровне.

В системе Российского Союза Молодежи студенческий клуб – это «точка притяжения» для всех членов РСМ, которые обучаются или работают в одном университете или колледже. Поэтому студенческий клуб РСМ действует на правах первичной группы членов РСМ.

В системе образовательной организации студенческий клуб является обычным студенческим объединением. Таким же как, например, студенческое научное общество или студенческий тренинговый центр. Просто объединяет студклуб РСМ всех тех, кто одновременно обладает студенческим билетом и золотым березовым значком. Чуть дальше мы отдельно расскажем о том, какие это дает возможности и какие налагает обязанности.

Если ты хочешь узнать больше об истории РСМ и структуре организации, то предлагаем познакомиться с небольшой подборкой ссылок:

#	Тема	QR-код для просмотра
1	История РСМ	
2	Органы управления РСМ	
3	Устав РСМ	
4	Доступ к материалам по блоку курса о структуре РСМ	

0.3. Для чего нужны студенческие клубы РСМ

Из четырех миллионов участников проектов и программ РСМ больше половины – это студенты. Многие из этих ребят возвращаются после региональных, всероссийских или международных проектов в своей колледж или университет и хотят продолжить работать в рядах Российского Союза Молодежи. Они готовы не только участвовать в проектах РСМ, но и организовывать их. Вот тут-то и появляются студенческие клубы РСМ. Мы обещали, что в этой книге будет минимум сложных определений, но одно определение нам потребуется.

Клуб – объединение людей, нацеленное на раскрытие способностей и развитие его членов и самостоятельно решающее вопросы своей деятельности на основе совместно установленных правил.

«объединение людей» – клуб состоит из людей, которые объединились на основе общих интересов. Есть спортивные клубы для тех, кто заботится о своем здоровье, есть шахматные клубы для тех, кто любит интеллектуальный досуг. Клуб РСМ объединяет тех, кто присоединился к Российскому Союзу Молодежи и хочет в нем расти и развиваться.

«нацеленное на раскрытие способностей и развития его членов» – клуб нужен не просто для того, чтобы быть местом сбора всех членов РСМ в одном конкретном университете или колледже. Люди собираются вместе, чтобы общаться, развиваться, реализовывать свой потенциал. Студенческий клуб РСМ должен обеспечивать такие возможности.

«самостоятельно решающее вопросы своей деятельности» – клуб хоть и входит в единую структуру Российского Союза Молодежи, но основные вопросы своей работы решает самостоятельно, руководствуясь основными документами РСМ и той образовательной организации, где клуб работает. Члены клуба несут ответственность за свою работу.

«на основе совместно установленных правил» – клуб живет по определенным совместным правилам, которые закреплены в положении о клубе. Почему это важно? Потому что без конкретных установленных общих законов будет очень сложно договариваться в спорных ситуациях. Кто может входить в клуб и как из него исключают? Кто руководит клубом? Чем клуб занимается? На все эти вопросы отвечает положение о клубе.

Цель студклуба РСМ такая же, как и у Российского Союза Молодежи – объединение граждан и общественных объединений для содействия всестороннему развитию молодого человека, реализации его потенциала во всех сферах общественной жизни, защиты законных интересов и прав молодежи. Только в случае со студенческим клубом РСМ речь идет про конкретную образовательную организацию, в которой ты учишься или работаешь. Наш общий интерес – создать для студентов и молодых сотрудников твоего университета, института или колледжа максимальное количество возможностей для развития, для интересного досуга и общения, для проявления своих талантов и воплощения всех замыслов.

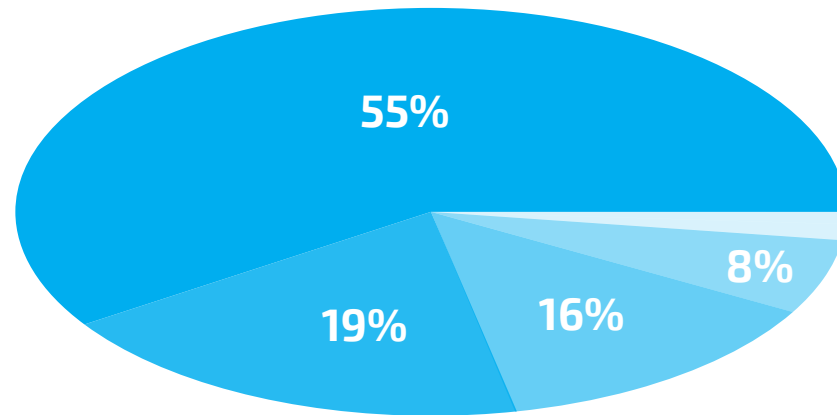
Для чего же сами студенты приходят в такие сообщества? Ради общения, новых друзей, знакомств и единомышленников, ради самореализации и саморазвития, ради профессионального и личностного роста, ради карьерных перспектив. Студенческая дружба очень сильна, а если она еще и была скреплена общим делом и единой организацией, то продолжается и после получения диплома.

Небольшое отступление от темы

Студенческие организации существуют столько же, сколько и сами классические университеты. Ты наверняка слышал о студенческих братствах (а может даже и сестринствах) в американских университетах, но традиция эта гораздо старше. В России студенческая корпорация «Ruthenia» появилась еще в 1837 году. В Германии (Studentenverbindung) и Италии (Universitates) студенческие союзы, корпорации и братства существуют с XV-XVI веков. Американские братства отсчитывают свою историю лишь с 1775 года. В студенческих братствах состояло 18 из 45 президентов США. У нас в стране комсомольские организации тоже были «кузницей кадров» и «социальным лифтом». Большая часть сегодняшних высокопоставленных политиков и руководителей крупных компаний имеет комсомольское прошлое.

Так что студенческий клуб РСМ – это не только способ хорошо провести время с друзьями. Это команда единомышленников, умеющих решать проблемы любой сложности, помогающих друг другу, работающих сообща. Это люди, с которыми ты хочешь общаться и после получения диплома. Вот такое сообщество мы вместе будем учиться создавать.

Думаем, для тебя будет полезной еще одна интересная статистика. В 2020 году во время большого опроса, который проводился специальной рабочей группой РСМ, был задан вопрос «Какая твоя основная причина вступления в РСМ?». 1209 опрошенных членов РСМ ответили так:



- 55%** Личностный рост, прокачка навыков и умений, получение профессионального опыта, саморазвитие
- 19%** Интересные программы - захотелось не только участвовать, но и организовывать
- 16%** Новые знакомства, круг общения, единомышленники, интересная «тусовка»
- 8%** Крутые люди и мощные лидеры, на которых хочется быть похожим
- 2%** Другие варианты

Получается, что главный стимул для новых членов РСМ (и студенческих клубов РСМ также) – это саморазвитие, раскрытие своего потенциала. Здесь речь идет о потребностях высокого порядка. Люди хотят роста, развития, успеха, причастности. Задача студенческого клуба РСМ – обеспечить такую возможность.

Основные смыслы главы «Сообщество»

Потребность в общении и причастности – одна из самых базовых для любого человека. Именно из-за этого люди объединяются в сообщество.

Сообщество – это не просто группа людей. В сообщество их превращают регулярное общение, социальные нормы и отношения, общая культура.

Студенческий клуб РСМ объединяет сразу две общности: конкретной образовательной организации и конкретной региональной организации РСМ.

Студенты приходят в студенческие клубы ради саморазвития и самореализации – и это абсолютно нормально.

Если хочешь знать больше

Мы сделали подборку материалов, посвященных работе сообществ, но если пока не очень хочется читать, то можно посмотреть фильм. Мы предлагаем тебе эти фильмы не как инструкцию к действию или модель поведения, а как возможность понаблюдать за рождением и развитием сообществ со стороны. Приводим здесь примеры таких фильмов, а полную подборку найдете в электронной системе управления знаниями. Приятного просмотра!

Упражнения для команды



Посмотрите фильм всей командой. Во время просмотра фильма подмечайте, как проявляются все признаки сообщества: отношения, общение, культура и нормы.

«Тимур и его команда», Александр Разумный, 1940

Девочка Женя вместе со старшей сестрой Ольгой приезжает на дачу. Здесь она знакомится с пионером Тимуром. Ольга принимает Тимура за хулигана и запрещает сестре общаться с ним, хотя Тимур и его небольшая команда ведут борьбу с настоящими хулиганами.

«Общество мертвых поэтов», Питер Уир, 1989

Джон Китинг – новый преподаватель английской словесности в консервативном колледже. Однажды он посвящает своих подопечных в тайну Общества мёртвых поэтов...

«Бойцовский клуб», Дэвид Финчер, 1999

История о том, как два обывателя, уставших от однообразной потребительской жизни, организовали закрытый бойцовский клуб, который постепенно перерастает в нечто большее.



Глава 1. Организация

ЧЕМ ТЕБЕ ПОМОЖЕТ ЭТА ГЛАВА:

- 1.1. Узнать, как организовать команду для создания клуба
- 1.2. Сформулировать основы организационной культуры клуба
- 1.3. Разобраться, как устроен студенческий клуб РСМ
- 1.4. Понять, что написано в юридических документах клуба
- 1.5. Организовать процедуру учреждения клуба



О ЧЕМ ЭТА ГЛАВА?

Если идеи – это смысловое ядро студенческого клуба, то организационная структура – это каркас, придающий студенческому клубу РСМ форму. В этой главе мы разберем моменты юридические, организационные и политические. Тема может показаться скучной, но это важный этап в становлении клуба. Потому что если вы хотите иметь дело с администрацией образовательной организации, другими организациями и партнерами, то вам придется говорить на их языке. Обещаем, что постараемся сделать работу с этим материалом максимально интересной.

Что полезного ты найдешь в этой главе:

- положение о студклубе РСМ на двух языках: юридическом и русском
- ссылки для скачивания типовых документов для создания студклуба
- скрипты для общения с администрацией
- чек-листы для учреждения студклуба РСМ

1 Организация



1.1. Как организовать команду для создания клуба

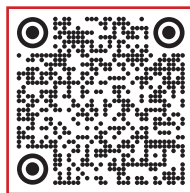
В общем смысле «команда» – это единое эффективное целое, коллектив единомышленников, объединенных общей целью и смыслами, готовых поступаться своими личными интересами ради интересов команды. В конкретном случае со студенческим клубом РСМ – это те твои единомышленники, на которых ты можешь положиться, когда создаешь клуб.

Твоя команда – это студенческий клуб в миниатюре. Все роли, отношения, конфликты, интересы при росте клуба будут воспроизводиться, отражаться на поведении новых членов клуба, в ваших проектах и программах, в отношениях клуба со внешней средой. Поэтому предлагаем договориться о команде сразу «на берегу». И, в первую очередь, договориться с самим собой.

Что и как делает лидер

Если ты создаешь студенческий клуб РСМ, значит ты лидер. Каким бы ни было это слово избитым, но ты принимаешь на себя ответственность перед теми людьми, которые тебе доверятся: перед своей командой, будущими членами клуба, ректором или директором, лидерами региональной организации РСМ. Лидерами не рождаются – это выбор человека. Надеемся, что ты этот выбор уже сделал.

Есть множество разных теорий о том, как стать лидером, какие должны быть у лидера черты характера и как лидер себя ведет на людях. Если тебе интересно, то в Электронной системе управления знаниями мы сделали подборку материалов и книг. Сейчас предлагаем ответы на вопросы «что делает лидер» и «как делает лидер»:



Лидер ставит задачи:

- рассказывает команде о новых задачах;
- разъясняет все непонятные моменты;
- организует обсуждение новых задач и получает согласие команды выполнять эти задачи;
- организует обсуждение в команде сроков выполнения задач;
- согласует распределение ролей и заданий между членами команды.



Лидер обеспечивает коммуникацию:

- организует коммуникацию и обмен информацией;
- выслушивает и аккумулирует идеи, предлагаемые членами команды;
- отвечает за внешние связи команды.

Лидер организует работу:

- следит за ходом выполнения задачи и сообщает коллективу о положении дел;
- интересуется самочувствием членов команды, поддерживает и поощряет;
- сообщает команде о том, насколько успешно она продвигается к цели;
- организует дискуссии по проблемам команды и по поиску их решения.

Лидер дает обратную связь:

- следит за продвижением всей команды на пути к решению общих задач;
- наблюдает за тенденциями в работе команды и дает советы и рекомендации по улучшению работы команды и отдельных ее членов.

Ответ на вопрос «как делает лидер?» дает определение стилей лидерства, оптимальное описание которым дал психолог **Курт Левин**:

Авторитарный стиль	Авторитарное лидерство характеризуется высокой степенью единоличной власти руководителя: руководитель определяет все стратегии группы и никаких полномочий членам группы не делегирует	Этот стиль может быть использован на ранних этапах создания клуба и в кризисных ситуациях. Но постоянно работать в таком формате нельзя – люди просто уйдут из клуба
Либеральный стиль	Либеральное лидерство характеризуется минимальным участием руководителя: группа имеет полную свободу принимать собственные решения. Подчиненным дается почти полная свобода в определении своих целей и контроле за своей собственной работой	Этот стиль может быть использован, когда в клубе уже много людей и когда централизованно нельзя обеспечить занятость каждого. Но и в таком режиме работать постоянно не выйдет. Клуб просто распадется на кружки по интересам
Демократический стиль	Демократическое руководство характеризуется разделением власти и участием коллектива в управлении; ответственность не концентрируется, а распределяется	Наверное, самый устойчивый стиль лидерства для стабильных и зрелых коллективов

Роли и функции в команде

Теперь, когда ты осознаешь свою лидерскую роль, обязанности лидера и стиль поведения, самое время разобраться в том, каковы роли других членов команды. Есть несколько моделей ролей в команде, но одна из самых популярных – это модель **Рэймонда Мередита Белбина**, включающая в себя несколько базовых ролей:



Творец/Мотиватор

Характеристика. Творец обладает высокой мотивацией, неиссякаемой энергией, жадной жаждой нового. По темпераменту это явный напористый экстраверт. Возникающие препятствия они преодолевают оригинальными способами. Своевольные и упрямые Творцы эмоционально отвечают на ситуации разочарования. Часто им не хватает обычного человеческого понимания. В команде это очень конкурентная роль.

Функциональность. Творцы хорошо работают в условиях давления и угроз, что часто выводит их на позиции руководителя. Они воодушевляют и вдохновляют членов команды, особенно если в команде велико разнообразие взглядов и позиций. В любой ситуации легко находят нестандартные решения.

Исполнитель/Завершитель



Характеристика. Способны доводить дело до конца с учетом всех технических деталей. Исполнитель не возьмется за дело, которое, по его мнению, не сможет завершить. Хотя внешне Исполнители выглядят невозмутимыми и спокойными, внутри них живет сильное беспокойство за качество выполняемой работы. Такие члены команды часто являются интровертами. Им не нужно внешнее стимулирование, они также редко делегируют кому-то свои задачи, предпочитая работать самостоятельно.

Функциональность. Исполнители незаменимы в ситуациях, когда работа требует концентрации, упорства и усидчивости. Хорошо справляются с управленческими задачами, так как аккуратны и задают высокие стандарты качества работы, чем стимулируют остальных членов команды.

Реализатор

Характеристика. Реализаторов характеризуют практичность, здравый смысл, дисциплина, способность к самоконтролю. Это проявляется в интересе к сложной работе и разрешению проблем в системном режиме. Чаще всего интересы Реализаторов совпадают с ценностями команды. Однако Реализаторы редко импровизируют. Также часто проявляют непреклонность и негибкость.

Функциональность. Реализаторов ценят за надежность и старательность. Они успешны за счет своей работоспособности и умения четко определить, что выполнимо и имеет пользу для дела. Она часто берутся за ту работу, которая им интересна, и избегают заданий, которые им неприятны.

Генератор идей

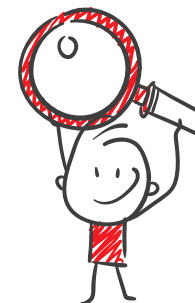
Характеристика. Генераторы идей – это креативные новаторы. Они производят идеи, которые развиваются в новые проекты и инициативы. Обычно такие люди стараются работать самостоятельно без помощи членов команды. По темпераменту это чаще всего интроверты, явно реагирующие на похвалу и на критические замечания. Генераторы идей умны, оригинальны, но им может быть сложно строить отношения с другими людьми.

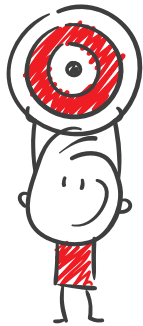
Функциональность. Главная их задача – генерация новых идей и поиск решений для сложных проблем. Генераторы крайне важны на стартовых стадиях проекта или в условиях срыва намеченных планов. Важно помнить, что несколько Генераторов идей в одной команде могут быть контрпродуктивны.

Исследователь

Характеристика. Исследователи – энтузиасты и явные экстраверты. Внутри сообщества и за его пределами они легко выстраивают отношения с людьми. Их стихия – переговоры, коммуникации, исследование внешней среды, налаживание контактов. Они вряд ли будут генераторами идей, но легко могут развивать идеи других людей. Исследователи открыты и любознательны.

Функциональность. Исследователи легко ищут ресурсы и возможности для развития проектов и разработок команды. Они очень важны для выстраивания внешних коммуникаций и организации переговоров.





Эксперт

Характеристика. Это серьезные и осмотрительные люди, которые избегают чрезмерного энтузиазма. Решения они принимают медленно, обдумывая каждый аргумент. Сильная черта эксперта – критическое мышление, пронизательность, взвешенность. Эксперты могут казаться черствыми, скучными и критичными.

Функциональность. Эксперты важны для анализа проблемных ситуаций и экспертизы идей. Они взвешивают все «за» и «против» каждого из имеющихся вариантов.

Координатор/Руководитель

Характеристика. Особенность Координаторов – способность мотивировать других людей к работе над распределенными задачами. В отношении межличностного характера Координаторы раскрывают свои таланты и эффективно используют их для решения задач команды. Это не всегда главные интеллектуалы команды, но их опыт и кругозор вызывают уважение у всех членов сообщества.

Функциональность. Они хорошо себя проявляют, возглавляя команды, в которых есть люди с разными характерами и навыками. Стоит помнить, что координаторам проще работать с близкими по рангу или статусу членами команды.



Гармонизатор отношений

Характеристика. Гармонизаторы пользуются максимальной поддержкой в команде. Они вежливые и общительные, очень гибкие и адаптивные. Гармонизаторы крайне дипломатичны. Они слушают других людей и соперничают им.

Функциональность. Гармонизаторы предотвращают межличностные конфликты в команде. Это гарантирует стабильность ее работы. Гармонизаторы готовы пойти долгим путем, чтобы избежать трений и конфликтов. Гармонизаторы – это «клей» команды.



Тест Белбина на определение командных ролей можно пройти онлайн. На разных сайтах могут быть различные переводы ролей, но мы уверены, что вы разберетесь. Помните, что это всего лишь тест. Люди могут иметь несколько ролей или менять их в зависимости от ситуации.

Команда также предполагает разделение функций. В хорошей команде у каждого есть свой понятный фронт работ, при этом члены команды активно помогают друг другу. Чтобы понять, как разделить функции по управлению клубом, есть смысл вернуться к Карте студенческого клуба.

Если строить клуб согласно этой карте, то в команде нужно обязательно определить следующие роли по «ветвям» развития клуба:

Роль	Зона ответственности	Близкие по звучанию должности	Какой это человек
Лидер – руководитель	Координация деятельности команды и деятельности клуба по всем остальным четырем «ветвям»	Руководитель, председатель, начальник	Харизматичный, ответственный
Ответственный за организационные вопросы клуба	Вопросы, связанные с документами, фиксацией решений, протоколами и собраниями.	Организатор, секретарь, юрист	Пунктуальный, педантичный
Ответственный за деятельность клуба	Вопросы, связанные с разработкой и воплощением проектов и программ	Программный директор, технолог, методист	Методичный, планирующий
Ответственный за работу с активом клуба	Вопросы, связанные с принятием новых членов клуба, их учетом, адаптацией, обучением	Кадровик, HR-менеджер, тренер	Открытый, вовлекающий
Ответственный за позиционирование клуба	Вопросы, связанные с освещением деятельности клуба	Пресс-секретарь, PR-менеджер, SMM-менеджер	Творческий, общительный

Что мне с этим делать:

- Еще раз подумай, почему и для чего ты готов взяться за создание студенческого клуба РСМ.
- Прочти список обязанностей лидера и ответь сам себе, готов ли ты взять на себя такие обязательства.
- Определи свой лидерский стиль и выбери такую модель поведения, которую ты готов транслировать в работе с командой.
- Поговори индивидуально с каждым из тех, кого ты желаешь видеть в команде создателей студенческого клуба РСМ. Обязательно спроси:



- что его мотивирует к общественной активности;
- как он относится к идеям РСМ;
- интересно ли ему работать в студенческом клубе РСМ;
- готов ли он заняться созданием клуба;
- готов ли он уделять клубу время хотя бы в первый год;
- готов ли он брать на себя ответственность за других;
- какая роль и функция в команде его интересует;
- какие проекты и программы РСМ вызывают его интерес.

- Собери воедино всю информацию после бесед, определи, каких командных ролей в команде не хватает, а какие – в избытке. Взгляни на Карту студенческого клуба РСМ и определи, есть ли дефициты по функционалу членов команды. Прими решение, кого ты готов взять в это путешествие.
- Пригласи на общее собрание всех тех, кто готов работать в твоей команде (и с кем готов работать ты), обсуди с ними еще раз тему создания клуба, все риски и возможности от создания клуба, распредели задачи по подготовке процедуры учреждения студенческого клуба РСМ.
- Сразу сделай заметку себе в голове, кого из членов клуба ты видишь своим преемником. Студенческая жизнь скоротечна, а доверить судьбу клуба после себя ты должен надежному и подготовленному человеку.

1.2. Основы организационной культуры клуба

В технологии **«Семь ключей успеха»** программы РСМ «Достижения» организационная культура названа «домашним миром» организации. Это очень правильное сравнение. Это образ организации, определяющий ее нишу среди других сообществ. Организационная культура объединяет всех членов сообщества, формирует ощущение гордости за него.

Чтобы проиллюстрировать модель организационной культуры, обычно используют модель **Герта Хофстеда**, которую часто называют «луковицей». Подобно луковице организационная культура состоит из нескольких слоев-«одежек»: ценностей, ритуалов, героев и символов.



Слой «Ценности»

Поскольку студенческий клуб РСМ – это часть огромной семьи Российского Союза Молодежи, то и ценностное ядро клуба является производной от общих смыслов и ценностей РСМ. Только в случае со студенческим клубом РСМ речь идет про конкретную образовательную организацию, в которой ты учишься или работаешь.

В Российском Союзе Молодежи нет отдельной книги, на которой написано «Ценности РСМ». При этом РСМ обладает единой системой ценностей, которые прослеживаются в истории организации, ее символах и документах. В первую очередь, в уставе РСМ, в его цели, задачах, принципах деятельности.

Уставные принципы деятельности РСМ

Уважение интересов, достоинства и мнения каждого члена РСМ, каждой организации РСМ	Взаимоуважение. В РСМ очень много разных людей в множестве разных региональных организаций, но каждого из них объединяет чувство уважения к своей организации и ко всем, кто частью этой организации стал
Коллективность в работе, коллегиальность в принятии решений, взаимная и личная ответственность за выполнение принятых решений	Коллегиальность. Члены РСМ принимают решения только сообща, всегда советуясь друг с другом, чтобы мнение каждого было услышано и учтено Ответственность. Члены РСМ совместно принимают решения и самостоятельно несут ответственность за свой выбор, каким бы он ни был
Выборность руководящих и контрольно-ревизионных органов РСМ, руководящих и контрольно-ревизионных органов организаций РСМ	Самоуправление. Члены РСМ самостоятельно выбирают своих лидеров на всех уровнях. Поэтому невозможно стать лидером РСМ, не завоевав доверия своих соратников
Свобода дискуссий, полная гласность в работе всех органов и организаций	Открытость. РСМ всегда открыт для дискуссий, новых идей, свободно делится информацией о своей работе
Периодическая отчетность выборных органов перед своими организациями и информирование организациями о своей деятельности вышестоящих органов Обязательность выполнения решений вышестоящего выборного органа РСМ для нижестоящего, если эти решения приняты им в пределах установленных полномочий	Дисциплина. РСМ не стал бы мощной организацией, если бы не понятная структура и четкая дисциплина: от маленького студенческого сообщества членов РСМ в отдаленном поселке до огромной федеральной команды РСМ.

Слой «Ритуалы»

Ритуалы – это сложившийся в силу традиций порядок действий, имеющий особый смысл для каждого члена сообщества. Российский Союз Молодёжи богат традициями, например, общими для всего РСМ торжественными датами: День рождения РСМ 31 мая и День рождения Комсомола 29 октября (ты же знаешь, как соотносятся истории Комсомола и РСМ?). Есть еще и праздничные даты у региональной организации – и, конечно, тебе предстоит организовать празднование Дней рождений студклуба РСМ. Кроме того, в РСМ особым ритуалом чувствуют новых членов организации, но об этом речь будет идти уже в третьей главе. Чем больше в организации традиций, тем сильнее её организационная культура. Поэтому не бойтесь создавать новые традиции вашего клуба. Но при этом не забывайте, что гораздо важнее создания новых традиций соблюдение уже существующих.

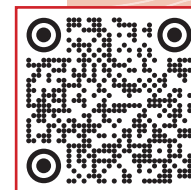
Слой «Герои»

Это знаковые для клуба люди. Память о тех, кто сделал значимый вклад – важная часть организационной культуры студенческого клуба, ведь личный пример всегда вдохновляет. Ну и помни, что первым героем своего студклуба можешь стать именно ты. Кстати, интересный пример про героев. Некоторые «первички» РСМ названы в честь известных людей.

Слой «Символы»

Российский Союз Молодежи обладает своей уникальной системой символов, включающей знак, флаг и гимн РСМ. Уверены, что с символикой РСМ ты уже знаком, но на всякий случай мы загрузили в электронную систему управления знаниями и все нужные материалы на эту тему.

Символика РСМ является прямым продолжением системы ценностей организации, несет в себе важные идеи. Золотой березовый листок включает в себе сразу несколько смыслов: листок – символ молодости; золотой, потому что молодёжь – это золотой фонд нашей страны; берёзовый, потому что берёза – символ России. Это пример того, как ценности и смыслы организации находят свое отражение в символике.



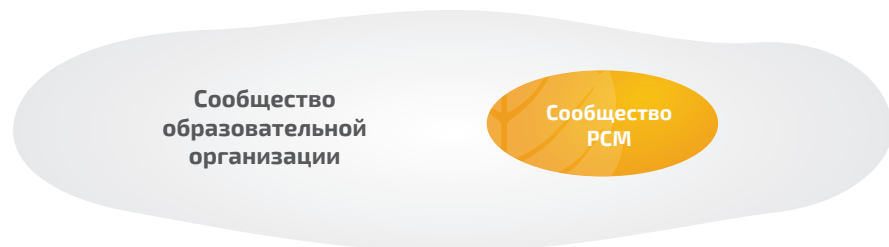
Практика и продвижение организационной культуры



Организационная культура – это не сумма ритуалов или логотипов. Это постоянная практика следования ценностям организации. Если мы хотим сохранить организацию, то в любой ситуации решения надо принимать на основе главных ее ценностей: взаимоуважения, открытости, дисциплины, самоуправления, коллегиальности, ответственности.

Организационная культура не передается через официальные документы, расписки или поручения. Модель поведения в организации формируют ее лидеры: руководитель клуба, его заместители, члены совета. На вашу манеру общаться, работать и взаимодействовать будут ориентироваться новые члены студклуба. Если вы определили свои ценности – следуйте им, если установили традиции – соблюдайте их, если выбрали символику – с гордостью носите ее. Другим путем организационная культура сообщества не формируется.

Ну и помни, что студенческий клуб РСМ – сообщество на стыке сразу двух организационных культур: РСМ и образовательной организации. Если нарисовать отношения между этими двумя сообществами, то выглядеть они будут как яичница. Студклуб РСМ – это сообщество членов РСМ, находящееся внутри образовательной организации. Поэтому две культуры обязательно будут обогащать друг друга.



Вот несколько советов, как развивать организационную и корпоративную культуру студенческого клуба РСМ:

Зафиксируйте письменно ценности клуба и нормы (кодекс) поведения в нем. Эта информация должна быть общедоступной для каждого члена клуба. Пусть она станет частью девизов, названий проектов, пусть сквозь призму этих ценностей принимаются все решения клуба

Создавайте и внедряйте собственные традиции, обряды, ритуалы. Сила ритуала – в эмоционально-психологическом воздействии. В ритуальном действии происходит не только усвоение ценностей и идеалов, но и сопереживание участниками обряда.

Ведите историю своей организации. Можно фиксировать мероприятия, события, героев. Можно записывать историю клуба в виде летописи, дневника или журнала. Эту историю надо рассказывать или давать читать новым членам клубам.

Творите легенды клуба, запоминайте истории героев организации, именно через них наиболее успешно передаются ценности организации и нормы поведения.

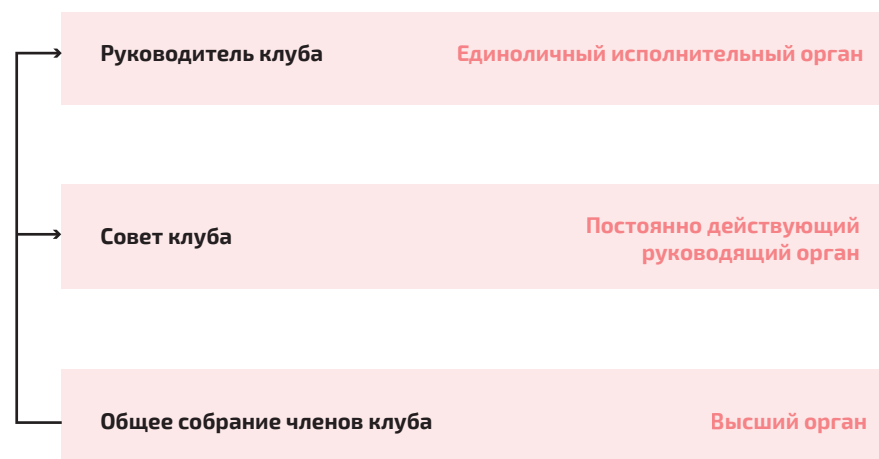
Следите за тем, чтобы в выступлениях и делах лидеров и членов клуба любого уровня постоянно и в разных формах находили бы отражение ценности и нормы организации.

Активно используйте символику РСМ и студенческого клуба РСМ, если таковая когда-нибудь у клуба появится.



1.3. Как устроен студенческий клуб

РСМ построен на принципах взаимоуважения, открытости, дисциплины, самоуправления, коллегиальности и ответственности. Это значит, что главные решения могут приниматься только сообща. Именно поэтому на каждом уровне РСМ есть схожая система управления, в которой сочетаются все эти принципы. В нулевой главе есть материалы об устройстве федеральных органов управления РСМ, но на уровне региона, муниципалитета или первичной группы структура похожа.



Первое – **высший орган**. Для студенческого клуба РСМ это **общее собрание** всех членов клуба. Но поскольку кто-то все равно заболит и не сможет участвовать, то общее собрание правомочно, если собралось не менее половины членов клуба.

Второе – **постоянно действующий руководящий орган**. Когда численность членов клуба достигнет нескольких десятков человек, собираться каждый раз для решения какого-то вопроса станет проблематично. Поэтому общее собрание выбирает **совет клуба** – коллегиальную структуру из 5-7 человек.

Третье – единоличный исполнительный орган. Это **руководитель клуба**. Его тоже выбирает общее собрание – и избранный руководитель автоматически становится членом совета. Руководитель клуба представляет клуб в коммуникации с региональной организацией РСМ, администрацией образовательной организации, партнерами клуба.

ПОЛЕЗНЫЙ СОВЕТ

Названия всех органов устанавливаются положением о клубе, поэтому можете в положении назвать эту должность «председатель», «президент», «вождь» или как-то еще.

Что важно знать про общее собрание клуба?

Это высший орган клуба, в жизни клуба общее собрание может принять любое решение, в том числе выбирает совет и руководителя клуба, и даже может клуб распустить.

Собирать общее собрание надо каждые полгода, а место, дату сбора и порядок проведения определяет совет клуба. Чтобы общее собрание могло принимать решения, нужно собрать больше половины всех членов клуба. Чтобы принять решение – «за» должно проголосовать больше половины собравшихся.

Например, в студклубе состоит 99 человек, на общее собрание пришло 50 членов клуба. Получается, что общее собрание правомочно, например, выбрать нового руководителя клуба. Для этого достаточно 25 голосов.

Что важно знать про совет клуба?

Количество членов совета может быть любым – хоть все члены клуба. Но это не очень удобно, поэтому рекомендуем включать в совет от 5 до 7 человек. Удобно, когда число членов совета клуба нечетное – это исключает вероятность равенства голосов при принятии решений.

Совет клуба избирается максимум на два года, но никто не запрещает в любой момент созвать новое общее собрание и изменить состав совета.

Совет должен собираться хотя бы раз в месяц, перерыв между заседаниями должен быть не больше трех месяцев. Чтобы заседание совета клуба было правомочным, прийти должна хотя бы половина членов совета.

Что важно знать про руководителя клуба?

Руководитель (как и члены совета) должен быть членом клуба, то есть одновременно быть и членом РСМ, и обучающимся/сотрудником образовательной организации.

Руководитель клуба избирается общим собранием членов клуба по представлению региональной организации РСМ при согласовании с администрацией образовательной организации. Поэтому если планируется смена руководителя клуба, важно обсудить кандидатуры и с руководителем твоего университета или колледжа, и с руководителем региональной организации РСМ.

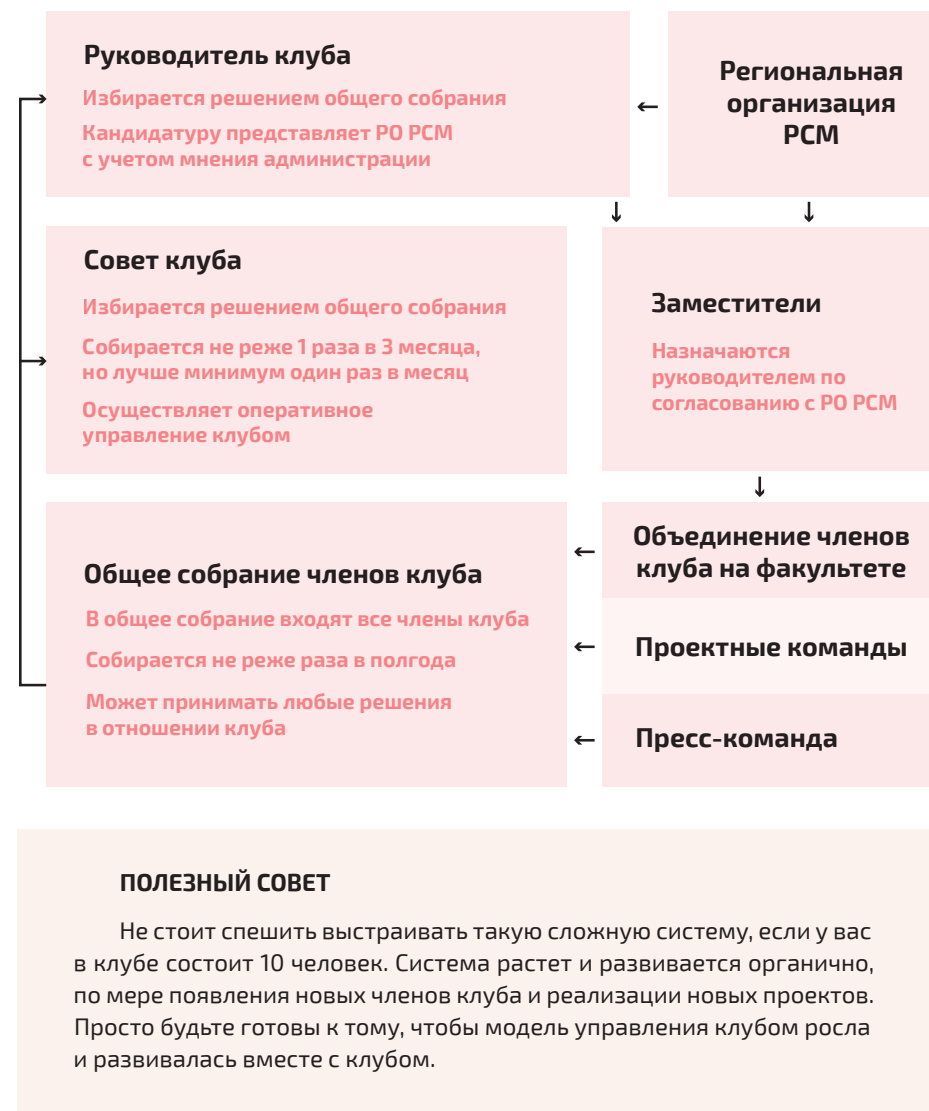
Руководитель клуба организует деятельность клуба, готовит заседания совета клуба, представляет клуб во взаимоотношениях с администрацией образовательной организации, региональной организацией РСМ, с партнерами. Это «лицо» организации во всех смыслах этого слова.

Себе в помощь, согласовав этот момент с региональной организацией РСМ, руководитель клуба может определить из числа членов клуба заместителей. Заместители очень важны сразу по двум причинам. Во-первых, это позволит распределить нагрузку и обязанности. Руководитель клуба не может и не должен делать абсолютно все. Клуб – это команда. При этом важно помнить, что каждый заместитель должен иметь конкретную зону ответственности. Раздавать статус заместителя только ради красивой должности вряд ли имеет смысл. Во-вторых, заместитель – это еще и твой потенциальный преемник на посту руководителя студенческого клуба РСМ. Как долго ты еще будешь студентом или работником своей образовательной организации? Кто возглавит клуб после тебя? При выборе своих заместителей не забывай держать эти вопросы в голове.

А есть еще какие-то структуры или должности внутри клуба?

Когда клуб начинает разрастаться, нужно создавать в системе управления отдельные блоки. Например, выделять команды, которые занимаются реализацией конкретного проекта РСМ. Или можно выделить команды клуба, работающие на конкретных факультетах. Или выделить команды, решающие сходные задачи, например, медиакоманду клуба. Замыкать эту работу удобнее всего на тех самых заместителей, которые могут курировать эти объединения членов РСМ, которые, в свою очередь, составляют общее собрание членов.

Получается вот такая схема.



Помни, что структура клуба очень важна для его устойчивости. Это как известный школьный пример про сверхтвердые алмазы и мягкий графит, который используют в карандашах. Это одни и те же атомы углерода, но разная их структура определяет кардинально разные свойства вещества. Поэтому к созданию структуры клуба надо подходить ответственно.

1.4. Что написано в юридических документах клуба

Официальные документы и процедуры учреждения клуба нужны не для того, чтобы подавать кому-то отчеты или завалить активистов ненужными бумажками. Они нужны, чтобы договориться и письменно закрепить обязательства всех, кто вовлечен в жизнь клуба. Когда правила зафиксированы на бумаге, работать с ними становится гораздо проще.

Таких бумаг будет три:

Положение о клубе	Соглашение о клубе	Учредительный протокол клуба
Регулирует все вопросы деятельности клуба, является «конституцией» студенческого клуба	Создает дополнительные преимущества для клуба, фиксирует обязательства образовательной организации перед клубом	Юридически фиксирует создание клуба и состав его руководящих органов, является «точкой отсчета»

Положение о студенческом клубе – это «конституция» организации, основной свод правил, по которым студклуб живет. Студенческие клубы РСМ работают по общему модельному положению, которое в некоторых деталях может различаться в зависимости от каждой конкретной ситуации.

Положение – это официальный документ, который проходит согласование в администрации образовательной организации и в региональной организации РСМ, поэтому написан он языком юридическим. Чтобы с документом было проще работать, мы перевели его с «юридического» языка на русский – и будем использовать вставки, где рядом будут расположены фрагменты официального текста и их понятный перевод, с помощью которого можно объяснять содержание положения другим студентам.

Например, вот так:

1.1. Студенческий клуб Общероссийской общественной организации «Российский Союз Молодёжи» (далее – Клуб) в (наименование образовательной организации) является объединением членов РСМ, обучающихся в образовательной организации.

Студклуб РСМ – это объединение членов РСМ, которые учатся или работают в одной образовательной организации: университете, колледже, филиале.

1.2. Клуб руководствуется в своей деятельности настоящим Положением, Уставом и Программой РСМ, уставом региональной организации РСМ (при наличии), решениями съездов РСМ и центральных выборных органов РСМ, решениями руководящих органов региональной организации РСМ, локальными нормативными актами образовательной организации.

Клуб обязан соблюдать правила, установленные в РСМ, и все правила твоего университета или колледжа.

Поскольку клуб входит в структуру РСМ, он подотчетен в своей работе региональной организации РСМ.

Итак, как рождается студенческий клуб РСМ:

2.1. Клуб создается по инициативе членов РСМ, обучающихся в образовательной организации, либо по инициативе региональной организации РСМ при согласовании с администрацией образовательной организации. Группа членов РСМ, обучающихся в образовательной организации, проводит собрание, на котором принимается решение о создании Клуба, а также избирается руководитель Клуба.

Как создается клуб РСМ? Для этого нужно, чтобы в твоём университете или колледже учился или работало как минимум три члена РСМ. Для этого все они должны собраться вместе и объявить: «Мы – студклуб РСМ!». Еще клуб может создать региональная организация РСМ, согласовав этот вопрос с администрацией.

2.2. Клуб представляет в администрацию образовательной организации и постоянно действующий руководящий орган соответствующей региональной организации РСМ:

Понятно, что одного собрания и декларации, что «мы – клуб!» – мало. Инициативная группа должна составить протокол собрания и вместе со списком участников собрания отправить в адми-

- протокол собрания, на котором было принято решение о создании Клуба;



Узнать
больше

- список участников собрания.	нистрацию и региональную организацию РСМ. Все это можно сделать тайком в общежитии или на большом официальном собрании. Выбери сам.
2.3. Решение об утверждении создания Клуба принимает постоянно действующий руководящий орган региональной организации РСМ по согласованию с администрацией образовательной организации.	Поскольку студклуб наделен правами «первички» РСМ, на уровне региона должно быть принято решение об утверждении создания клуба. Иначе вы будете каким угодно студклубом, но только не студклубом РСМ.

Что клуб МОЖЕТ делать:	Что клуб ОБЯЗАН делать:
<p>участвовать в реализации центральных программ и федеральных проектов РСМ, программ региональной и местной организации РСМ, выступать с инициативами по реализации программ и проектов</p> <p>использовать в своей деятельности символику РСМ</p> <p>получать информацию о деятельности РСМ</p> <p>свободно распространять информацию о своей деятельности</p> <p>получать консультативно-методическую, иную помощь по вопросам деятельности РСМ</p> <p>пользоваться помещениями и материально-технической базой образовательной организации в установленном в образовательной организации порядке</p>	<p>осуществлять свою деятельность в соответствии с Положением о клубе и уставом образовательной организации</p> <p>соблюдать Устав РСМ, устав региональной организации РСМ (при наличии), устав и внутренний распорядок образовательной организации, а также локальные нормативные акты, касающиеся деятельности студенческих клубов в образовательной организации</p> <p>вести работу по внедрению программ и проектов РСМ среди обучающихся в образовательной организации</p> <p>участвовать в реализации совместных мероприятий образовательной организации и региональной организации РСМ</p> <p>популяризировать деятельность РСМ</p>

участвовать в деятельности студенческого совета в установленном порядке

обращаться с заявлениями, предложениями в адрес администрации образовательной организации

представлять членов Клуба к поощрению администрацией образовательной организации, награждению наградами РСМ в установленном порядке

вести работу по привлечению студентов в ряды РСМ

вести учет членов Клуба

выполнять решения съездов РСМ и центральных выборных органов РСМ, решений руководящих органов соответствующей региональной и местной организаций РСМ, решения администрации образовательной организации, касающиеся деятельности студенческих клубов

регулярно информировать о своей деятельности постоянно действующий руководящий орган соответствующей региональной организации РСМ.

Клуб может быть ликвидирован. Так иногда случается.

4.1 Прекращение деятельности Клуба осуществляется решением общего собрания Клуба, принятым единогласно, либо решением постоянно действующего руководящего органа региональной организации РСМ, по согласованию с администрацией образовательной организации, в связи с фактическим прекращением деятельности Клуба РСМ или существенным нарушением законодательства и Устава РСМ, устава соответствующей региональной организации РСМ, устава образовательной организации.

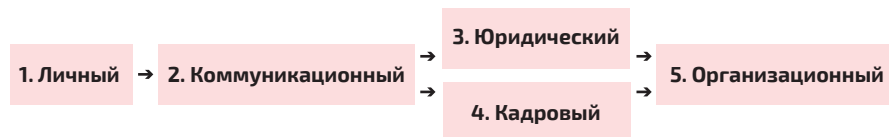
Клуб может самоликвидироваться. Для этого надо созвать общее собрание членов клуба, на которое придет больше половины всех членов клуба. После этого все пришедшие должны ЕДИНОГЛАСНО проголосовать за роспуск клуба.

Клуб можно распустить по решению региональной организации РСМ, если клуб фактически не работает (нет мероприятий, нет собраний, нет активности) или нарушает устав университета/колледжа, Устав РСМ и вообще какие-либо законы.

Два оставшихся документа – соглашение и протокол. Соглашение расширяет заложенные в положении нормы и смыслы. Как работать с протоколом – разберемся чуть дальше.

1.5. Процедура учреждения клуба

Ситуации бывают разные, но общий алгоритм создания студенческого клуба РСМ включает пять этапов:



1. Личный этап

Смысл личного этапа – убедиться, что ты лично готов к созданию клуба

Шаг 1.1. Реши для себя, зачем тебе это

Ты сам захотел создать студенческий клуб РСМ или руководитель региональной организации РСМ поручил тебе этим заниматься? В любом случае тебе предстоит ответить себе на вопрос: «Зачем мне это?». Студклуб РСМ – это не только возможности, но и ответственность. Ответственность перед теми ребятами, которые решились стать частью твоей команды, ответственность перед региональной организацией РСМ, ответственность перед самим собой. Удели этому немного времени, выпиши для себя плюсы и минусы этой затеи. Самый удобный для такого выбора инструмент – квадрат Декарта.

Что будет, если это произойдет?	Что будет, если это НЕ произойдет?
Чего НЕ будет, если это произойдет?	Чего НЕ будет, е это НЕ произойдет?



Только если ты полон решимости создать и возглавить самое крутое студенческое сообщество своего университета или колледжа – приступай к следующему шагу.

Шаг 1.2. Пойми, есть ли у тебя команда

Даже если ты самый мощный и крутой человек, начинать работу по созданию студенческого клуба РСМ без команды бесполезно. Напомним, сообщества состоят из людей. Если сейчас ты не можешь собрать вокруг себя команду из 3-5 человек, то как ты планируешь вовлечь в клуб других членов РСМ? Понять, готова ли команда идти за тобой, можно лишь поговорив с ней. Соберитесь вместе, обсудите эту идею, честно поделитесь своими мотивами, расскажите, чего вы ждете от студенческого клуба РСМ. Новых знакомств? Интересного дела? Признания? Карьерных перспектив? Будьте честны перед собой. Выяснить отношения с командой нужно заранее. Договоритесь сразу о ролях, о вовлеченности, о готовности тратить время на работу клуба.

КАК ПОНЯТЬ, ЧТО ПЕРВЫЙ ЭТАП ЗАВЕРШЕН:

- Ты четко понимаешь, для чего тебе нужен студклуб РСМ
- У тебя есть команда минимум из 3-5 человек, в которых ты уверен

2. Коммуникационный этап

Смысл коммуникационного этапа – договориться о создании клуба

Шаг 2.1. Поговорить с руководителем региональной организации Российского Союза Молодежи

Когда ты уверен в себе и в своей команде, можно начинать разговор с руководителем региональной организации РСМ. Поскольку создание клуба утверждает не только руководитель РО РСМ, но и совет РО РСМ, встреча может быть и коллективной. В чем смысл этого разговора? Смысл в том, что региональная организация РСМ принимает решение – стоит ли доверить тебе создание студенческого клуба РСМ или нет, стоит ли вообще создавать студенческий клуб РСМ в твоей образовательной организации.

Будь готов ответить на вопросы:

- для чего лично тебе нужно создание студенческого клуба?
- есть ли у тебя команда для создания клуба?
- каковы твои планы на деятельность клуба?
- как долго ты планируешь работать в клубе и возглавлять его?
- какие у тебя отношения с администрацией?

Будь готов получить ответы вопросы:

Вопрос	Почему это важно и чем это полезно
Сколько в твоей организации учится или работает членов РСМ	В журналах учета региональной организации есть полные данные об этих людях, их фамилии и имена, контактные телефоны и адреса электронных почт. Это готовая база для оповещения всех потенциальных членов клуба
Какие проекты и программы РСМ уже реализуются в этой образовательной организации и чьими силами	Например, в колледже есть локальный этап Российской студенческой весны. Или же, наоборот, какого-то проекта РСМ в колледже еще нет – и вы можете сделать его своим стартовым событием
Как складываются отношения региональной организации РСМ и руководства образовательной организации	Могут быть какие-то застарелые конфликты и обиды, которые надо учесть при создании клуба. Могут быть и болезненные истории взаимоотношений, например, в университете убеждены, что их засудили на региональном этапе «Студента года». Все это надо учесть в беседе с администрацией

Шаг 2.2. Поговорить с представителем администрации образовательной организации

Вас ждет много разговоров. Это могут быть беседы с проректором (заместителем директора) по воспитательной работе, с руководителем организации или сразу со всем Ученым советом. Цель – получить одобрение на работу клуба. На самом деле создать клуб можно вообще без разрешения администрации образовательных

организаций. Это прямо следует из статьи 30 Конституции России: **«Каждый имеет право на объединение, включая право создавать профессиональные союзы для защиты своих интересов. Свобода деятельности общественных объединений гарантируется»**. Можно создать клуб хоть тайком, но тогда у образовательной организации нет никаких обязательств перед клубом – и никакой помощи ждать не стоит. Ну и хотя запретить учреждение клуба ректор или директор не могут, создать сложности способны вполне. Так что наша цель не просто получить одобрение на создание клуба, но и заручиться поддержкой, помощью и ресурсами руководства образовательной организации.

ПОЛЕЗНЫЙ СОВЕТ

Перед беседой соберите максимум информации о своих собеседниках, об их жизненном пути, интересах и проблемах. Если сотрудник администрации увидит в твоей затее возможное решение своих проблем, он поддержит вас с куда большей вероятностью. Например, очень «провисает» успеваемость, а у вас в резерве есть готовые разработки проекта РСМ «Открытое образование», которые помогут эту задачу решить. Или же ректор в годы молодости был активистом Комсомола – и тут пригодятся твои знания об РСМ как о правопреемнике ВЛКСМ.

Весьма проблематично дать детализированный сценарий беседы с каждым человеком, да и ситуации бывают разные. Но опыт работы РСМ показывает, что большая часть вопросов повторяется из раза в раз.

У нас нет лишних финансовых ресурсов, чтобы поддерживать вашу студенческую организацию, да и какие-либо другие ресурсы сложно будет выделить.

:ВОЗРАЖЕНИЕ**ОТВЕТ:**

Мы не просим о финансовой поддержке. У нас очень интересная линейка проектов и программ, на которые можно привлекать внешние ресурсы: спонсоров, партнеров, гранты. Нам важна именно ваша поддержка в создании клуба, возможность работать на благо студентов и образовательной организации, пользоваться инфраструктурой организации.

Ваша активность будет отвлекать студентов от учебы: прогулы, долги...

В:

О:

Работа в нашем студклубе как раз дисциплинирует. Мы хотим всесторонне развивать студентов по всем ключевым направлениям: универсальные компетенции, опыт командной работы, профессиональные навыки, успеваемость.

У нас активистов и так мало, а вы еще и будете уводить их на свои региональные истории.

В:

О:

Суть студенческого клуба РСМ как раз в том, чтобы создавать центры притяжения активности именно внутри образовательной организации. У нас среди студентов и сотрудников в РСМ состоит XX человек – и многие из них готовы быть активистами и лидерами, создать новые проекты, активно работать.

Клубы... Звучит не очень серьезно. Не уверены, что такая тема имеет какую-то государственную поддержку, а мы тут важные государственные задачи решаем, национальный проект «Образование» реализуем. Вот что реально значимо.

В:

О:

В нацпроекте «Образование» одно из направлений – «Социальная активность». Один из отчетных показателей – «Доля студентов, вовлеченных в клубное студенческое движение, от общего числа студентов субъекта Российской Федерации». И уже скоро с университетов и колледжей начнут требовать отчеты. Так что мы вместе работаем и на национальный проект, и на укрепление позиций образовательной организации.

У нас уже всем этим занимается студсовет/профсоюз, так что новая студенческая организация нам уже не нужна.

В:

О:

Студенческий клуб РСМ не претендует на функции студенческого совета или студенческого профсоюза. Это объединение членов РСМ. Как в шахматный клуб идут любители шахмат, а в спортивную секцию – любители спорта, так и в клуб РСМ приходят члены Российского Союза Молодежи. У РСМ есть своя линейка проектов и программ, которые мы сможем организовывать для студентов.

Первичная группа – это, наверное, что-то политическое. Как в партиях. Наверное, это нам не подходит.

В:

О:

Первичная группа или организация – это обычный формат для общественной организации. Например, профсоюзы имеют свои первичные организации, то есть такие же «первички». Так устроен и Российский Союз Молодежи – есть региональные организации, есть местные, есть первичные группы в школах, колледжах, университетах, на предприятиях.

Это же создание юридического лица, это финансовые вопросы – мы не можем пойти на такой риск.

В:

О:

Мы не создаем общественную организацию как юридическое лицо. Это прямо следует из закона № 82-ФЗ «Об общественных объединениях». Учреждают, согласно проекту Положения, образовательная организация и региональная организация РСМ. По правовому статусу это такое же студенческое объединение, как и студенческое научное общество. Если встанут какие-то вопросы, для привлечения которых нужно юридическое лицо, мы всегда сможем обратиться к нашей региональной организации Российского Союза Молодежи.

Шаг 2.3. Организовать коммуникацию между руководителями региональной организации РСМ и образовательной организации

Это финальная точка политического этапа согласования деятельности студенческого клуба РСМ. В сущности, к этому моменту большая часть вопросов уже обсуждена и проработана. На таких встречах договоренности лишь фиксируются.

Какие должны быть достигнуты договоренности:

- о запуске процедуры согласования положения и соглашения;
- о поддержке команды по созданию клуба (указание сотрудникам не препятствовать созданию клуба и т.д.);
- о доступе к инфраструктуре (помещение для работы, возможность публиковаться на сайте и в аккаунтах образовательной организации);
- о перспективных направлениях работы клуба (проекты, программы, события);
- о времени и месте учредительного собрания клуба (детали будут чуть дальше).

КАК ПОНЯТЬ, ЧТО ВТОРОЙ ЭТАП ЗАВЕРШЕН:

- Региональная организация РСМ поддерживает тебя и твою команду
- Собрана база данных всех членов РСМ, которые учатся или работают в образовательной организации
- Собрана база данных обо всех проектах и программах РСМ, которые реализуются в образовательной организации
- Собрана база данных обо всех представителях образовательной организации, которые могут принимать значимые для клуба решения
- Получено предварительное одобрение от администрации на создание студенческого клуба РСМ. Состоялась встреча руководителей РО РСМ и образовательной организации, зафиксирована договоренность о создании клуба, определены дата и время учредительного собрания

3. Юридический этап

Теперь тебе предстоит проделать значительную юридическую работу. Ранее мы подробно обсудили основополагающие документы студенческого клуба: положение и соглашение.

Хоть ректор или директор не имеют никаких возражений против создания студенческого клуба РСМ, вникать в отдельные юридические тонкости документов они могут не захотеть. Эта работа будет поручена юридической или правовой службе. Наша цель на этом этапе – получить от юристов согласование.

Важно помнить, что модельные положение и соглашение – это не догма. Они могут изменяться и корректироваться в зависимости от баланса интересов администрации образовательной организации и региональной организации РСМ. Главное, чтобы итоговый документ удовлетворял обе стороны. Самый удобный вариант – дожидаться корректировок от юристов и проработать каждое замечание по пунктам, согласовывая позиции образовательной организации и региональной организации РСМ.

ПОЛЕЗНЫЙ СОВЕТ

У юристов может быть много другой работы, которой они будут отдавать приоритетное значение. Так что проект положения или

соглашения может пролежать у них очень долго. Поэтому очень полезно еще на этапе политических договоренностей обговорить с ректором/директором дату учредительного собрания и зафиксировать поручение для юристов в письменной форме (например, в виде сопроводительного письма). Тогда у юристов будут и правильные стимулы, и конкретные сроки работы.

КАК ПОНЯТЬ, ЧТО ТРЕТИЙ ЭТАП ЗАВЕРШЕН:

- Положение и соглашение о создании клуба получили гриф согласования
- Внесенные в документы правки и изменения устраивают как региональную организацию РСМ, так и администрацию образовательной организации

4. Кадровый этап

Пока юристы делают свои юридические штуки, тебе нельзя терять времени. У тебя уже есть команда единомышленников, но это, скорее всего, лишь несколько человек, а для тех амбициозных планов, которые ты построил, нужно гораздо больше активистов. Твоя команда – это ядро, вокруг которого тебе предстоит собрать всех неравнодушных к идеям РСМ молодых людей.

Первое. Надо оповестить о создании студенческого клуба РСМ всех состоящих в рядах РСМ студентов и сотрудников твоей образовательной организации. Вот тут-то и пригодится база членов РСМ, которую ты получил ранее. Ребятам можно написать письма, но гораздо лучше позвонить и пригласить на предварительное организационное собрание.

Второе. Нельзя забывать об агитации на сайте и в аккаунтах образовательной организации, в академических учебных группах и в тех студенческих объединениях, которые уже реализуют проекты и программы РСМ, но в его организационную систему еще не вписаны. Например, в образовательной организации есть ребята из Корпуса общественных наблюдателей РСМ. Быть может, ты сможешь найти людей, которые пока хоть и не состоят в рядах Российского Союза Молодежи, но разделяют его ценности и идеологию. Они могут вступить в РСМ – и стать частью команды студенческого клуба.

Третье. Провести предварительное организационное собрание (ну или несколько отдельных собраний). Будет не очень здорово, если на учредительном собрании только ты и твоя команда будут понимать, что происходит.

Поэтому на таких собраниях ребятам надо рассказать, что будет представлять из себя клуб, какими проектами он будет заниматься, какие возможности клуб даст студентам. Будет честно и правильно сразу рассказать о том, кого ты видишь в руководящих органах студенческого клуба – на посту руководителя и заместителей руководителя клуба, в составе совета клуба, во главе основных проектных команд. Это абсолютно нормальный процесс распределения ответственности и демонстрации своих лидерских амбиций. И конечно же, лучше, чтобы все потенциальные конфликты были урегулированы сейчас, а не вспыхнули на учредительном собрании.

НА КАДРОВОМ ЭТАПЕ ВАЖНО ПОМНИТЬ НЕСКОЛЬКО ВЕЩЕЙ:

Не все члены РСМ, которые учатся или работают в твоей образовательной организации, пожелают стать членами клуба. К этому надо относиться спокойно. На данном этапе важно найти тех, кто готов активно работать, а не просто собрать массовку.

Членами клуба могут быть лишь члены РСМ, но если юноша или девушка работой в клубе интересуются и готовы этим заниматься, но в рядах РСМ еще не состоят – это исправимо.

Членами студенческого клуба РСМ автоматически станут все те, кто придет на учредительное собрание и проголосует за создание клуба, остальным членство в клубе нужно будет определенным образом подтверждать.

КАК ПОНЯТЬ, ЧТО ЧЕТВЕРТЫЙ ЭТАП ЗАВЕРШЕН:

- О предстоящем учредительном собрании оповещены все члены РСМ, обучающиеся или работающие в образовательной организации
- Организовано предварительное собрание всех заинтересованных в активной работе в студенческом клубе РСМ людей
- Есть понятное распределение функциональных обязанностей и постов в руководящих органах студенческого клуба РСМ
- Есть полный список всех потенциальных участников учредительного собрания с контактными данными

5. Организационный этап

Итак, к пятому этапу у тебя уже есть:

- внутреннее понимание, зачем ты это все делаешь;
- команда единомышленников и понятное распределение в ней ролей;
- поддержка региональной организации РСМ;
- поддержка администрации образовательной организации;
- согласованное положение (соглашение) о создании клуба;
- программа действий клуба на ближайший год;
- список людей, готовых присоединиться к клубу;
- дата, время и место учредительного собрания.

Осталось совсем немного – соединить это все вместе и официально учредить студенческий клуб РСМ. Происходит это на мероприятии, которое называется учредительным собранием. Именно на учредительном собрании будущие члены клуба собираются вместе и фиксируют желание создать клуб. Чтобы тебе было удобнее, мы сделали заготовки всех документов (протокола, листа регистрации и сценария собрания), а также чек-лист для контроля.

За несколько дней до учредительного собрания нужно:

- Проконтролировать вопрос с аудиторией: когда будет доступ к аудитории, кто получит ключи, кто включит оборудование
- Обзвонить всех желающих принять участие в учредительном собрании, напомнить о дате, времени и месте собрания, а также о том, что надо взять с собой членский билет и значок
- Уточнить, кто будет гостем на учредительном собрании от региональной организации Российского Союза Молодежи
- Уточнить, кто будет гостем на учредительном собрании от администрации образовательной организации
- Распределить основные роли на учредительном собрании: кто будет ведущим, секретарем, кто будет сидеть на регистрации, кто будет встречать гостей, кто будет работать с техникой
- Распечатать сценарий, регистрационные списки, проект положения и примерный план работы студклуба РСМ
- Заготовить и «залить» на флешку или другой носитель все мультимедийные материалы: заставки для экрана, презентацию РСМ, гимн и песни РСМ, видеоролики про РСМ
- Договориться с фотографом и видеографом

За час до учредительного собрания:

- Открыть аудиторию для проведения учредительного собрания
- Оборудовать зону регистрации (табличка «Регистрация», листы регистрации, письменные принадлежности)
- Оборудовать зону президиума (таблички с фамилиями и регалиями, проекты документов собрания, вода и стаканы, микрофоны)
- Оборудовать зону работы секретаря (ноутбук, бумага, письменные принадлежности)
- Оборудовать фотозону или зону для общей фотографии
- Проверить готовность к подписанию соглашения между региональной организацией РСМ и руководителем образовательной организации (если предусмотрено подписание соглашения): два экземпляра документа, две одинаковые папки, письменные принадлежности для подписания
- Включить и проверить оборудование (проектор, микрофоны)
- Проверить работоспособность мультимедийных файлов
- Установить заставки и включить музыку
- Связаться с гостями и еще раз уточнить их статус участия
- Связаться с фотографом/видеографом, уточнить их статус участия

Сразу после учредительного собрания

- Назначить даты ближайших собраний совета клуба, а также проектных команд клуба или других событий
- Отправить информационное сообщение о событии для сайта и аккаунтов образовательной организации и региональной организации РСМ

На следующий день после учредительного собрания:

- Оформить, распечатать и подписать протокол в трех экземплярах
- Передать по экземпляру протокола и положения в адрес администрации образовательной организации и образовательной организации РСМ

ПОЛЕЗНОЕ НАПОМИНАНИЕ

Студенческий клуб РСМ уже учрежден, но о некоторых организационных вопросах все же надо помнить. В конце учредительных процедур надо не забыть собрать в одной папке оригинал положения, протокола собрания и списка регистрации участников. Ну и не забыть отметить в календаре день проведения собрания – отныне это день рождения нового студенческого клуба Российского Союза Молодежи. Дальше клубу все же надо будет вести определенную документацию: протоколы заседаний совета клуба, распоряжения руководителя клуба, переписку с администрацией образовательной организации и партнерами. Документооборот – это отдельная дисциплина, поэтому в электронной системе управления знаниями мы сделали подборку материалов о том, как этот процесс организовать. Ну а нам пора двигаться дальше.

Основные смыслы главы «Организация»

Команда – это единое эффективное целое, коллектив людей единомышленников, объединенных общей целью и смыслами, готовых поступаться своими интересами ради интересов команды.

Осознавайте и фиксируйте ценности своего клуба. Пусть эти ценности станут той призмой, сквозь которую ваше сообщество смотрит на окружающий мир.

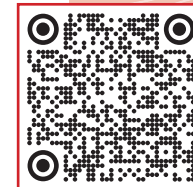
Организационная структура – это история не про красиво звучащие должности и «портфели». Это история про распределение прав, обязанностей и ответственности. Не забывайте об этом.

Документы и юридические тонкости – это тоже очень важно, ведь «что написано пером, то не вырубишь топором». Научитесь работать с бумагами, в жизни это пригодится.

Начало работы студенческого клуба РСМ – это очень важно. Все ошибки и недочеты, допущенные на этом шаге, скажутся на дальнейшей судьбе всего клуба. Ошибки – тоже часть истории вашего сообщества, так что учитесь видеть в них ценный опыт. Через пару лет вы со смехом будете рассказывать новичкам клуба о том, что раньше казалось вам вселенской трагедией.

Если хочешь знать больше

Все дополнительные материалы, упомянутые в главе, уже в нашей электронной базе. Шаблоны документов, книги и просто полезные для организации работы студенческого клуба РСМ материалы ждут тебя.



Глава 2. Деятельность

ЧЕМ ТЕБЕ ПОМОЖЕТ ЭТА ГЛАВА:

- 2.1.** Разобраться, какие проекты и программы для студентов делает РСМ
- 2.2.** Выбрать, чем может заняться клуб, спроектировать свое событие
- 2.3.** Понять, что такое корпоративные клубные события
- 2.4.** Узнать, где можно добыть ресурсы для проекта



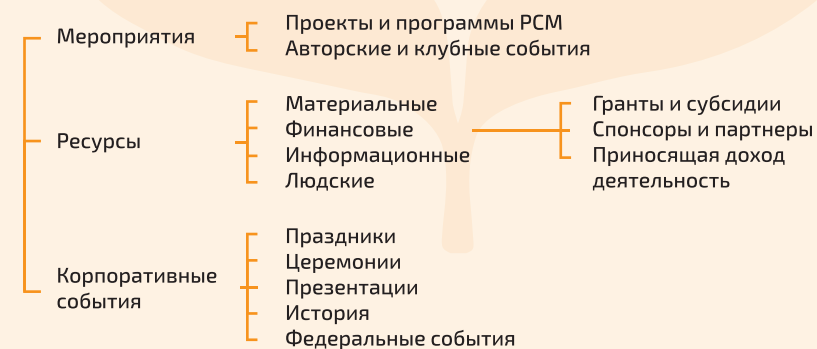
О ЧЕМ ЭТА ГЛАВА?

Говорят, что человек немного похож на велосипед. Есть движение – он держится ровно. Движение пропадает – велосипед сразу же падает. Это справедливо и для членов студенческого клуба РСМ. Чтобы расти и развиваться – нужно действовать: создавать события, обсуждать проблемы, совершать ошибки и постоянно совершенствоваться. Деятельность – это то, чем живет клуб, что приносит ему признание и авторитет, чем члены клуба дорожат и гордятся.

Что полезного ты найдешь в этой главе:

- простую модель оценки востребованности проекта
- навигатор по 11 готовым проектам РСМ для студентов
- технологию «Карта ресурсов» для планирования работы
- чек-лист для выявления ошибок при подготовке грантовой заявки
- готовые формы спонсорских писем

2 Деятельность



2.1. Какие проекты и программы для студентов делает РСМ

Прежде чем ты узнаешь о проектно-программной линейке РСМ, нам надо выделить важный смысл – события ради событий и мероприятия ради мероприятий никому не нужны. Особенно студенческому клубу РСМ, который позиционирует себя как центр притяжения интересных, активных и неравнодушных людей. Поэтому, когда вы создаете событие, реализуете проект, проводите мероприятие, всегда задавайте себе вопрос: «Зачем и для кого мы это делаем?».

Отвечая на этот вопрос, надо учесть интересы каждого участника:

1. Что этот проект дает Российскому Союзу Молодежи в целом? Побуждает ли он присоединиться к большой семье РСМ? Продвигает ли он ценности и смыслы РСМ?
2. Что этот проект дает членам студенческого клуба РСМ? Помогает ли он им развиваться? Создает ли для членов клуба дополнительные возможности? Создает ли желание стать частью клуба?
3. Что этот проект дает студентам или сотрудникам образовательной организации? Создает ли возможности для роста? Востребован ли он с точки зрения формата и содержания?
4. Что этот проект дает образовательной организации в целом? Соответствует ли он логике и специфике работы колледжа или университета? Как он влияет на авторитет организации?

Только когда у тебя и остальных членов клуба есть ответы на все эти вопросы, можно приступать к работе над событием, проектом, мероприятием. Можно создать из этих четырех вопросов обычную табличку, которую команда проекта должна в обязательном порядке заполнить. Это тоже может стать частью внутренней культуры вашего студенческого клуба РСМ.

При составлении плана работы можно опираться на уже готовые проекты и программы РСМ (федеральные, региональные, местные), а можно создать собственное уникальное событие. Выбор, в любом случае, остается за членами клуба. В 2019 году Российский Союз Молодежи воплощал в жизнь более полутора десятка центральных программ и федеральных проектов. Линейка событий РСМ постоянно

обновляется, так что в этой книге мы сфокусируемся не столько на больших проектах и программах, сколько на конкретных событиях, которые можно воплотить в твоём университете или колледже.

При организации событий из проектно-программной линейки Российского Союза Молодежи учитывай важные преимущества и обязательства.

Преимущества:

1. События РСМ выстроены как большие федеральные сети: за этапом на базе колледжа или университета идет городской/региональный, а потом уже и всероссийский этап. Так что это отличная возможность для роста каждого студента.
2. Все события прошли проверку временем, по ним уже отработаны типовые решения, документы, регламенты, презентационные материалы, инструкции и памятки, базы экспертов и специалистов.
3. РСМ выстраивает сеть событий, проектов и программ в тесном взаимодействии с федеральными и региональными органами власти, поэтому есть возможность сослаться на поддержку проекта на федеральном или региональном уровнях.
4. Авторитет региональной организации РСМ позволяет быстрее достигать договоренностей с любыми партнерами, спонсорами, экспертами, поэтому не стесняйтесь попросить письмо поддержки при проведении мероприятия.

Обязательства:

1. Реализация проектов и программ силами студенческого клуба предполагает обязательное согласование всех документов и организационных моментов с региональной организацией РСМ.
2. Каждый проект и программа РСМ предполагает определенную технологию, набор правил и требований, в соответствии с которыми должно быть проведено событие. Эти правила и требования обязательны к исполнению.
3. Тот или иной проект РСМ уже может реализовываться в твоей образовательной организации на основе договоренностей между администрацией и региональной организацией РСМ. Поэтому очень важно каждую подобную инициативу обсуждать с руководителем региональной организации РСМ.

Для удобства на основе разработок федерального проекта РСМ «Пространство развития» мы сделали навигатор по трем составляющим:

1. Организационная составляющая – о чем этот проект, какова его целевая аудитория, какие нужны шаги для организации события.

2. Ресурсная составляющая – какие ресурсы нужны.

Ресурс	
Минимальный объем финансирования	
Заказ/изготовление раздаточного материала	
Техническое оснащение зала – флипчарт (бумага, фломастеры), проектор (с возможностью подключить ноутбук)	
Наличие пунктов проведения экзамена и иных объектов мониторинга на территории муниципального образования	
Освещение проекта в СМИ	
Наличие партнеров, подписание соглашения	
Ключевые партнеры, без которых не состоится реализация проекта	
Приглашенные эксперты, гости, тренеры	
Наличие зала, вместимостью от 200 человек	200+
Наличие концертного зала, оборудованного сценой с закулисным пространством, звуковым оборудованием/ спортивным залом с трибунами	
Наличие площадки для проведения обучения	
Наличие залас возможностью двигать стулья	
Наличие танцевальных классов для репетиций и мастер-классов	
Команда волонтеров и организаторов	
Оплата проезда до места проведения	

3. Мотивационная составляющая – что это событие дает студентам по модели «Пять звезд», созданной несколько лет назад в рамках проекта «Студенческая RE:организация». «Пять звезд» – это пять направлений прокачки студента, которые надо учитывать при проектировании любого студенческого события



улучшенные навыки (soft skills)



круг общения и социальные связи



здоровье: физическое и эмоциональное



академическая успеваемость



профопыт и навыки для карьерного роста

АРТ-ПРОФИ ФОРУМ

Проект «АРТ-ПРОФИ ФОРУМ» реализуется с 2001 года и направлен на повышение престижа рабочих профессий и специальностей, привлечение молодежи к получению образования по востребованным в современных условиях профессиям.

Целевая аудитория: студенты колледжей, техникумов, школьники

Номинации проекта: творческий конкурс рекламы-презентации профессий конкурс песен о профессиях, «АРТ-ПРОФИ – блог», «АРТ-ПРОФИ – мерч», «АРТ-ПРОФИ – фильм», «АРТ-ПРОФИ – ролик», «АРТ-ПРОФИ – джингл», «АРТ-ПРОФИ – плакат»

1. Уточнить, реализуется ли в регионе проект «АРТ-ПРОФИ ФОРУМ»
2. Если регион принимает участие, то инициировать этап на уровне своей образовательной организации
3. Написать положение о проведении этапа на уровне своей образовательной организации
4. Организовать информирование потенциальных участников
5. Собрать заявки команд (по отделениям, факультетам, специальностям)
6. Собрать экспертный совет
7. Обработать заявки, передать экспертам.
8. Договориться о предоставлении зала
9. Провести этап программы на уровне своей образовательной организации
10. Направить работы победителей на муниципальный (при наличии) или региональный этап

Минимально необходимые ресурсы



Наличие концертного зала



Приглашенные эксперты, гости, тренеры

Дополнительно рекомендуемые ресурсы



Минимальный объем финансирования



Освещение проекта в СМИ

Партнеры: Представители предприятий и организаций



Разработка и реализация проектов, командная работа и лидерство, коммуникация, творческое мышление



Новые контакты с людьми твоей профессии, контакты с потенциальными работодателями



Творческие номера – хорошая физическая нагрузка, устойчивость к стрессам



Улучшение знаний по конкретной профессии



Улучшение профнавыков, возможность пополнить портфолио









СТУДЕНЧЕСКАЯ ЧИР ДАНС ШОУ ЛИГА

Проект «Студенческая Чир данс шоу лига» – единственная студенческая лига по одному из направлений черлидинга в России. Деятельность лиги направлена на продвижение черлидинга как доступного и массового вида спорта, а также на вовлечение студентов в систематические занятия спортом и популяризацию здорового образа жизни.

В рамках проекта проводятся образовательные семинары по обучению начинающих тренеров, мастер-классы от титулованных спортсменов, а также предоставляется возможность участия в соревновательных программах городского и всероссийского масштабов.

Целевая аудитория: студенты

1. Написать положение конкурса и согласовать с руководством образовательной организации
2. Организовать информирование потенциальных участников
4. Найти помещение
5. Собрать заявки на участие в конкурсе
6. Пригласить экспертов, жюри
7. Набрать волонтеров
8. Написать сценарий, подобрать ведущего, разработать концепцию открытия и закрытия конкурса. Пригласить творческие коллективы для показательных выступлений в рамках конкурса.
9. Найти партнеров конкурса.

Минимально необходимые ресурсы	200+ Наличие зала, вместимостью от 200 человек
	 Наличие танцевальных классов для проведения репетиций и мастер-классов
	 Приглашенные эксперты, гости, тренеры
	 Команда волонтеров и организаторов
Дополнительно рекомендуемые ресурсы	 Минимальный объем финансирования
	 Наличие партнеров
	 Освещение проекта в СМИ

Партнеры: Представители предприятий и организаций





			-	
Командная работа и лидерство, коммуникация, творческое мышление	Общение с единомышленниками	Хорошая физическая форма		Бонусы для студентов, которые учатся на творческих специальностях

КОРПУС ОБЩЕСТВЕННЫХ НАБЛЮДАТЕЛЕЙ РСМ






Корпус общественных наблюдателей – сеть волонтерских отрядов, созданных в 2014 году в регионах России для наблюдения за проведением ЕГЭ и ОГЭ. Цель мониторинга – обеспечение прозрачности и честности проведения ЕГЭ и ОГЭ через общественное наблюдение на объектах мониторинга. Участники проекта – молодые граждане РФ, достигшие 18-летнего возраста и успешно прошедшие подготовку для аккредитации в качестве общественного наблюдателя.

Целевая аудитория: студенты, достигшие возраста 18 лет

1. Проведение информационной кампании по набору кандидатов в общественные наблюдатели
2. Составление списка претендентов на получение статуса федерального общественного наблюдателя
3. Проведение обучения для наблюдателей
4. Составление графиков выходов перед началом каждого экзамена
5. Прохождение аккредитации наблюдателей в органе исполнительной власти региона, отвечающего за сферу образования
6. Участие в мониторинге досрочного, основного и дополнительного периодов ГИА
7. Сбор и отправка отчетов наблюдателей региональному координатору субъекта РФ

Минимально необходимые ресурсы	 Наличие площадки для проведения обучения
	 Приглашенные эксперты, гости, тренеры
Дополнительно рекомендуемые ресурсы	 Наличие пунктов проведения экзамена и иных объектов мониторинга на территории муниципального образования
	 Оплата проезда до места проведения

Партнеры: орган исполнительной власти, осуществляющий полномочия в сфере образования

				
Командная работа и лидерство, коммуникация, системное и критическое мышление, межкультурное взаимодействие	Возможность найти друзей в других регионах, контакты с региональными органами власти	Эмоциональная устойчивость	Возможность зачета практики	Навыки осуществления контрольных мероприятий



МЕЖДУНАРОДНЫЙ КЛУБ ПРИВИЛЕГИИ РСМ

Российский Союз Молодежи является эксклюзивным представителем Европейской ассоциации молодежных карт EYCA. Владельцам карты доступны более 60 тысяч скидок в 38 странах Европы и России. Со всеми скидками можно ознакомиться на сайте: www.eyca.org/discounts

Любой человек в возрасте от 14 до 30 лет включительно может вступить в Международный клуб привилегий РСМ и оформить карту EYCA на сайте: mkr-ruy.ru/card

Целевая аудитория: молодежь в возрасте 14-30 лет включительно, партнеры, предоставляющие скидку при покупке товаров и услуг для участников МКП

1. Определить количество потенциальных покупателей карт клуба
2. Составить список учреждений, организаций и ИП, реализующих товары или предоставляющих платные услуги для молодежи
3. Получить доверенность на право заключения партнерских соглашений на предоставление скидки от регионального координатора проекта
4. Разместить информацию о партнере в международной базе EYCA, заполнить форму на сайте mkr-ruy.ru/partners и выслать копию партнерского соглашения на почту info@mkr-ruy.ru
5. Выдать партнеру памятку для продавца и необходимое количество наклеек для размещения на входе и месте оплаты заказа
6. Занести скидку в «R-Keereg» или программу на кассе партнера – «Российский Союз Молодежи – карта EYCA 10%»
7. Создать группу для продвижения проекта и сайта www.mkr-ruy.ru
8. Распространить карты среди студентов. Пластиковая карта высылается человеку «Почтой России» на адрес, указанный при оформлении

Минимально необходимые ресурсы



Наличие партнеров, подписание соглашения

Дополнительно рекомендуемые ресурсы



Освещение проекта в СМИ

Партнеры: Предприятия и организации, продающие товары и оказывающие услуги, региональные органы власти, отвечающие за развитие бизнеса



Разработка и реализация проектов, коммуникация, самоорганизация и саморазвитие



Коммуникации с предпринимателями и работодателями



Льготный доступ к услугам, связанным со здоровьем



-



Опыт работы с финансами, опыт продаж

СТУДЕНТ ГОДА

Российская национальная премия «Студент года» – конкурс среди профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования России, направленный на выявление, поддержку и признание заслуг студентов, имеющих особые достижения в различных сферах.

Номинации премии: «Профессионал года», «Интеллект года», «Творческая личность года», «Спортсмен года», «Доброволец года», «Общественник года», «Староста года», «Журналист года», «Иностранец года», Гран-при «Студент года». Каждый год появляются новые номинации.

Премия проходит в четыре этапа: внутри образовательной организации, региональный, всероссийский заочный этап, всероссийский очный этап.

Целевая аудитория: Студенты в возрасте от 16 до 25 лет

1. Сформировать команду и подготовить план работы
2. Создать группу в социальной сети
3. Написать и согласовать положение, разослать его по факультетам
4. Разослать пресс-релизы о конкурсе
5. Подготовить конкурсную программу
6. Разослать письма для предполагаемых партнеров и спонсоров премии
7. Пригласить членов жюри, компетентных в номинациях, представленных в премии
8. Найти и подготовить площадку для проведения конкурсных испытаний.
9. Собрать и отобрать заявки участников
10. Провести мероприятие, наградить лучших студентов
11. Направить победителей на региональный этап

Минимально необходимые ресурсы

200+ Наличие зала вместимостью от 200 человек



Команда волонтеров и организаторов



Приглашенные эксперты, гости, тренеры



Минимальный объем финансирования

Дополнительно рекомендуемые ресурсы



Освещение проекта в СМИ



Оплата проезда до места проведения

Партнеры: предприятия и организации



Командная работа и лидерство, коммуникация, межкультурное взаимодействие



Общение в кругу талантливых людей и единомышленников



-



Прокачка успеваемости за счет конкурсных испытаний



Контакты с работодателями




ШКОЛА ВОЖАТЫХ

«Школа вожатых» - это предпрофессиональная подготовка педагогических кадров лагерей актива и включает в себя отбор и обучение основам педагогической деятельности группы старшеклассников и студентов для работы вожатыми на детских оздоровительных площадках и в лагерях.



Целевая аудитория: студенты

1. Разработать программу образовательных блоков для проведения школы вожатых и найти специалистов для проведения образовательных блоков
2. Провести переговоры с администрацией района и администрациями учреждений, на базе которых будут реализованы мероприятия проекта
3. Создать группы и аккаунты в социальных сетях для продвижения проекта
4. Набрать участников школы вожатых
5. Провести обучение вожатых, завершить обучение аттестационным экзаменом и вручить сертификаты о прохождении школы
6. Трудоустроить несовершеннолетних выпускников школы вожатых в летний период на пришкольные детские оздоровительные площадки (осуществляется это отделом образования местной администрации и образовательными учреждениями)
7. Трудоустроить совершеннолетних членов педагогического отряда в летний период на работу в детских оздоровительных лагерях (осуществляется это на основании договоренности с директорами баз)
8. Привлекать педагогический отряд в течение года для реализации мероприятий для детей и молодежи
9. Отправлять педагогический отряд на участие во всероссийских фестивалях, слётах, форумах, направленных на развитие деятельности педагогических отрядов

Минимально необходимые ресурсы

-  Наличие площадки для проведения обучения

Дополнительно рекомендуемые ресурсы

-  Приглашенные эксперты, гости, тренеры
-  Минимальный объем финансирования

Партнеры: организация, имеющая лицензию на оказание услуг дополнительного образования, орган исполнительной власти, осуществляющий полномочия в сфере образования, детские базы и лагеря отдыха



Командная работа и лидерство, коммуникация, самоорганизация



Команда единомышленников



Стрессоустойчивость и навыки оказания первой медицинской помощи



Педагогическая практика



Стаж трудовой деятельности



Узнать больше

УНИВЕРВИДЕНИЕ

Музыкальный студенческий конкурс «Универвидение» представляет собой музыкально-развлекательный проект, в основе которого лежит творческое состязание между исполнителями, организованное по принципу «Евровидения». По правилам конкурса победителя определяют жюри, состоящее из деятелей искусства в музыкальном направлении, и голосование представителей образовательных организаций по типу системы голосования «Евровидения».





Этапы конкурса:

- 1 этап – конкурсные прослушивания;
- 2 этап – образовательная программа;
- 3 этап – финал конкурса.

Целевая аудитория: студенты

1. Написать положение конкурса
2. Распространить информацию среди потенциальных участников конкурса
3. Найти помещение (актовый зал)
4. Собрать заявки на участие в конкурсе
5. Пригласить гостей конкурса
6. Пригласить экспертов, жюри, партнеров, набрать волонтеров.
7. Написать сценарий, подобрать ведущего, разработать концепцию открытия конкурса.
8. Пригласить творческие коллективы для показательных выступлений в рамках конкурса.
9. Провести отборочные этапы конкурса
10. Провести образовательную программу для конкурсантов с экспертами перед финалом
11. Провести финал конкурса, наградить победителя

Минимально необходимые ресурсы

-  **200+** Наличие зала вместимостью от 200 человек
-  Команда волонтеров и организаторов
-  Приглашенные эксперты, гости, тренеры
-  Минимальный объем финансирования

Дополнительно рекомендуемые ресурсы

-  Освещение проекта в СМИ

Партнеры: предприятия и организации



Коммуникация, творческое мышление



Общение в кругу талантливых людей



Укрепление дыхательной системы



-



Карьерные возможности для студентов творческих специальностей



Узнать больше

РОССИЙСКАЯ СТУДЕНЧЕСКАЯ ВЕСНА







Фестиваль «Студенческая весна» направлен на развитие творческого потенциала, расширение кругозора, формирование нестандартного мышления и повышение коммуникативных навыков обучающихся.

Фестиваль включает в себя две части:

1. Подготовительная часть – подготовка конкурсных номеров, занятия с педагогами, самостоятельные репетиции.
2. Конкурсная часть – показ конкурсантами и оценивание членами жюри творческих номеров по номинациям в основных творческих направлениях: танцевальное, музыкальное, театральное, оригинальный жанр, видео и журналистика.

Целевая аудитория: студенты в возрасте старше 16 лет

1. Изучить методическую базу по организации творческих студенческих мероприятий, размещенную на официальном сайте Программы поддержки и развития студенческого творчества «Российская студенческая весна» www.studvesna.info
2. Сформировать рабочую группу из заинтересованных в проведении фестиваля лиц
3. Определить концепцию фестиваля, состав участников, площадки проведения, возможных партнеров и спонсоров, членов жюри
4. Подготовить материально-техническое обеспечение фестиваля
5. Определить каналы и форматы распространения информации среди целевых групп
6. Провести мастер-классы для участников по направлениям фестиваля
7. Провести отборочные этапы, выявить победителей и организовать Гала-концерт
8. Провести анализ реализованного проекта, разобрать недочеты и достижения для планирования дальнейшей работы по развитию фестивального движения

Минимально необходимые ресурсы	 Наличие концертного зала, оборудованного сценой с закулисным пространством, звуковым оборудованием/ спортивным залом с трибунами
	 Приглашенные эксперты, гости, тренеры
	 Команда волонтеров и организаторов
	 Минимальный объем финансирования
Дополнительно рекомендуемые ресурсы	 Наличие танцевальных классов для репетиций и мастер-классов
	 Освещение проекта в СМИ

Партнеры: предприятия и организации

				
Командная работа и лидерство, коммуникация, творческое мышление	Общение в кругу интересных творческих людей	Хорошая физическая форма и стрессоустойчивость	-	Карьерные возможности для студентов творческих специальностей

В ДВИЖЕНИИ

Студенческий танцевальный проект «В движении» проводится среди танцевальных коллективов, выступающих в разных направлениях, участниками которых являются студенты. Уникальность проекта заключается в работе экспертов-наставников с каждой командой участников и создании нового танцевального номера на заданную тему в течение 24 часов.

Целевая аудитория: студенты

1. Написать и согласовать положение конкурса
2. Направить положение конкурса и приглашения к участию в конкурсе творческим коллективам и заинтересованным студентам.
3. Опубликовать информацию о проекте в группе в социальных сетях,
4. Найти помещение (актовый зал, минимальная вместимость 100 человек, сцена 8x10 м).
5. Собрать заявки на участие в конкурсе.
6. Пригласить гостей конкурса, экспертов, жюри.
7. Собрать корпус волонтеров и найти партнеров конкурса.
9. Написать сценарий, подобрать ведущего, разработать концепцию открытия конкурса.
10. Пригласить творческие коллективы для показательных выступлений в рамках конкурса

Минимально необходимые ресурсы	 Зал, минимальная вместимость 100 человек, сцена 8 на 10 метров
	 Команда волонтеров и организаторов
	 Приглашенные эксперты, гости, тренеры
Дополнительно рекомендуемые ресурсы	 Минимальный объем финансирования
	 Наличие танцевальных классов для проведения репетиций и мастер-классов
Партнеры:	 Оплата проезда до места проведения

				
Командная работа и лидерство, коммуникация, творческое мышление	Общение в кругу интересных творческих людей	Хорошая физическая форма	-	Карьерные возможности для студентов творческих специальностей



ТРЕНИНГ-МАРАФОН

«Тренинг-Марафон» — это комплекс одно-, двух- и трехдневных образовательных мероприятий: тренинги, мастер-классы, мастерские, TED-конференции, форсайт-сессии. Мероприятие проводится на базе образовательных организаций чаще всего молодыми тренерами именно для молодежи. Основные направления: публичные выступления, траектории развития первокурсников, мотивация и достижение целей, коммуникация, построение траекторий личностного развития, повышение правовой и финансовой грамотности студентов, развитие лидерских компетенций, ораторское мастерство.

Целевая аудитория: школьники и работающая молодежь

1. Исследовать запрос на конкретные направления саморазвития в молодежной среде
2. Подобрать тренеров и спикеров по тематикам
3. Организовать сбор заявок и регистрацию участников
4. Договориться о предоставлении помещения и оборудовании
5. Сформировать корпус волонтеров, обеспечивающих проведение мероприятия
6. Организовать проведение «Тренинг-Марафона»
7. Подвести итоги и обработать обратную связь от участников и тренеров

Минимально необходимые ресурсы	 Наличие зала, вместимостью 40-60 мест, с возможностью двигать стулья
	 Техническое оснащение зала – флипчарт (бумага, фломастеры), проектор, ноутбук, звук
	 Команда волонтеров и организаторов
	 Освещение проекта в СМИ
Дополнительно рекомендуемые ресурсы	 Приглашенные эксперты, гости, тренеры
	 Оплата проезда до места проведения
	 Заказ/изготовление раздаточного материала

Партнеры: консалтинговые компании, тренинговые центры, предприятия и организации

				
Самоорганизация и саморазвитие	Возможность расширить свое окружение за счет людей, стремящихся к саморазвитию	Мастер-классы и тренинги, связанные со здоровьем	Мастер-классы и тренинги, связанные с целеполаганием и мотивацией	Сертификаты об освоении навыков, которые можно включить в портфолио и резюме







ДЕНЬ ПРАВОВОЙ ГРАМОТНОСТИ

Дни правовой грамотности – это сетевой образовательный проект. В его основе лежит разнообразие форматов распространения информации о правах и обязанностях обучающихся в студенческой среде.

Основные направления работы: стипендиальное обеспечение и материальная поддержка, иные формы социальной защиты студентов, проживание в общежитиях, дисциплинарные взыскания, реализация учебного процесса, права лиц с ограниченными возможностями.

Целевая аудитория: студенты

1. Исследовать запрос студентов на знания в сфере права (образовательное право, финансовое право, права потребителей)
2. Разработать интересные форматы донесения информации или взять готовый материал от федеральных организаторов проекта («Студенческое правовое тестирование», «Студенческая юридическая приемная», «Правовая интеллектуальная игра «Имей право, студент!», «Правовой термометр»)
3. Подобрать тренеров и спикеров по тематикам
4. Организовать сбор заявок и регистрацию участников
5. Договориться о предоставлении помещения и оборудовании
6. Организовать проведение «Дня правовой грамотности»
7. Подвести итоги и обработать обратную связь от участников, оценить степень повышения правовой грамотности участников проекта

Минимально необходимые ресурсы	 Наличие зала, вместимостью 40-60 мест, с возможностью двигать стулья
	 Техническое оснащение зала – флипчарт (бумага, фломастеры), проектор, ноутбук, звук
	 Команда волонтеров и организаторов
	 Освещение проекта в СМИ
Дополнительно рекомендуемые ресурсы	 Приглашенные эксперты, гости, тренеры
	 Заказ/изготовление раздаточного материала

Партнеры: юридические компании, правовая служба образовательной организации

				
Коммуникация, системное и критическое мышление	Коммуникация с юристами и специалистами, которые могут помочь с правовыми вопросами	Новая информация в сфере прав, связанных со здравоохранением	Опыт для студентов	Полезные для карьеры правовые знания



2.2. Чем еще может заниматься клуб и как спроектировать свое событие

Хотя в «портфеле» РСМ много интересных студенческих проектов, они охватывают далеко не все сферы жизни студентов. У каждой образовательной организации есть свои особенности, отталкиваясь от которых студенческий клуб РСМ может проектировать собственные события.

Студенческий клуб РСМ может реализовывать любые проекты и события. При конструировании событий не надо забывать про простые методы оценки его востребованности. Поэтому стоит снова обратиться к четырем вопросам, дающим понимание о том, кому и зачем нужен этот проект:

Вопрос	Ответ
Что этот проект дает Российскому Союзу Молодежи в целом? Побуждает ли он присоединиться к большой семье РСМ? Продвигает ли он ценности и смыслы РСМ?	
Что этот проект дает членам студенческого клуба РСМ? Помогает ли он им развиваться? Создает ли для членов клуба дополнительные возможности? Создает ли желание стать частью клуба?	
Что этот проект дает студентам или сотрудникам образовательной организации? Создает ли возможности для роста? Востребован ли с точки зрения формата и содержания?	
Что этот проект дает образовательной организации в целом? Соответствует ли он логике и специфике работы колледжа или университета? Как он влияет на авторитет организации?	

Если соединить этот подход с техникой «Пять звезд» и предлагать события, которые комплексно влияют на все пять направлений роста студента, ты можешь быть уверен в востребованности проектов клуба. Проведя такой нехитрый анализ, можно начинать собственно конструирование событий.

Самая известная технология конструирования событий называется социальное проектирование. Думаем, что ты с таким понятием уже сталкивался. Если бы в этой книге мы попытались развернуто

описать всю технологию целиком, то это сделало бы ее как минимум в два раза толще.

Поэтому в этой книге мы просто оставим общую схему социального проекта, а в электронной системе управления знаниями ты найдешь несколько рабочих тетрадей, которые помогут оформить проект корректно.



Какими могут быть события студенческого клуба РСМ? Любыми. Главное, чтобы они соответствовали духу РСМ и ценностям студенческого братства. Если вы точно уверены, что **«четыре вопроса»** и **«пять звезд»** сошлись воедино, то можете спокойно выбирать любую тему.

Например:

Продвижение идей здорового образа жизни, профилактика употребления наркотических средств.

Развитие интеллектуальных и творческих способностей, организация фестивалей, конкурсов, интеллектуальных игр и игр КВН.

Исследование истории своего края, организация краеведческих экспедиций, истории России.

Защита прав молодежи, организация молодежных юридических служб и консультационных центров.

Милосердие и добровольчество: забота о ветеранах, помощь многодетным семьям и т.д.

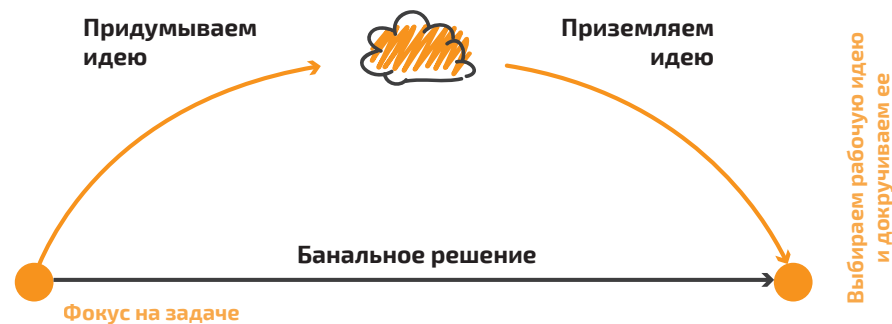
Укрепление физического здоровья молодых людей, популяризация занятий спортом, организация спортивных соревнований.

Экологическое просвещение, проведение экологического мониторинга и организация экологических акций.

Продвижение науки, организация научно-практических конференций, противодействие антинаучной информации.

Развитие молодежного туризма в студенческой среде.





Подход прост:

1. Фокусируемся на проблеме, определяем, какую задачу надо решать
2. Создаем новые решения и идеи
3. «Приземляем» идеи, то есть ищем в них рациональное зерно
4. Сортируем идеи, выбираем самую рабочую – и дорабатываем

«Приземление» – одна из самых опасных стадий. Всегда есть риск отвергнуть идею как бессмысленную, хотя определенная работа с ней позволила бы найти интересное решение. «Приземление» – это поиск прикладного смысла. Вот два варианта диалога в реальной компании, производящей спортивные куртки:

- Давайте запишем покупателей в морозилку, чтобы они поняли преимущества наших товаров!

- Ты в своем уме?! Так нельзя! Это противозаконно! Глупая идея!

- Давайте запишем покупателей в морозилку, чтобы они поняли преимущества наших товаров!

- Хм... почему бы не сделать в наших магазинах «холодильник», где люди при минус 30 °С испытают нашу одежду с чашкой горячего какао...

- Или «дождевую» комнату, где их будут поливать водой, а они в наших куртках даже не промокнут!

- Или создать интернет-шоу о том, как люди выживают в нашей одежде зимой!

Легко понять, где идею просто отвергли, а где – попытались «приземлить». Кстати, вполне успешно.

Пример технологии #1

Классический прием, лежащий в основе большинства техник стимулирования творчества – «мозговой штурм». Созданная **Алексом Осборном** технология мозгового штурма исходила из простой логики: чем больше людей думает над проблемой, тем больше будет идей, а чем больше идей – тем выше шанс на новое и интересное решение.

Технология проста:

- Собираем группу людей от 7 до 15 человек
- Четко описываем проблему
- Засекаем 10-15 минут
- Производим максимум идей, следуя нехитрым правилам:
 - идеи не оцениваем ни критикой, ни даже похвалой
 - высказываем даже самые бредовые мысли
 - все идеи сразу записываем
- Разбираем, сортируем и «приземляем» идеи

Пример технологии #2

Не очень классический прием – «посев проблем». Суть его состоит в переборе огромного количества вариантов внутри специальной матрицы. Сначала рисуем на большом листе ватмана или флипчарта таблицу. В столбцах пишем о проблемах студентов, которые приходят в голову. В строках – сферы жизни студентов, которые им интересны. Смотрим, что получается в пересечениях.

	Творчество	Медиа	Спорт
В общежитии насекомые		↓	
Невкусная еда в столовых	→	Студенческая «Контрольная закупка» на YouTube	
Очень непонятное расписание пар			

Здесь тоже важно уметь «приземлять» идею прежде чем ее отбросить. Кстати, через эту технику удобно придумывать максимально полезные для студентов проекты и инициативы.

Вообще тема творческого мышления – вещь сегодня очень популярная. Все хотят быть креативными. Так что на этот случай мы собрали для тебя несколько полезных техник, которыми стоит для этого пользоваться. Но если хочешь глубоко погрузиться в эту тему – стоит почитать пару специализированных книг и узнать, что такое «ТРИЗ», «латеральное мышление» и «дизайн-мышление». И помни – какую бы крутую идею вы бы не придумали, всегда держите в голове вопрос «кому и зачем она нужна?».

ПОЛЕЗНЫЙ СОВЕТ

Создавая свой проект, всегда помните – вы создаете уникальное событие. Поэтому советуем хранить все документы, обратную связь от участников, планы, сметы и дизайны. Любой клубный проект может стать всероссийским. «Российская студенческая весна» начиналась в Самарской области, «Универвидение» родом из Сыктывкарского государственного университета имени Питирима Сорокина. Завтра среди этих больших федеральных историй может оказаться и твоя идея. Попробуйте назначить по каждому событию своеобразного «хранителя», который будет хранить и обобщать всю информацию.

2.3. Что такое корпоративные клубные события

Начать проще с того, что такое корпоративное событие. Это событие, спроектированное специально для членов клуба. Такие события – обязательная часть корпоративной и организационной культуры клуба. Для чего служат корпоративные события? Для укрепления внутренней структуры клуба, единения команды, усиления чувства общности, развития каждого члена клуба.

Корпоративная культура – бесценный ресурс организации. Развитая внутренняя культура формирует позитивный образ клуба и является неотъемлемой частью построения клубного бренда. Ее построение может происходить стихийно, но этот процесс лучше направлять и координировать. «Корпоратив» – это не только совместные закрытые вечеринки, но и внутриклубное обучение, церемонии, состязания.

Вид события	Пример события	Смысл события
Корпоративные праздники	Внутренние праздники клуба и РСМ, например, День рождения организации	Ощущение единства членов клуба через празднование значимой для клуба даты
Корпоративные церемонии	Чествование новых членов клубов, вступление в должность нового руководителя	Усвоение внутренней культуры клуба
Корпоративные состязания	Спортивные соревнования, интеллектуальные игры, дебаты	Создание ситуаций успеха и поддержка здоровой конкуренции среди членов клуба
Корпоративное обучение	Выезды актива, внутренние семинары и мастер-классы	Обучение новичков активистов и лидеров клуба, освоение новых навыков для развития клуба

Это не исчерпывающий список. Новые традиции, церемонии или праздники могут появляться каждый день. Быть может, вашим корпоративным событием станет какая-нибудь «мандариновая вечеринка», на которой люди создают самые крутые идеи для развития своего сообщества. Ищите такие форматы, делитесь ими, развивайте и продвигайте их.

Это не исчерпывающий список. Новые традиции, церемонии или праздники будут появляться по мере роста и развития клуба. Может вашим корпоративным событием станет какая-нибудь «мандариновая вечеринка», на которой люди создают самые крутые идеи для развития своего сообщества. Может это будет собственный способ подведения итогов проведенного события, особая церемония вступления в клуб или интересный ритуал открытия заседания совета клуба.

2.4. Где можно добыть ресурсы для проекта

Одна из самых частых ошибок организаторов любого события в том, что под ресурсами понимают исключительно деньги, хотя список потенциальных ресурсов гораздо шире:



1. Материальные ресурсы

Материалы, здания и строения, раздаточные и расходные материалы, оборудование

Источник: органы власти, бизнес.



2. Нематериальные ресурсы

Лицензии, патенты, бренд или товарный знак, инновации, программные средства

Источник: бизнес, другие НКО.



3. Кадровые ресурсы

Лидеры, волонтеры, квалифицированные сотрудники, компетенции (знания, умения, навыки), команда, коммуникации с внешними контрагентами.

Источник: другие НКО, учреждения бюджетной сферы.



4. Финансовые ресурсы

Собственные денежные средства, займы, отложенные платежи

Источник: органы власти (гранты, госзаказ), бизнес (спонсорство, платные услуги).



5. Информационные ресурсы

Источники информации, базы данных, собственные СМИ, аккаунты в социальных сетях

Источник: СМИ, блоггеры, сайты органов власти и других НКО.

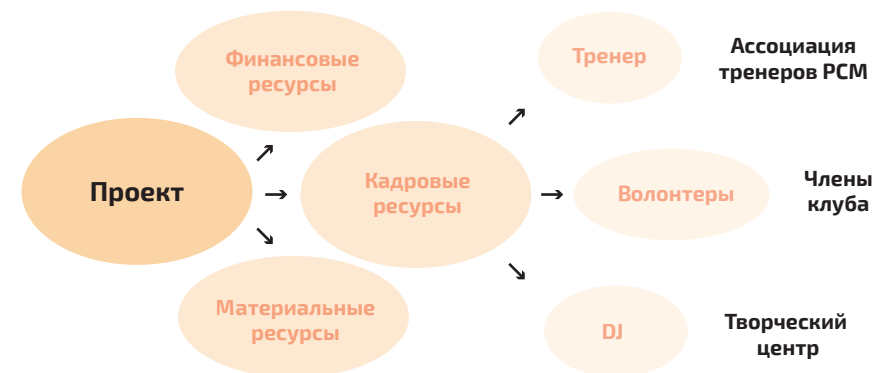


6. Административные ресурсы

Коммуникации в органах власти, присутствие в специальных реестрах, членство в коллегиальных органах, принятые административные решения, визы и согласования

Источник: органы власти и учреждения.

В проекте РСМ «Пространство развития» используется несложный инструмент под названием «Карта ресурсов», который позволяет планировать ресурсы проекта и искать источники этих ресурсов.



Составление карты ресурсов иногда приводит к выводу о том, что деньги для реализации проекта не очень-то и нужны. Хорошая сеть коммуникаций и партнеров позволяет быстро найти большую часть нужных для проекта ресурсов. Деньги, правда, проекту тоже не повредят.

Гранты и субсидии

Гранты и субсидии – это деньги или другие ресурсы, переданные для решения определенных конкретных задач с обязательным представлением отчета.

Подготовка грантовой заявки (грантрайтинг) – это не то же самое, что и социальное проектирование. Грантовая заявка – это своеобразная «продажа» проекта инвестору. Вы выделяете конкретную проблему, предлагаете решение, планируете результат и обсчитываете бюджет на реализацию. Грантооператор оценивает заявку по своим критериям и принимает решение – инвестировать ресурсы в этот проект или нет.

В России сложилась довольно разветвленная система грантовой поддержки молодежных инициатив. Хорошая новость состоит в том, что стандарты проектирования в основных отечественных грантовых конкурсах синхронизированы. В систему управления знаниями мы загрузили чек-листы, которые помогут тебе проверить заявку на соответствие критериям качества грантовой заявки.

Важно также помнить, что условия и требования конкурсов могут иногда меняться, так что не забывай отслеживать информацию на сайтах грантодателей, на поддержку которых претендуешь.

Гранты Президента Российской Федерации	президентскиегранты.рф
Самый масштабный грантовый конкурс в стране. Гранты нацелены на поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций	
Плюсы. Самые значимые по объемам финансирования грантовые конкурсы в России. Максимально широкий перечень тематик	
Ограничения. Участвовать могут только организации, зарегистрированные как юридические лица. Очень высокая конкуренция. Нужны проекты с хорошей историей реализации. Очень высокие требования к отчету	
Что делать? 1. Выберите проект, который клуб реализовывал уже несколько раз 2. Договоритесь с РО РСМ о подаче заявке от юридического лица 3. Узнайте график проведения конкурсов 4. Максимально качественно подготовьте заявку 5. Обратитесь за проверкой заявки к региональной организации РСМ 6. Подайте заявку и ждите результата	
Всероссийский конкурс молодежных проектов для физических лиц	grant.myrosmol.ru
Конкурс для поддержки проектов отдельных физических лиц	
Плюсы: Грант можно получать в качестве физического лица, так что зарегистрированная организация не нужна. Относительно простая форма заявки. Простой способ распоряжения денежными ресурсами	
Ограничения: Возраст: заявителю должно быть от 14 до 30 лет. Достаточно высокая конкуренция	
Что делать? 1. Продумайте заявляемый проект 2. Оформите заявку и проверьте ее по чек-листу (QR-код в конце главы) 3. Обратитесь за проверкой заявки к региональной организации РСМ 4. Загрузите заявку в АИС «Молодежь России» 5. Ждите результата	

Всероссийский конкурс молодежных проектов для образовательных организаций высшего образования	grant.myrosmol.ru
Конкурс, направленный на поддержку студенческих проектов и инициатив в образовательных организациях высшего образования	
Плюсы. Тематика грантового конкурса максимально ориентирована на студентов. Возможность продвигать проекты РСМ на уровне университета	
Ограничения. Участвовать могут только университеты. Университет может заявить ограниченное число проектов по каждой из тематик. Сложная система доступа к финансам	
Что делать? 1. Продумайте заявляемый проект 2. Если речь идет о проекте РСМ, обсудите это с региональной организацией РСМ 3. Договоритесь с администрацией своей образовательной организации и студенческим советом 4. Оформите заявку и проверьте ее по чек-листу 5. Обратитесь за проверкой заявки к региональной организации РСМ 6. Передайте заполненные шаблоны проекта представителю университета 7. Ждите результата	

Кстати, отдельные грантовые конкурсы могут существовать на региональном уровне (например, гранты губернатора), на уровне города или даже на уровне образовательной организации. Ну и не забывайте про краудфандинговые площадки вроде Boomstarter – это тоже своего рода грант. Так что держайте.

ПОЛЕЗНЫЙ СОВЕТ

Хотя базовые навыки социального проектирования нужны каждому активисту студенческого клуба РСМ, очень полезно иметь в команде человека, который специализируется на подготовке грантовых заявок и может помочь другим членам клуба в подготовке заявок. Очень хорошо, если такой человек будет еще и отслеживать все возможные грантовые конкурсы (например, на vsekonkursy.ru). **Не забывайте, что РСМ всегда готов помочь с оформлением грантовой заявки.**



Спонсоры и партнеры

Работа со спонсорами включает семь шагов:

- Определить, какая спонсорская помощь нужна
- Собрать список потенциальных спонсоров
- Подготовить спонсорское письмо и коммерческое предложение
- Провести встречу со спонсором (это придется делать много раз)
- Получить от спонсора нужные ресурсы
- Выполнить свои обязательства перед спонсором
- Предоставить отчет и поблагодарить за помощь



В системе управления знаниями мы подобрали довольно много информации о фандрайзинге, образцы спонсорских писем и коммерческих предложений. Но это больше разговор о технологии, а нам сейчас важнее понять смысл.

Помни, что смысл партнерства – взаимовыгодное сотрудничество, которое решает проблемы каждой из сторон. С проблемами студклуба РСМ все понятно – нам не хватает ресурсов для воплощения своих идей. Мотивация у спонсора или партнера гораздо сложнее. Наивно думать, что клуб может предложить только рекламу, а развернутый на фестивале настольных игр баннер спонсора – это потрясающее продвижение продукции компании. Попробуйте продумать более сложное и глубокое сотрудничество. Ради чего еще компании и организации могут поддержать проект клуба:

Мотив: PR и маркетинг, продвижение бренда, товаров и услуг	
Спонсорство	С этим все понятно
Промо-акции	Событие клуба как промо-элемент при продвижении продукта, например, какой-то напиток станет «официальным напитком» фестиваля студклуба
Кобрендинг	Сбор средств через увеличение продаж, например, «Пять рублей с каждой проданной упаковки будут направлены на...»

Мотив: благотворительность и образ ответственной компании	
Пожертвования	Пожертвование от организации в пользу значимых инициатив, в том числе и публичная поддержка проектов
Корпоративные гранты	Поддержка компанией проектов, соответствующих тематике и корпоративным ценностям организации
Включение клиентов	Подключение клиентов к сбору средств, например, в банках посетителям при оформлении перевода предлагают сделать пожертвование
Мотив: работа с человеческими ресурсами и развитие своих кадров	
Корпоративное волонтерство	Событие клуба как место, где сотрудники компании могут побыть волонтерами, сплотиться и ощутить свою причастность к благому делу. Например, на экологической акции
Pro bono – услуги	Профессиональная помощь сотрудников организации на безвозмездной основе, например, сотрудники юридической компании дадут бесплатную консультацию студентам
Корпоративные пожертвования	Сбор средств для поддержки проекта, например, проект «Добрый новогодний подарок» благотворительного фонда Сбербанка «Вклад в будущее»
Мотив: Дополнительные преимущества для бизнеса	
Создание событий	Проект клуба может стать фирменным ежегодным проектом компании, пример такого корпоративного события – «VK FEST»
Образовательные услуги	Участие сотрудников компании в образовательных проектах клуба. Да, так тоже бывает
Уникальный брендинг	Проект клуба как выход компании на новую целевую аудиторию, например, продвижение специальной версии услуги именно для студентов

Приносящая доход деятельность

Студенческий клуб может зарабатывать деньги самостоятельно. Это сопряжено с юридическими вопросами, но решить их можно через региональную организацию РСМ, которая имеет статус юридического лица.

Просто подумайте о том, какие проекты и сервисы клуба настолько хороши, что люди будут готовы за них платить.

	Например:	у вас интересные образовательные проекты и сильная команда тренеров
		вы организуете крутые вечеринки
		вы проводите интеллектуальные игры или спортивные соревнования
		вы умеете проводить увлекательные квесты
		вы придумываете и создаете интересный мерч

Просто подумайте об этом, потому что студенческая организация, которая сама научилась зарабатывать деньги, действительно переходит на новый уровень развития. Ну и советуем почитать побольше о проекте «Молодежный клуб привилегий РСМ» на mkr-guy.ru и поговорить на эту тему с руководителем региональной организации РСМ.



ПОЛЕЗНЫЙ СОВЕТ

Если у клуба есть проекты или сервисы, на которых можно зарабатывать деньги, позаботьтесь о том, чтобы члены клуба могли получать доступ к ним со значительной скидкой или даже бесплатно.

Основные смыслы главы «Деятельность»

События ради событий и мероприятия ради мероприятий никому не нужны. Делайте то, от чего члены клуба и студенты будут получать пользу и удовольствие.

Перед каждым мероприятием или событием не забывайте задавать себе четыре вопроса на тему того, зачем и кому нужен этот проект.

Люди ценят в событиях смыслы и возможности, поэтому не забывайте насыщать свои проекты этими двумя составляющими, в том числе используя технику «Пять звезд».

События клуба должны создавать особенные возможности для членов клуба и притягивать в ряды членов клуба и РСМ новых участников.

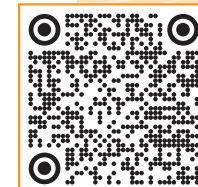
Каждый проект студенческого клуба РСМ имеет шанс стать большой региональной, всероссийской и даже международной историей.

Правильно сконструированное событие само начинает притягивать ресурсы, главное тут – не упустить возможности.

Когда клуб сможет самостоятельно зарабатывать деньги на свою деятельность – это будет мощным переходом на новый уровень. Просто попробуйте.

Если хочешь знать больше

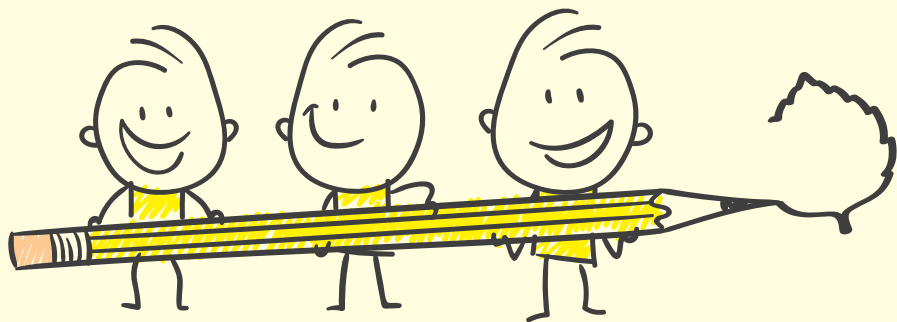
В системе управления знаниями мы собрали не только все упомянутые в статье материалы, но и отдельный бонус – сборники проектов с конкурса студенческих проектов РСМ и еще кое-что полезное



Глава 3. Актив

ЧЕМ ТЕБЕ ПОМОЖЕТ ЭТА ГЛАВА:

- 3.1.** Понять, как и где искать новых членов клуба
- 3.2.** Понять, чем можно мотивировать членов клуба
- 3.3.** Спланировать, чему и как учить членов клуба
- 3.4.** Создать собственную систему управления знаниями клуба



О ЧЕМ ЭТА ГЛАВА?

Студенческий клуб РСМ – это люди. Руководители, лидеры, активисты, просто неравнодушные ребята, которые захотели стать частью Российского Союза Молодежи. Если клуб неинтересен людям, то никакие документы, проекты или мерч не удержат их от бегства. Приток новых активистов в клуб – один из главных показателей его развития, так что в этой главе мы будем разбираться в вопросах привлечения, мотивации и развития актива. Начинаем!

Что полезного ты найдешь в этой главе:

- скрипты для общения с потенциальными членами клуба
- алгоритм приема новых членов в РСМ с готовыми сценариями
- список из 15 способов стимулировать членов клуба
- навыки, которым стоит учить членов клуба и которым надо учиться самому
- инструкцию по построению систем управления знаниями клуба

3 Актив клуба

- | | | | | |
|-----------------------|---|-----------------------------|---|------------------------|
| Вовлечение в клуб | [| Вступление в клуб |] | Адаптация в клубе |
| | | Мотивация членов клуба | | Потребность во влиянии |
| Обучение членов клуба | [| Цели обучения |] | База знаний |
| | | Форматы обучения | | Медиатека |
| | | Планирование обучения | | Обратная связь |
| | | Система управления знаниями | | |

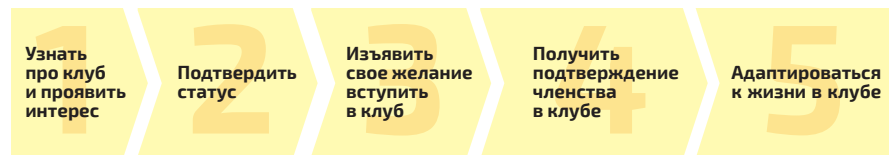
3.1. Как и где искать новых членов клуба

Итак, клуб создан и действует. Проекты воплощаются в жизнь. Авторитет и популярность клуба растут. Но членами клуба все еще являются лишь те, кто его учреждали. Наступает момент расширять ряды членов клуба. Считайте, что это неизбежно. Клуб, который предпочитает остаться в изначальном составе команды учредителей, обречен на медленное угасание.

Во-первых, в какой-то момент и создатели, и учредители студентами быть перестанут. Чуть дальше в рядах клуба продержатся молодые сотрудники и преподаватели. Дальше клуб ждет смерть.

Во-вторых, замкнутые «системы» всегда постепенно вырождаются в «кружок по интересам», который больше занимается выяснением отношений внутри себя, чем созидательной работой, которая может привлечь новых людей.

Поэтому расширяться придется. Это вопрос выживания клуба. Желающему стать частью студклуба РСМ всего надо пройти пять шагов.



Шаг 1. Узнать про клуб и заинтересоваться

Из Положения о студенческом клубе РСМ

3.4. Членами Клуба становятся члены РСМ, обучающиеся, а также работающие в образовательной организации, и изъявившие желание работать в составе Клуба

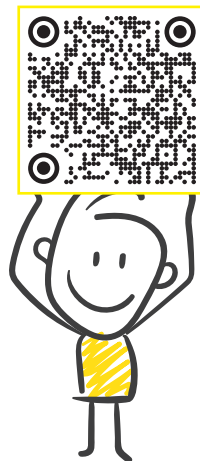
Для вступления человеку надо соблюсти три условия:

- быть членом РСМ;
- учиться или работать в конкретной образовательной организации;
- хотеть вступить в клуб.

В первую очередь нас интересуют члены РСМ. Они уже разделяют идеи и ценности организации, знают о проектах и программах РСМ, уже прошли фильтр отбора. Какие могут быть варианты:

Кто он	Молодой человек вступил в ряды РСМ еще в школьные годы, а сейчас поступил в университет или колледж
Как его найти	В базе данных региональной организации РСМ. Обзвонить в начале учебного года первичные группы РСМ в школах и местные организации РСМ. Организовать мини-опрос на собрании первокурсников
Что может его заинтересовать	Все, что поможет приспособиться к студенческой жизни и найти новых друзей в незнакомом окружении. Включите его в опытную проектную команду – студенты старших курсов помогут адаптироваться и войти в рабочий ритм без ущерба для учебы
Кто он	Студент или сотрудник съездил на мероприятие РСМ за пределами региона – и там вступил в организацию
Как его найти	Если кто-то вступает в РСМ за пределами своего региона, информация об этом передается в твою региональную организацию РСМ
Что может его заинтересовать	Ему, скорее всего, интересно то, чему было посвящено мероприятие, с которого он приехал. Например, если он вступил в РСМ на всероссийской Студвесне, подключите его к творческим проектам
Кто он	Молодой человек состоит в РСМ, но информация про учредительную конференцию и создание клуба как-то прошла мимо него
Как его найти	Проверьте еще раз базу членов РСМ, которую вы собрали перед учредительным собранием, позвоните ему и предложите встретиться
Что может его заинтересовать	Не факт, что это активный студент, но его может заинтересовать именно возможность общаться в новом кругу людей

Четвертый вариант стоит описать особо. Это молодой человек, которому интересны проекты, идеи, люди студенческого клуба, но вот в Российском Союзе Молодежи он не состоит. Однако это дело поправимое. Достаточно договориться о приеме в ряды РСМ с региональной организацией РСМ. Но помни, предлагая организации нового человека, ты, как руководитель, несешь за него ответственность. Так что думай тщательно и на всякий случай посмотри о том, как организована процедура вступления в РСМ.



Шаг 2. Подтвердить статус

Мало быть членом РСМ и студентом/сотрудником образовательной организации. Это еще и доказать надо. Так что потенциальный член студенческого клуба РСМ должен принести несколько документов.



Во-первых, человек доказывает, что он член Российского Союза Молодежи. Доказательство – членский билет. Иногда члены РСМ его теряют, так что свериться можно с базой региональной организации РСМ. Но лучше, конечно, чтобы человек свой потерянный членский билет восстановил. Это уже не столько юридический вопрос, сколько вопрос дисциплины, уважительного отношения к символике организации.

Во-вторых, человек доказывает, что он учится или работает в образовательной организации. У студента доказательством является студенческий билет, у сотрудника – служебное удостоверение. У каждого обучающегося или сотрудника в любом случае есть документ, который подтверждает его статус.

Очень советуем снять с документов копии или отсканировать. Если потом возникнут спорные ситуации, это может быть очень полезно. Теперь, когда у вас на руках есть доказательства статуса человека, можно перейти к третьему элементу – желанию вступить в клуб.

Шаг 3. Изъявить желание вступить в клуб

Не все члены РСМ, которые учатся или работают в твоей образовательной организации, автоматически входят в состав клуба. Чтобы войти в клуб, человек должен «изъявить желание». Проще говоря, сообщить клубу: «Вы крутые! Хочу быть с вами!». Кажется просто, но есть важный момент. Помните, что главным органом управления студенческим клубом является общее собрание членов клуба? Общее собрание – это все члены клуба, поэтому «изъявления желания» надо как-то учитывать и фиксировать.

Самый простой и традиционный способ – написать бумажное заявление (образец мы на всякий случай для тебя подготовили в системе управления знаниями). Но совет клуба может принять и другое решение, например, для изъявления желания надо зарегистрироваться на сайте клуба. Решайте сами. Главное, чтобы было письменное подтверждение этого самого желания со словами «прошу принять меня в члены студенческого клуба РСМ».

ПОЛЕЗНЫЙ СОВЕТ

Въедливые юристы спросят: «А где в вашем заявлении согласие на обработку персональных данных?». Отвечаем: оно не нужно. Вступить в студклуб РСМ может только член РСМ. Все члены организации перед вступлением такое согласие дали. Студклуб РСМ – часть Российского Союза Молодежи (внимательно перечитываем положение о клубе). Так что все разрешения даны. Чтобы было проще: когда студент переводится на другой факультет, его документы с персональными данными передаются в деканат этого факультета. Оба факультета – часть одного университета, а студент при поступлении такое согласие университету уже дал. Никаких новых заявлений не нужно.

У изъявления желания кроме юридических и бумажных моментов есть еще и момент психологический. Отказать человеку во вступлении в клуб (если он соответствует всем условиям) нельзя, но с каждым желающим присоединиться к клубу нужно поговорить:

1. Почему человек желает присоединиться к клубу?
2. Чего человек ждет от членства в клубе? Каковы мотивы?
3. Понимает ли он, что членство в клубе предполагает обязанности?
4. Чем он хотел бы заниматься в клубе? Какие проекты интересны?

Кстати, вместе с заявлением (или другим форматом изъясления желания) было бы неплохо получить еще и анкету нового члена клуба с контактами и зонами интересов. Вариант такой анкеты для тебя мы тоже подготовили.

Шаг 4. Получить подтверждение членства в клубе

Отказать человеку во вступлении в клуб, если он соответствует всем условиям, нельзя. Если у него на руках членский билет РСМ, студенческий билет и заявление – он автоматически становится членом клуба с того момента как принесет их в клуб. Руководитель клуба или другой ответственный человек (вспоминаем функции в команде клуба) получает все эти документы, вносит их в базу членов клуба и выдает человеку подтверждение членства. Например, можно снять копию письменного заявления и сделать на ней пометку, что заявление получено. С этого момента человек становится членом клуба. Ну а членов клуба надо как-то учитывать. Подойдет файл в Excel. Главное – после каждой сессии его обновлять.

#	ФИО	Телефон	Почта	Аккаунт Вконтакте	Другие аккаунты	Дата вступления в клуб	Номер членского билета	Статус (студент/сотрудник)	Учебная группа / должность

Шаг 5. Адаптироваться к жизни в клубе

Вступление в клуб юридически уже произошло, а вот включение в единую организационную систему и в культуру клуба еще не случилось. Не надо надеяться, что это произойдет случайным образом. Лучше бы нам подготовиться. Грубо говоря, нам нужен план.

ПЛАН как сделать обычного человека членом клуба РСМ	
Ввести в юридическое пространство клуба	Формальное вступление в клуб, описанное выше. Это уже произошло, останавливаться на этом не будем.
Ввести в коммуникационное пространство клуба	Найдите для новичка человека, который будет ему во всем помогать, подсказывать, знакомить с другими членами клуба. Можете назвать такого человека наставником, студоргом или «buddy» – это не столь важно. Важно, что у новичка появляется проводник в мир студенческого клуба РСМ.
Ввести в информационное пространство клуба	Нового члена клуба надо подключить к внутренней системе информирования. Возможно, это закрытая группа в ВК, чат в WhatsApp или Telegram. Человека надо подключить к этому чату и обязательно представить всем. Например: «Знакомьтесь, Лёня Петров, новый член нашего клуба. Лёня учится на первом курсе Физмата, интересуется темой неформального образования и ведет мастер-классы по йоге. Уверен, что мы поможем Лёне как можно скорее адаптироваться и включиться в работу клуба».
Ввести в проектное пространство клуба	Если человеку нечего делать в клубе, то он очень скоро его покинет, поэтому обязательно надо предложить новому члену клуба возможность работать в проектных командах в зависимости от его интересов. У каждого руководителя проекта всегда должен быть запас ролей на ближайших мероприятиях и событиях, которые можно предложить новичкам. Не поленитесь сделать так, чтобы кто-то привел новичка на собрание проектной группы и познакомил его с ребятами, работающими над проектом.
Ввести в культурное пространство клуба	Проекты – это хорошо, но клуб отличает еще и особая внутренняя культура. У вас есть свои корпоративные события и ритуалы, так что поскорее включите новичка и в это пространство клуба. Быть может у вас будет особый ритуал вступления в клуб – не откладывайте его надолго.

Когда человек пройдет через все пять шагов, можно уже говорить об успешной адаптации к клубной жизни: новичок прошел все юридические процедуры, нашел первого друга, подключился к информационной среде клуба, успешно поучаствовал в реализации проекта, приобщился к традициям и ритуалам клуба. Если определять конечную точку адаптации, то к ней можно отнести моменты, когда человек сам стал наставником новичка или возглавил проект.

Не поленись описать для себя все шаги адаптации новичка, определи в команде ответственных за эту работу, удели немного времени новичку и запомни его имя. Помни, что люди – это главное богатство Российского Союза Молодежи.

3.2. Чем можно мотивировать членов клуба

Человек движим собственными мотивами в соответствии с его жизненными ценностями и опытом. Понимание мотивации человека – одна из главных задач любого лидера. Особенно лидера студенческого клуба РСМ.

В клуб люди вступают добровольно. Они готовы тратить время и силы на жизнь клуба, его проекты и мероприятия, на соблюдение законов и традиций клуба. Почему? Что заставляет молодого человека пренебречь множеством удовольствий студенческой жизни и идти в семь утра в воскресенье работать волонтером на спортивных соревнованиях? Вы ведь не платите членам клуба зарплату и не можете финансово наградить каждого члена клуба (как минимум, на первых шагах существования клуба). Как управлять людьми, которые работают добровольно? Наконец, почему ты, как нынешний или будущий лидер студклуба РСМ, тратишь время на эту книгу? Вопросов много, так что попробуем разобраться.

Сначала немного определений и умных слов:

Мотивация – побуждение к действию; способность человека деятельно удовлетворять свои потребности

Я хочу быть лучшим среди студентов по всем показателям, чтобы все меня уважали

Мотив – это обобщенный образ ценностей для человека, определяющий направление его деятельности, достижение которых выступает смыслом деятельности

Я хочу получить повышенную стипендию, чтобы питаться не только гречкой

Стимул – внешнее побуждение активности человека, эффект которого опосредован психикой человека, его взглядами, чувствами, интересами, стремлениями

Если я буду плохо учиться, то меня отчислят из университета

Проще говоря, мотив приходит изнутри, это плод размышлений человек (детективы говорят: «Какой же у преступника был мотив?»), а стимул – это внешнее воздействие (начальники говорят: «Надо придумать новые стимулы для работников»). Мотивация же – это то, что заставляет человека, осознанно или нет, действовать.

Есть десятки теорий мотивации, рассказывающих, что заставляет человека совершать те или иные действия. Самую популярную ты уже видел в нулевой главе – это иерархия Маслоу. Логика проста – человек сначала реализует потребности на низких ступенях, потом поднимается все выше. Например, согласно этой теории, если студенту негде жить, то вначале он будет думать о крыше над головой и лишь потом – о волонтерской работе на субботнике.

САМОТРАНСЦЕНДЕНЦИЯ

Служение высшей цели

САМОРЕАЛИЗАЦИЯ

Раскрытие своего потенциала

УВАЖЕНИЕ

Уважение других самоуважение, чувство значимости своих вкладов

ЧУВСТВО ПРИНАДЛЕЖНОСТИ

Любовь, дружба, близость, а также принятие большими и маленькими социальными группами

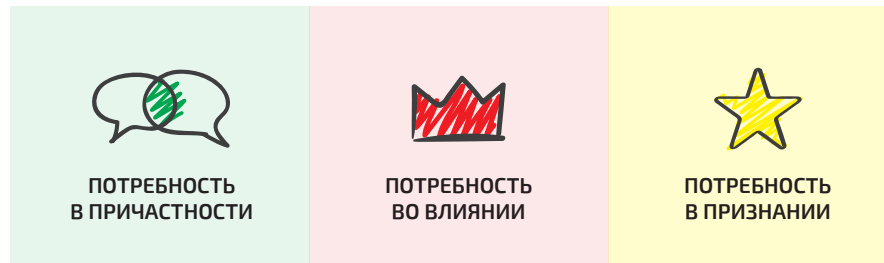
ЗАЩИЩЕННОСТЬ

Личная безопасность, финансовая безопасность, здоровье и благополучие, страховка на случай несчастья/болезни и т.д.

ФИЗИОЛОГИЧЕСКИЕ ПОТРЕБНОСТИ

Воздух, вода, и пища являются метаболической потребностью для выживания. Одежда и кров предоставляют необходимую защиту от стихии

Эта теория, во-первых, не единственная, во-вторых, не является бесспорной. С третьей «ступеньки» уже трудно различить, где проходит граница между, например, потребностью в дружбе и потребностью в уважении. Есть еще и теория МакГрегора, теория ожидания, теория справедливости и много чего еще. Выбрать из них единственно правильную нельзя, но мы попробуем для работы подобрать такую, которая лучше всего описывает жизнь членов студенческого клуба РСМ. Осмелимся предположить, что нам подойдет модель **Дэвида МакКлелланда**.



Современный студент в России достаточно хорошо защищен от голода и холода. Есть система социальной поддержки, общежития, матподдержка, повышенная стипендия, подработки, скидки и льготы для студентов. Значит, работая со студентами, мы можем говорить о людях, которые руководствуются не только мотивами банального выживания. Есть запросы более высокого уровня. **По Дэвиду МакКлелланду это потребности: во влиянии, в причастности, в успехе.**

Давайте немного усложним. Говорят, что у человека есть два вида мотивов: красивые и настоящие. Например, парень говорит, что его интересует работа в сообществе и ощущение причастности, возможность быть частью чего-то большего, но внутренне он еще и осознает, что в клубе очень много красивых девушек, с которыми он сможет познакомиться. В этом разница между красивым и настоящим мотивом.

Это не повод считать людей двуличными подлецами. Истина всегда лежит где-то посередине. Каждый имеет право на свои личные мотивы – и заставлять человека действовать вопреки этим мотивам ради абстрактного общего блага не всегда получается. А если и получается, то длится это недолго.

Получается, что каждым человеком движут красивые и настоящие мотивы, касающиеся влияния, признания и успеха. Хороший лидер работает с каждым видом, создавая для каждого члена сообщества целостную систему стимулов. Предлагаем разобрать это подробнее.

 Потребность во влиянии	
Потребность состоит в том, что человек тяготеет к контролю над действиями других людей как к способу оказывать на них существенное воздействие.	
«Красивая» часть мотива Человека привлекает возможность использовать власть ради решения коллективных задач «Я хочу изменить мир вокруг»	«Настоящая» часть мотива Человека привлекает возможность командовать и влиять на других людей. «Я просто хочу быть главным»
Чем можно стимулировать	
Возможность руководить другими людьми	Статус руководителя проекта или любой другой ячейки клуба, красиво звучащая должность (председатель, руководитель, начальник, вождь)
Улучшение отношений с администрацией	Встречи с ректором или директором, поводы контактировать с руководителями организации (или, например, с деканом), полезные телефоны в записной книжке
Возможность изменять окружающий мир	Создание собственных авторских проектов, возможность оставить собственный след в истории клуба, образовательной организации, РСМ
Возможность транслировать свое мнение	Возможность учить других, проводить мастер-классы для членов клуба, давать интервью



Потребность в причастности

Потребности в причастности выражаются в стремлениях к дружественным отношениям с окружающими людьми.

«Красивая» часть мотива

Человека привлекает возможность быть частью чего-то большего, выстроить отношения с людьми, на которых он равняется и с кем хочет быть в команде

«Мы – очень крутая команда!»

«Настоящая» часть мотива

Человека привлекают не хорошие отношения, а желание найти поддержку и одобрение в глазах значимых и авторитетных для него людей

«Я в крутой тусовке, не то что другие»

Чем можно стимулировать

Уникальная айдентика	Уникальный мерч РСМ и клуба, который выделяет человека, например, крутые брендированные носки
Закрытые клубные события	Доступ к закрытым мероприятиям клуба и РСМ, например, к образовательным программам, выездам. Командировки на события за пределами региона и квоты на встречи с интересными людьми
Привилегии члена студенческого клуба	Особые возможности членов клуба, например, льготы при покупке МКП, лучшие места в зале на мероприятиях клуба и т.д.
Доступ в собственное пространство клуба	Возможность использовать такой ресурс клуба как помещение. Если, конечно, оно у клуба будет
Признание со стороны окружающих	Благодарности, грамоты и награды, в том числе от клуба, региональной организации РСМ или образовательной организации
Карьерный рост внутри организации	Система должностей, рангов, уровней, по которым член клуба может расти. Особенности «ачивки» члена клуба



Потребность в успехе

Потребности в успехе удовлетворяются тогда, когда начатая работа успешно доведена до конца. Люди ставят перед собой задачи повышенной сложности и желают получить отзывы о проделанной ими работе

«Красивая» часть мотива

Человека привлекает возможность достигать наилучшего результата, возможность расти через преодоление себя

«Я хочу добиться большего!»

«Настоящая» часть мотива

Человека привлекает возможность признания окружающими, возможность возвыситься над другими людьми

«Я хочу быть в центре внимания»

Чем можно стимулировать

Возможность учиться и получать новые навыки, особенно soft-skills	Образовательные курсы, сертификаты, подтверждающие результаты обучения. Особый момент – уникальные образовательные программы, доступные только членам РСМ
Возможность создать собственный проект	Право создать собственный проект, публичное закрепление авторства проекта и особый статус человека в этом проекте (например, право всегда быть гостем проекта, даже когда человек выпустился)
Профессиональный опыт и полезные для карьеры навыки	Получение навыков по профессии и признание достижений по этим навыкам (например, человек учится на дизайнера – и может расширить свое портфолио работами для клуба)
Возможность быть победителем, ситуации «успеха»	Публикации о человеке во всех доступных СМИ, награды и благодарности, публичное чествование и особые церемонии, включение в официальную летопись клуба

Что со всем этим делать? Мотивировать чем-то материальным на первых порах членов клуба будет сложно, упор придется делать на нематериальные способы мотивации. Это куда более сложная тема – работать надо будет именно с мотивами высокого уровня. Клубу предстоит выработать свою уникальную систему справедливой мотивации, ведь каждая награда должна ощущаться заслуженной.

Ну и несколько полезных советов:

ПОЛЕЗНЫЙ СОВЕТ

Заведите для своего студенческого клуба печать или штамп. Стоит это не очень дорого, зато выдаваемые клубом сертификаты и грамоты будут котироваться куда выше. Их уже можно будет включать в портфолио и в заявки на получение повышенной стипендии. Заодно можно ставить печать в личные волонтерские книжки, что тоже засчитывается, например, студентам колледжа при поступлении в университет.

УПРАЖНЕНИЕ ДЛЯ КОМАНДЫ

Участник студенческого РСМ клуба всегда должен иметь больше возможностей, привилегий и бонусов, чем простой студент, в клуб не входящий. Ведь если все проекты и сервисы клуба доступны каждому без ограничений, то зачем вступать в клуб и принимать какие-то обязанности? Представьте себе членство в клубе как бонусную программу вроде «АэрофлотБонус». Что это может быть? Отельная зона регистрации на события, организованные клубом? Лучшие места в зале? Дополнительный мерч?

УПРАЖНЕНИЕ ДЛЯ КОМАНДЫ

Не стесняйтесь поощрять и хвалить членов студенческого клуба РСМ за работу на благо клуба. Придумайте свою клубную систему «ачивок» и достижений. Добавьте небольшой элемент игры. Создавайте для ребят «ситуации успеха».

3.3.

Чему и как учить членов клуба

Человеку нужны постоянный рост, развитие – и одним из лучших инструментов для этого является обучение. Студенческий клуб РСМ должен быть структурой динамичной, активной, создающей возможности, поэтому в какой-то момент тебе как руководителю клуба придется задуматься над обучением актива. Корпоративное обучение – тема объемная (литературой, как обычно, поможем), здесь нам важнее определиться с тем, кого, зачем, чему и как обучать. Ну и как правильно понять, было ли обучение успешным.

Кого надо обучать:

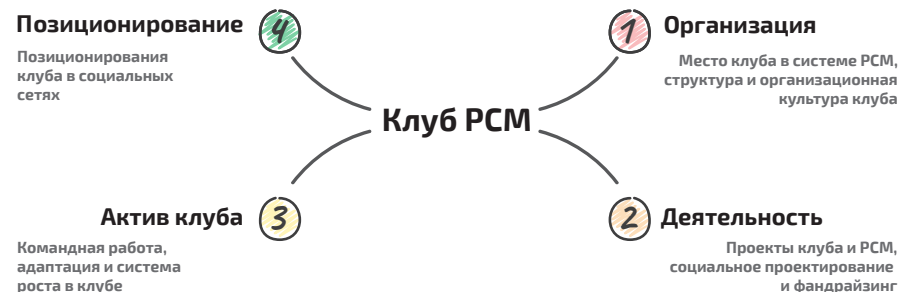
	Кого обучаем	Зачем обучаем
1	Новички	Адаптация к организационному и культурному пространству клуба
2	Активисты	Развитие навыков работы в команде и проектной деятельности
3	Руководители проектов и лидеры ячеек клуба на факультетах	Совершенствование навыков проектного управления и развития команды, освоение инструментов привлечения ресурсов, продвижения проекта, наставничества
4	Курирующие заместители	Совершенствование навыков по конкретному направлению работы, развитие навыков лидерства и координации
5	Руководитель клуба	Развитие лидерских навыков, стратегическое планирование

Чему надо обучать:

Спроектировать содержание обучения можно с помощью Карты студенческого клуба РСМ по основным четырем ее «веткам».

Технология работы здесь очень проста. Если мы говорим об обучении новичков клуба, нужно просто очертить список вещей,

которые должен знать и уметь только что вступивший в клуб молодой человек.



Аналогично можно спроектировать структуру образовательной программы для любой категории членов клуба. Не пожалейте времени, проведите советом клуба мозговой штурм о том, что должно входить в курсы обучения.

Как надо обучать:

Во-первых, надо понимать, что есть много форматов:

- Деловая игра – техника обучения в виде имитации рабочего процесса, его моделирования, упрощенного воспроизведения реальной жизненной ситуации;
- Дискуссия – техника обучения, построенная на обсуждении участниками разных аспектов одного явления для выработки общей позиции;
- Кейс-сессия – техника обучения, использующая описание реальных экономических, социальных и бизнес-ситуаций для анализа участниками;
- Мастер-класс – техника обучения, которая основана на практических действиях показа и демонстрации творческого решения определенной проблемной задачи;
- Проектная сессия – техника обучения в формате коллективной работы, предназначенная для инициирования и запуска новых проектов;
- Тренинг – техника обучения, направленная на получение практического опыта, обратной связи, использование новых моделей поведения в безопасной атмосфере.

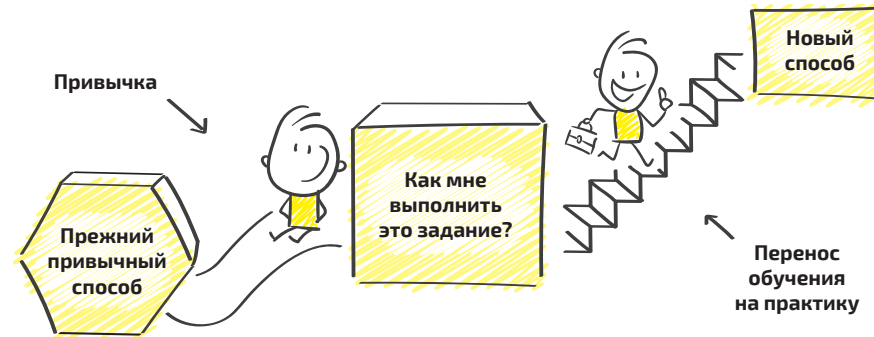
Во-вторых, надо понимать, что обучение может быть по-разному организовано:

	Форматы	Минусы	Плюсы
Выездное обучение	Школа или лагерь актива на загородной площадке	Требует существенных затрат, небольшое количество участников, короткий срок	Глубокое погружение в образовательную программу, сильный эффект единения команды
Стационарное обучение	Обучение в университете или колледже по вечерам или на выходных. Можно проводить разовое обучение или цикл занятий в течение нескольких дней, недель или месяцев	Высокая текучка участников, сложно поддерживать интерес к обучению в течение долгого времени	Практически ничего не стоит, можно организовать обучение любой продолжительности, доступно для большого числа людей
Дистанционное обучение	Вебинары, онлайн-курсы	Необязательность участия, сложное погружение в процесс обучения	Доступность, возможность учиться в любое время
Самообучение	Собственные базы знаний, библиотека клуба	Зависит исключительно от личной мотивации человека	Возможность самостоятельно строить структуру обучения

Кстати, об обучении. В системе управления знаниями мы собрали учебные стандарты студенческих лагерей лидеров органов студ-самоуправления, программы подготовки актива программы РСМ «Достижения» и примеры курсов. Можно использовать как примеры для работы.

Как понять, что обучение было успешным

Ну и наконец, как понять, прошло ли обучение успешно. Есть много способов контролировать результат учебы: тесты, защита проектов и так далее. Но на самом деле обучение активиста происходит в другой момент, уже после выезда, мастер-класса или тренинга. **Рой Поллок** в книге «Шесть дисциплин прорывного обучения» говорит, что обучение происходит в тот момент, когда человек встает перед выбором: сделать по-новому или поступить по старой привычке.



Если вы учились разрабатывать социальные проекты и даже защитили их, но команда так и не приступила к реализации – время потрачено впустую. Если человек узнал интересный формат подачи контента в социальных сетях и сразу стал его использовать – тогда в обучении был смысл. Именно выбор между «поступить по-новому» и «сделать как привык» определяет успешность обучения. Поэтому проектируйте образовательные события так, чтобы человек использовал новые знания в своей практической работе.

Что теперь со всем этим делать?

Понимая ответы на основные вопросы (кого, зачем, чему, как обучать), можно спокойно проектировать свою уникальную клубную систему обучения новичков, активистов и лидеров. Ну и напомним, что главным вопросом при любом обучении остается вопрос «Зачем?». Страшный секрет состоит в том, что не все проблемы решаются обучением: кое-где нужно принять определенное управленческое решение, кое-где просто сесть и поговорить с человеком. Обучение не самоцель – это способ решить конкретную проблему. А для решения проблемы надо четко понимать, в чем она состоит. Так что планирование обучения можно организовать с помощью матрицы обучения.

Кого обучаем	Лидеров проектных команд		
Зачем обучаем	<p>Наш студенческий клуб реализует 5 разных проектов РСМ, но на последнем заседании совета выяснилось, что ни одна из команд не работает со спонсорами, а участники чаще всего жалуются, что все мероприятия клуба начинаются с огромными опозданиями.</p> <p>Выгоды для клуба: дополнительные ресурсы дадут возможность развивать проекты, своевременный старт проекта позволит не потерять участников и создаст клубу РСМ имидж пунктуальной и внимательной ко всем деталям организации.</p> <p>Выгоды для членов клуба: опыт коммуникации, преодоление стеснительности, навыки финансовой отчетности, воспитание пунктуальности и умения планирования.</p>		
Чему и как обучаем			
Кто такие спонсоры, какие бывают спонсоры, как найти потенциального спонсора	Лекция, дискуссия в малых группах «Почему спонсор готов расстаться со своими деньгами?»	0,5 часа	Результат: понимание видов спонсоров, как и где искать спонсоров
Подготовка спонсорского письма и коммерческого предложения	Мастер-класс	1 час	Результат: навык оформления письма и коммерческого предложения
Общение со спонсором	Встреча с реальным спонсором или с опытным фандрайзером, мини-игра «Как говорить со спонсором»	2 часа	Результат: вдохновение, навык личного общения со спонсором
Поддерживающее обучение для тех, кто заинтересуется	Книга Дэна Паллотты «Неблагодарительность» ¹	-	Результат: поддержка интереса к теме
Как понять, что обучение прошло успешно	<p>У каждого проекта в течение месяца появился хотя бы один спонсор, в каждой проектной команде появился ответственный за фандрайзинг. Проекты начинаются своевременно, контрольное время готовности команды – не позднее, чем за час до открытия мероприятия.</p> <p>Контроль: заместитель руководителя клуба</p>		

¹ Почитай и сам. Не пожалеешь

3.4. Как создать свою систему управления знаниями клуба

Этот раздел будет совсем маленьким, но все же очень важным.

Чтобы было чему и как учить членов студенческого клуба РСМ, чтобы можно было развивать проекты клуба и распространять этот опыт, мы предлагаем каждому клубу создать свою систему управления знаниями. Ты даже не подозреваешь, сколько ценной информации студенческий клуб РСМ производит за год и даже за одно отдельное конкретное мероприятие.

Почему именно «система управления знаниями», а не просто «база знаний»? Потому что система предполагает постоянное дополнение, расширение и возможность использования знаний. Если это просто хранилище информации, к которому никто не обращается – работать система не будет.

Зачем собирать, обрабатывать и использовать знания?

1. Это помогает распространять ваш опыт. Кто знает, быть может проект студенческого клуба получит шанс стать региональным или даже всероссийским? Но для этого нужна полностью готовая технология – полный набор инструкций, который позволит любому человеку этот проект воспроизвести.

2. Это помогает делать выводы из допущенных ранее ошибок. После каждого проекта обязательно подводите итоги, анализируйте все лучшие решения, все допущенные промахи, все идеи по его совершенствованию. Когда начнете работать над этим мероприятием в следующем году – обязательно обратитесь к записям.

3. Это помогает всегда иметь под рукой все нужные материалы: фотоархивы, видеоролики, логотипы во всех форматах, записи интервью. Это гораздо удобнее, чем каждый раз в панике перерывать чат в поисках нужного фото.

4. Это очень удобно для организации работы над событиями по единым стандартам. Там могут храниться примеры положений, писем, смет, протоколов и всего, что может пригодиться в работе проектным командам.

5. Это помогает организовать обучение новых членов клуба. История организации, другие значимые тексты, конспекты, презентации. Работать с такими материалами в системе очень удобно.

Что может входить в базу знаний студенческого клуба РСМ

1. Документы, связанные с организацией событий
2. Просто полезные в работе материалы
3. Собранная обратная связь и результаты анализа проекта
4. Мультимедийные материалы
5. Конспекты, книги и другие накопленные знания

Управление знаниями – это больше культура, чем технология. Это привычка хранить то, что было создано силами членов клуба за долгие годы работы. Привычка систематизировать материал. Привычка регулярно обращаться к этим знаниям. Наконец, и это особенно важно, привычка пополнять базу знаний, если находишь или придумываешь что-то интересное.

Правда, технологическая сторона вопроса тоже важна. Хранить знания можно в любом облачном хранилище, можно создать для этого отдельный сайт или даже завести аккаунт на Bitrix. Можно выделить несколько уровней доступа к знаниям в системе или поощрять активистов клуба за ее пополнение. Можно назначить главного ответственного за работу с системой. Организуйте процесс так, как вам это будет удобно. Главное, чтобы это было полезно для клуба.

Основные смыслы главы «Актив»

Клуб, который не готов принимать новых людей, обречен. Со временем все члены клуба покинут университет – и эта история закончится.

Вступление в клуб – это не просто юридическая процедура. Чтобы подлинно стать частью клуба, новичок должен погрузиться в коммуникационное, информационное, проектное и культурное пространство клуба. Вступление в клуб – это путь, и другие члены клуба должны помочь новичку его пройти.

У каждого есть два вида мотивов: красивые и настоящие. Лидер студенческого клуба должен уметь работать с каждым из них. В жизни этот опыт тоже пригодится.

Настоящее обучение происходит в тот момент, когда человек делает выбор между «сделать по-новому» или «сделать как обычно». Это, кстати, касается и руководителя студенческого клуба РСМ.

Привычка накапливать, систематизировать опыт, делиться им, пополнять общий багаж знаний клуба – один из факторов его выживания. Без этого нет преемственности, а без преемственности у сообщества клуба нет будущего.



Глава 4. Продвижение

ЧЕМ ТЕБЕ ПОМОЖЕТ ЭТА ГЛАВА:

- 4.1. Как привлечь внимание к работе клуба
- 4.2. Как создать уникальный стиль клуба
- 4.3. Как выстроить внешние связи клуба

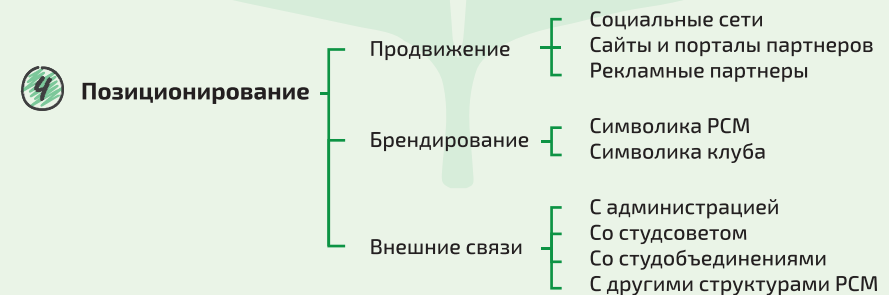


О ЧЕМ ЭТА ГЛАВА?

В этой главе под продвижением мы понимаем все, что помогает студенческому клубу РСМ становится популярнее и известнее, улучшает восприятие клуба в среде студентов, сотрудников, администрации, других студенческих объединений твоей образовательной организации. По традиции мы задаемся вопросом: «Зачем это нужно?». Чтобы больше студентов стремилось стать частью клуба и Российского Союза Молодежи, чтобы было проще искать партнеров и союзников для клуба, наконец, чтобы постоянно ощущать, как это круто – быть частью узнаваемого и уважаемого студенческого сообщества членов РСМ.

Что полезного ты найдешь в этой главе:

- требования к информационной политике клуба
- составные части уникального стиля студенческого клуба
- полезные примеры опыта брендинга студенческих клубов
- три критерия, по которым стоит выбирать партнеров клуба
- примеры и образцы партнерских соглашений



4.1. Как привлечь внимание к работе клуба

В студенческой жизни происходит множество событий, и студенческому клубу РСМ придется приложить определенные усилия, чтобы занять свое место в информационном поле студентов и сотрудников образовательной организации. Почему важно рассказывать о работе студклуба РСМ? Чтобы больше людей хотело присоединиться к работе клуба и вступить в Российский Союз Молодежи, чтобы формировать повестку в образовательной организации, чтобы похвалить себя и показать, какие крутые люди в РСМ.

Вряд ли можно в этой небольшой книге раскрыть все тонкости информационной работы и рассказать, как сделать из маленького сообщества активистов РСМ узнаваемый каждым сотрудником и студентом бренд. Поэтому в самой книге вы не узнаете, какие социальные сети сейчас особенно популярны, сколько раз в день надо делать посты и как организовать таргетированную рекламу. Хотя загляни в нашу систему управления знаниями – там может быть что-то полезное на эту тему.

Какие у клуба есть инструменты

Встречи со студентами

Да, так до сих пор делают. Да, это работает. Например, каждый год проходят общие собрания первокурсников. Почему бы не «забронировать» немного времени, чтобы рассказать о работе студклуба РСМ? Сюда же можно отнести любое мероприятие для студентов и сотрудников, на котором вы можете рассказать, что из себя представляет ваш клуб.

Информационные ресурсы образовательной организации

У каждого университета или колледжа всегда есть официальный сайт и почти всегда – собственные аккаунты в социальных сетях. Договоритесь о возможности использовать эти информационные ресурсы. Да, ими может пользоваться не очень много студентов, но вот абитуриенты заглянут туда точно.

Информационные ресурсы Российского Союза Молодежи

РСМ на всех уровнях развивает собственные информационные ресурсы. Начиная от федерального сайта ruu.ru и заканчивая аккаунтами местных организаций РСМ в социальных сетях. На сайт, кстати, тоже можно попасть с релизом о вашем мероприятии.

Информационные ресурсы партнеров

Другие организации тоже стараются поддерживать свой статус в информационном поле, поэтому стоит договориться и с ними. Пабрики вроде «Подслушано...» студенты отслеживают чаще, чем официальную группу своей образовательной организации. Главное, чтобы контент клуба подходил информационному ресурсу партнера.

Рекламные материалы

Создавайте собственные материалы, привлекающие внимание к работе студенческого клуба РСМ. Это могут быть афиши, плакаты, листовки или флаеры, а также видеоролики и другой мультимедийный контент.

Имиджевые события

Интегрируйте продвижение клуба в события своей образовательной организации вроде Дня студента или Дня первокурсника. Создавайте собственные события, привлекающие интерес, например, конкурсы и презентации. Продумывайте имиджевые мероприятия не только для студентов, но и для молодых сотрудников своей образовательной организации.

Средства идентификации

Простой способ выделяться – иметь отличительные от других организаций черты. Не стесняйтесь использовать символику РСМ, чтобы усилить позиционирование своей организации.

Пресс-релиз и пост-релизы

Классический способ рассказать о мероприятии своей организации – отправить пресс-релиз до его начала или пост-релиз после его завершения. Составление релизов – это тоже в определенном смысле искусство, так что не забудьте заглянуть в систему управления знаниями за инструкцией на эту тему.

Планирование и организация информационной работы

Это большая и системная работа, которую нужно планировать, на которую нужно затрачивать ресурсы, которая предполагает ответственность.

Первое. Студенческий клуб РСМ должен определиться со своей информационной стратегией. На кого нацелена информационная политика клуба? Каких целей пытается добиться студенческий клуб? Как хочет студенческий клуб позиционировать себя в студенческой среде?

Может вы решите, что клуб позиционируется как закрытое сообщество, которому лишняя реклама ни к чему – важнее некая завеса тайны. Может быть политика клуба состоит в том, чтобы быть центром информирования обо всех событиях студенческой жизни. Решение о стратегии клуба определяет последующий выбор инструментов информирования и даже то, кому стоит эту работу поручить. В любом случае это должно обязательно обсуждаться как минимум на уровне совета клуба.

ПОЛЕЗНЫЙ СОВЕТ

Информационная политика клуба – это часть образа огромной общероссийской организации. Поэтому очень правильно сразу подумать, как это позиционирование происходит. К примеру, с помощью хештегов. Вполне логично использовать: тег **#PCM**, тег региональной организации РСМ (например, **#рсм96**), тег клуба и, чтобы подсматривать за клубами других регионах, тег **#студклубPCM**.

Второе. В студклубе РСМ должны быть ответственные за информационную политику. Это может быть один человек или даже целая команда, собирающая, обрабатывающая и продвигающая посвященный клубу контент.

Эта команда отвечает за:

- ведение сайта и страниц в социальных сетях (составление медиа-плана, сбор, обработка и выпуск контента);
- взаимодействие со СМИ (подготовка пресс- и пост-релизов, рассылка информации в СМИ, ведение базы контактов СМИ);
- организацию пресс-мероприятий: конференций, круглых столов, брифингов, интервью;
- подготовку промо-материалов клуба.

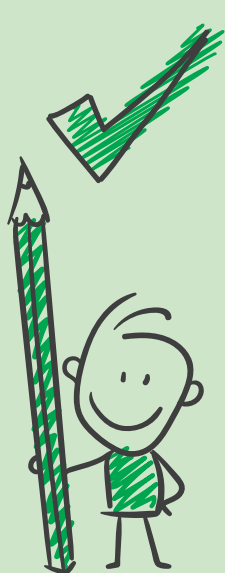
Третье. Основной инструмент информационной политики и работы пресс-секретаря – медиаплан. Медиаплан описывает содержание информационных сообщений, сроки их выпуска и канал распространения (сайт, социальные сети). Чаще всего медиаплан составляется на месяц, иногда составляют медиаплан для отдельного мероприятия. Для наглядности вот в пример сильно упрощенный медиаплан Всероссийской кампании «Твой выбор», которая проходит в рамках программы РСМ «Студенческое самоуправление»:

Дата	Событие	Контент	Источник публикации
Общие теги #PCM #ССУ #СтудВыборы #ТвойвыборPCM			
до 20.01	Утверждены и опубликованы даты проведения голосования, формы заявки кандидата, места и график приема заявлений кандидатов	Интервью с председателем студсовета, избранным в прошлом году. Основная тема «Выборы – это крутой жизненный опыт». Информация о том, как присоединиться к проекту с контактами	Сайты ... Паблики ВК... Instagram ...
25.01	Старт приема заявок кандидатов в председатели студенческих советов	Пост-релиз о старте приема заявок в следующих образовательных организациях (20 организаций по списку)	Сайты ... Паблики ВК... Instagram ...
8.02	Завершение приема заявок от кандидатов	Публикация об окончании приема заявок с инфографикой о количестве поданных заявок (общее число кандидатов); комментарий председателя студизбиркома Колледжа вычислительной техники о процедурных моментах	Сайты ... Паблики ВК... Instagram ...
10.02	Формирование базы данных кандидатов	Создание фотоальбома с фото кандидатов и информацией о них	Паблики ВК... Instagram ...
12.02	День единых действий	Пост-релиз о проведенных Днях единых действий. До трех комментариев (студента-кандидата, студента-избирателя, представителя АСО или РСМ)	Сайты ... Паблики ВК... Instagram ...
19.02	День единых действий	Пост-релиз о проведенных Днях единых действий + расширенное интервью с проректором юридической академии	Сайты ... Паблики ВК... Instagram ...
21.02	Проведение контрольных опросов студентов	Инфографика по результатам опроса. До трех комментариев избирателей	Сайты ... Паблики ВК... Instagram ...
22.02	Вебинар для общественных наблюдателей на выборах	Пост-релиз о вебинаре. Комментарий руководителя программы РСМ «Корпус общественных наблюдателей»	Паблики ВК... Instagram ...
26.02 – 1.03	Неделя студенческих выборов	Ежедневно 3 поста в группе (утро, обед, вечер). Вечерняя новость с итогами (без оглашения результатов) на сайте (с 3 комментариями: наблюдателя, члена студизбиркома, кандидата)	Сайты ... Паблики ВК... Instagram ...
2.03	Подведение итогов	Альбом с победителями выборов	Паблики ВК... Instagram ...
		Новость с инфографикой и списком избранных председателей	Сайты ... Паблики ВК...

Четвертое. Эффективность информационной работы надо регулярно проверять. Результативность медиа-команды клуба обычно оценивают по количеству посещений, лайков, перепостов, конверсии, охвату, посещаемости. Это все очень важно, но есть и другие показатели, которые надо учитывать. Речь идет о поставленных перед организацией задачах. PR клуба – это не самоцель. Представь себе: студент увидел крутую рекламу, пришел работать в клуб и увидел, что в клубе нет ни проектов, ни новых возможностей, ни живого общения. Ничего из обещанного. Подумайте, какой будет реакция этого студента и нужна ли клубу такая реклама?

Выстраивай информационную политику с учетом поставленных организацией целей. Если клуб проводит конкурс, то информационные посты и новости должны рассказать об этом конкурсе. Главный критерий качественной PR-кампании – увеличение количества участников конкурса. Если клуб проводит событие для набора новых членов, то результативность измеряется не только перепостами, но и количеством людей, которое пришли вступить в клуб.

Что мне с этим делать:

- 
- Определитесь, какой будет информационная политика клуба
 - Определите, как вы будете оценивать эффективность этой политики
 - Сформируйте команду, которая будет отвечать за ее реализацию
 - Планируйте свою информационную работу минимум на месяц вперед
 - Отслеживайте эффективность информационной работы клуба
 - Корректируйте эту работу, если не добиваетесь желаемых результатов

4.2. Как создать уникальный стиль клуба

У Российского Союза Молодежи есть своя уникальная и неповторимая символика – золотой березовый лист. Это узнаваемый символ, который имеет множество визуальных интерпретаций в брендировании проектов, программ, событий, региональных и местных организаций, движений РСМ.



Клуб может использовать исключительно официальную символику Российского Союза Молодежи, а может создать свой уникальный стиль, опирающийся на традиции РСМ. Только не забывайте, что в использовании символов РСМ есть множество правил, поэтому не забудьте заранее обсудить и согласовать свои наработки с региональной организацией РСМ.

Из чего символика может состоять:

1. Название клуба

Полное официальное название клуба «Студенческий клуб РСМ такого-то университета или колледжа», но это не значит, что нельзя название расширить. Ассоциация учащейся молодежи РСМ, например, носит название «Содружество», а Удмуртская организация Российского Союза Молодёжи сохранила сокращенное название «УТРО РСМ». Подумайте об интересном сокращении или аббревиатуре, которые студенты могут легко запомнить.

2. Логотип клуба

Выше ты уже видел, насколько многообразным может быть символ РСМ, но одно требование соблюдается всегда – в логотипе четко узнаются черты официальной символики организации. Пусть логотип клуба отражает то, какая вы организация, откуда вы, подчеркивает историческую связь клуба с РСМ, следует ценностям организации и, конечно же, нравится членам клуба.

3. Девиз (слоган, кричалка) клуба

Короткая и емкая фраза, отражающая ценности организации. Кстати, есть интересная традиция строить лозунги на основе расшифровки аббревиатуры РСМ. Например, «Россию Строить Молодым». Быть может и в вашем клубе вы сможете придумать что-то подобное.

4. Маскот клуба

Это часть культуры европейских и американских университетов – большая ростовая кукла, воплощающая собой символику организации. Создавать такую куклу накладно, но может когда-то вам захочется это сделать. Поэтому сразу можно подумать, как она может выглядеть. Может быть это будет огромная плюшевая панда с березовым листком в лапах, а может что-то еще. Посмотри, насколько разными бывают талисманы.

5. Флаг клуба

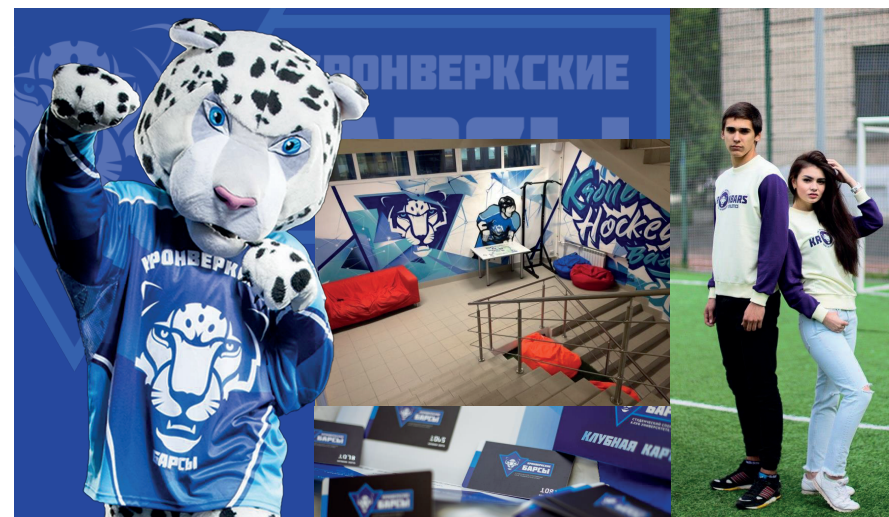
Флаг РСМ – очень значимый и узнаваемый символ для всей организации. Поэтому вы должны подумать о том, как использовать флаг РСМ в общем позиционировании студенческого клуба. Ну и это очень круто смотрится, когда флагов РСМ много.

6. Гимн клуба

Гимн Российского Союза Молодежи поет больше 100 тысяч РСМовцев во всех уголках страны, так что отдельный гимн для студенческого клуба РСМ – это чересчур. Но вот фирменные песни студклуба действительно могут стать частью корпоративной культуры организации.

7. Бренд и стиль клуба

Бренд организации – это ее имидж, совокупность всех направлений деятельности и их качества, восприятие визуальных, звуковых и текстовых элементов студклуба его активистами, студентами, общественностью. Бренд, в каком-то смысле, является философией организации. В искусстве брендинга студклуба – от названий до маскотов – советуем использовать опыт студенческих спортивных клубов из команды АССК России. Их рекомендации мы тоже разместили в нашей системе управления знаниями, а здесь можно посмотреть на брендинг студенческого спортивного клуба «Кронверкские барсы».



Частью бренда организации, кстати, являются не только визуальные символы. Авторитет студенческого клуба РСМ складывается из отношения к нему студентов, преподавателей, сотрудников, руководителей образовательной организации. Вы сами решаете, как будет позиционироваться студенческий клуб РСМ. Как серьезная и солидная организация. Как веселая тусовка интересных людей. Как источник возможностей для развития.

4.3. Как выстроить внешние связи клуба

Российский Союз Молодёжи – огромная организация, взаимодействующая с множеством партнеров на федеральном, региональном и местном уровнях. Клуб не должен замыкаться только лишь на своей деятельности и своих проблемах. Всегда полезно сравнить себя с другой организацией, обменяться опытом работы, объединить усилия ради решения общих задач.

Здесь мы разберем три важных момента: что такое партнерство, как его выстроить и с кем это стоит делать. Список, конечно, не исчерпывающий, поэтому будем очень рады, если поделитесь своим опытом. Итак, что мы понимаем под партнерством. Партнерство – это взаимовыгодные системные взаимоотношения ради решения общих проблем. Отсюда ясно, что к выбору партнеров надо относиться тщательно, используя три критерия:

Партнер обладает значимым для клуба ресурсом	Партнер разделяет ценности клуба	Партнер имеет понятную и четкую мотивацию
(например, деньги, люди, оборудование, помещение, технология, контакты)	(например, очень странно, когда проект РСМ поддерживает винный магазин)	(например, университет заинтересован в практике для своих студентов)

Основные принципы партнерства:

1. Взаимовыгодное сотрудничество:

Хорошо проработанные партнерства – это те, где понятно, что каждый партнер вкладывает и зачем это нужно каждому. Выгоды сторон должны быть оговорены изначально в момент выстраивания коммуникации с партнером.

2. Взаимное позиционирование:

Каждый партнер должен иметь возможность позиционировать себя в рамках мероприятия (например, в презентационных материалах, в документах, в брендинге, в информационных сообщениях).

3. Работа после завершения проекта:

Важно понимать, что работа с партнерами после проекта не заканчивается. Надо информировать партнеров о ваших мероприятиях после проекта, приглашать их вновь, искать новые точки взаимодействия.

Какими могут быть форматы организации партнерства: общие проекты, совместные инициативы, обмен ресурсами и технологиями, взаимное продвижение организаций. Закрепить партнерство можно с помощью соглашения о сотрудничестве или общего плана работы. Соглашение – это хороший инструмент закрепления партнерства, но всегда стоит помнить, ради чего оно заключается. На всякий случай образцы таких соглашений и правила их составления для клуба мы подготовили.

Четыре наиболее важных партнера студклуба РСМ:

Администрация образовательной организации

Студенческий клуб действует в образовательной организации с согласия администрации, поэтому речь больше будет идти не об организации партнерства, а про его углубление. У администрации может быть запрос на организацию определенных событий, на работу со студентами, на технологии студклуба РСМ, на возможность подключения к региональным и федеральным проектам Российского Союза Молодежи. Ну и надо помнить, что администрация – это не монолит. Это множество людей со своими интересами, к каждому из которых нужно найти свой подход.

Студенческие советы

Студенческие советы (они же советы обучающихся) работают в 80% образовательных организаций России, так что в твоём университете или колледже такой совет, скорее всего, есть. Студенческий совет – это коллегиальная структура, через которую обеспечивается учет мнения студентов. Если внимательно прочитать положение о студенческом совете, то скорее всего вы найдете там формулировку **«При формировании Совета путем проведения Конференции представители общественных объединений обучающихся образовательной организации имеют право на вхождение в Совет...»**. Студклуб РСМ – это студенческое объединение, значит руководитель клуба имеет полное право входить в состав студсовета.

Студенческие объединения

Студенческий клуб РСМ – это одно из многих студенческих объединений в образовательной организации. Есть, например, студенческие спортивные клубы, творческие объединения, клубы КВН и дискуссионные клубы, студенческие тренинговые центры и научные общества. Здесь при формировании партнерских отношений речь будет идти о консолидации ресурсов для реализации общих инициатив, особенно если дружественные студенческие объединения реализуют близкие к направлениям работы РСМ события.

Изучите список студенческих сообществ своего университета или колледжа, познакомьтесь с лидерами этих сообществ, обсудите возможности сотрудничества. Даже если вы ни о чем не договоритесь, всегда полезно иметь такие налаженные связи. Никогда нельзя сказать, когда они могут пригодиться.

Другие структуры РСМ

В университетах и колледжах действуют студенческие клубы РСМ, в школах и на предприятиях работают первичные группы членов РСМ, в городах и поселках функционируют местные организации РСМ. Это тоже пространство для партнерства и сотрудничества внутри огромного федерального сообщества нашей организации. Чем крепче и разнообразнее эти связи, тем больше общих возможностей мы создаем друг для друга в огромной семье РСМ.

Что можно организовать вместе с другими студклубами, местными организациями и первичными группами РСМ?

Например:

- организовывать совместные социальные проекты;
- проводить творческие сборы-встречи членов организации;
- обмениваться доступами к системам управления знаниями;
- организовывать соревнования и состязания;
- проводить совместные школы актива.

История о партнерстве – это история о поиске союзников и единомышленников, разделяющих с вами общие смыслы, ценности и идеи. Будьте открыты для сотрудничества, но также будьте готовы защищать свои интересы. Как гласит китайская мудрость: «Сильным помогают из уважения, слабым потакают из жалости».

Что мне с этим делать:

- Определите список потенциальных партнеров
- Оцените потенциальных партнеров по трем критериям
- Назначьте первую встречу с партнером
- Проведите встречу, убедитесь в том, что партнер разделяет ценности клуба, имеет ясную мотивацию и готов предоставить свои ресурсы
- Определите первое совместное с партнером событие
- Разделите и зафиксируйте обязанности и вклад сторон
- Организуйте первое событие
- Поблагодарите партнера и предложите дальнейшее сотрудничество
- Зафиксируйте свое партнерство в письменной форме

Основные смыслы главы «Продвижение»

Самое главное в продвижении студенческого клуба РСМ – определиться со стратегией. Если вы четко понимаете, что, как и зачем делаете, то у клуба все получится.

Определи ответственных за продвижение своего студенческого клуба, но помни, чтобы усилия по продвижению студенческого клуба РСМ приносили результаты, это должно стать заботой каждого члена клуба.

Символика клуба должна отражать, что вы за организация, подчеркивать историческую связь клуба с РСМ, отражать ценности клуба и просто нравиться людям.

Партнерство должно быть взаимовыгодным, построенным на общих ценностях, четкой мотивации и готовности сторон обмениваться ресурсами. Без этого долгосрочное партнерство построить невозможно, а если это так, то зачем клубу такое партнерство нужно?

Если хочешь знать больше

Эта глава получилась очень короткой, вместить в нее весь собранный материал было бы очень проблематично. Это огромная и многогранная тема, так что система управления знаниями в твоём полном распоряжении.



Вместо заключения

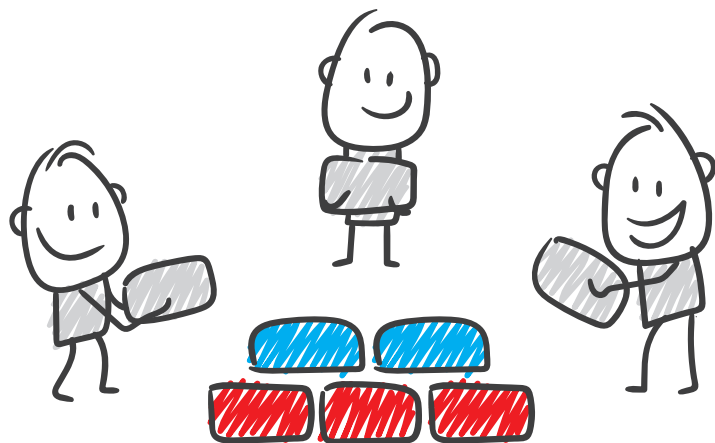
Приветствуем тебя на последней странице нашей книги. Мы намеренно сделали ее довольно короткой – чуть более ста страниц. Ну и дополнили книгу тысячами страниц материалов в электронной системе управления знаниями, которые ты сможешь прочитать, если посчитаешь нужным.

Не будем утверждать, что это исчерпывающий список ответов на все вопросы о работе студенческих клубов РСМ. Конечно, всегда хочется иметь инструкцию на каждый случай жизни. Универсальный «решешник», где на последней странице заботливо собраны все правильные ответы. Хотя мы и отобрали максимальное количество решений, доказавших свою работоспособность, мы не сможем предусмотреть все. Да это и не нужно. Самые главные ответы находятся не на страницах книги – они внутри тебя.

Придется искать решения самостоятельно и вместе со своей командой, набивать шишки, делиться этим опытом, проявлять чудеса творческого мышления – и это самое крутое в работе студенческого клуба РСМ. Все хотят быть креативными лидерами, но подлинное творчество и лидерство – это еще и смелость творить самостоятельно, перешагивать за границы рекомендованного, нести ответственность за свои решения, одолевая свой страх, быть сильным.

Так что не бойся быть сильным.

Помни, что Россию Строить Молодым!



Учебно-методическое издание

«Студенческие клубы РСМ: инструкция по применению»

Автор-разработчик: Матвиенко Евгений Викторович

Ассистент-редактор: Матвиенко Дарья Игоревна

Дизайн и верстка: Тараканов Павел Владимирович

Подписано в печать.

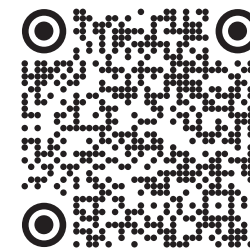
Формат 165 x 215 мм

Гарнитура. Печать офсетная.

Печ. л. _____.

Тираж _____.

Полный доступ к системе
управления знаниями





РОССИЙСКИЙ
СОЮЗ
МОЛОДЕЖИ

