

# Как писать статьи для газеты



ГОД ПЕДАГОГА  
И НАСТАВНИКА

Капалкина Юлия Александровна  
Учитель математики МБОУ «СОШ №1  
ст.Зеленчукской им.В.П.Леорова»



# Зачем вообще писать?

## Кризисы профессионального становления личности

Кризис	Факторы, детерминирующие кризис	Способы преодоления
Кризис учебно-профессиональной ориентации (14-15 или 16-17 лет) на стадии оптации	Невозможность реализовать профессиональные намерения. Выбор профессии без учета индивидуально-психологических особенностей и психофизиологических свойств. Ситуативный выбор профессионального учебного заведения	Психологически компетентное профессиональное консультирование. Коррекция профессиональных намерений
Кризис профессионального выбора (16-18 лет или 19—21 год) на стадии профессионального образования	Неудовлетворенность профессиональным образованием и профессиональной подготовкой. Изменение социально-экономических условий жизни. Перестройка ведущей деятельности	Активизация учебно-познавательной деятельности. Смена мотивов учебно-профессиональной деятельности. Коррекция выбора профессии
Кризис профессиональных экспектаций (18-20 лет или 21-23 года) на стадии профессиональной адаптации	Трудности профессиональной адаптации. Освоение новой ведущей деятельности. Несовпадение профессиональных ожиданий и реальной действительности	Активизация профессиональных усилий. Коррекция мотивов труда и «Я-концепции». Смена специальности и профессии

# Зачем вообще писать?

## Кризисы профессионального становления личности (продолжение)

Кризис профессионального роста (30-33 года) на стадии первичной профессионализации	Неудовлетворенность возможностями занимаемой должности и своим профессиональным ростом. Потребность в профессиональном самоутверждении и трудности ее удовлетворения	Повышение социально-профессиональной активности и квалификации. Смена места работы и вида деятельности
Кризис профессиональной карьеры (38-40 лет) на стадии вторичной профессионализации	Неудовлетворенность своим социально-профессиональным статусом, должностью. Новая доминанта профессиональных ценностей. Кризис возрастного развития	Повышение социально-профессиональной активности. Выработка индивидуального стиля деятельности, качественное улучшение способов выполняемой деятельности. Освоение новой специальности, повышение квалификации. Переход на новую работу
Кризис социально-профессиональной самоактуализации (48-50 лет) на стадии мастерства	Неудовлетворенность возможностями реализовать себя в сложившейся профессиональной ситуации. Недовольство своим социально-профессиональным статусом. Психологические изменения и ухудшение состояния здоровья. Профессиональные деформации	Переход на инновационный уровень выполнения деятельности. Сверхнормативная социально-профессиональная активность. Смена профессиональной позиции
Кризис утраты профессиональной деятельности (55-60 лет) на стадии утраты профессии	Уход на пенсию и новая социальная роль. Сужение социально-профессионального поля. Психологические изменения и ухудшение состояния здоровья	Социально-психологическая подготовка к новому виду жизнедеятельности. Организация социально-экономической взаимопомощи пенсионеров. Вовлечение в общественно полезную деятельность

# Как писать?

Кратко:

без лишних слов, но не в ущерб  
смыслу

Ясно:

чтобы ваша мысль была понятна  
сразу, а не после расшифровки

Убедительно:

чтобы к вам прислушивались и  
действовали с вами заодно

# Что такое хороший текст?

Это текст, который интересно читать

В котором говорится полезные вещи

К которому прислушиваются

От которого рождаются сильные образы

Который цепляет с первого взгляда

Который легко читать

Который убеждает

Который продает

Хороший текст начинается с  
ПОЛЬЗЫ  
для ЧИТАТЕЛЯ!

# Например, рассказать о ЕГЭ

Для учителей полезно знать:

- что изменилось в КУМах
- процент выполнения отдельных заданий и т.д.

Для учеников и их родителей полезно знать:

- какие ресурсы помогут подготовиться самостоятельно
- как лучше распределить время и т.д.

# Не будьте графоманом

Даже если это так, то пишите на пользу читателя!

Например:

Выпускник сдал ЕГЭ слабее, чем ожидал

Мои переживания по этому поводу

Мои ошибки при подготовке

Моя стратегия на экзамене: что было не так



# Честность и ответственность

Пишите правду, даже если она  
неудобная

или не пишите

# Не нужно лукавить:

Расплывчатые формулировки – формально не ложь, но и не являются правдой.

## Сравним:

Диплом нашего регионального вуза – гарантия высокооплачиваемой работы за границей.

## или

С нашим дипломом ваши шансы устроиться на хорошую работу резко возрастают.

# Отожмите воду

Текст должен быть простым, но не в ущерб смыслу

**Простой ≠ примитивный!**

- На уровне слов: уберите словесный «мусор»
- На уровне предложений: упростите синтаксис
- На уровне смысла: уберите повторы, избыточность, ненужные детали
- Последовательность изложения
- Полезная информация

# Сравните:

Любовь к формальным возможностям русского языка, какой бы трогательной и оправданной она ни была, не должна становиться впереди простоты и ясности, следовательно, авторам не рекомендуется, как бы они того ни хотели, намеренно использовать все возможности русского синтаксиса, структуры предложений, системы однородных членов и сложных предложений, чтобы ясно и просто выразить свои мысли, если того не требуют обстоятельства.

## ИЛИ

Средства языка не должны мешать простоте и ясности. Если вы любите русский язык, это не значит, что вы должны использовать все его возможности в каждом предложении. Если сложные предложения или однородные члены не помогают выразить мысль, их не стоит употреблять.

# Волны перекатывались через мол и падали вниз стремительным домкратом (с)



Разбирайтесь в том, чем пишете.

Тот, кто знает –

доступно рассказывает

Кто умничает – тот зачастую не  
знает

# Прочтите вслух

Предложение слишком сложное, если:

- Вам не хватило дыхания на чтение одного предложения
  - Вы запутались в интонациях

Как быть?

- разделите предложение на части
  - уберите словесный «мусор»

# Переписывайте все, на чем вы спотыкаетесь при чтении

Лучший синтаксис – естественная речь

Пишите расслабленными

Рисуйте словами образы

Исправляйте ошибки

Приводите примеры

Идите от простого к сложному

Придумайте заголовок

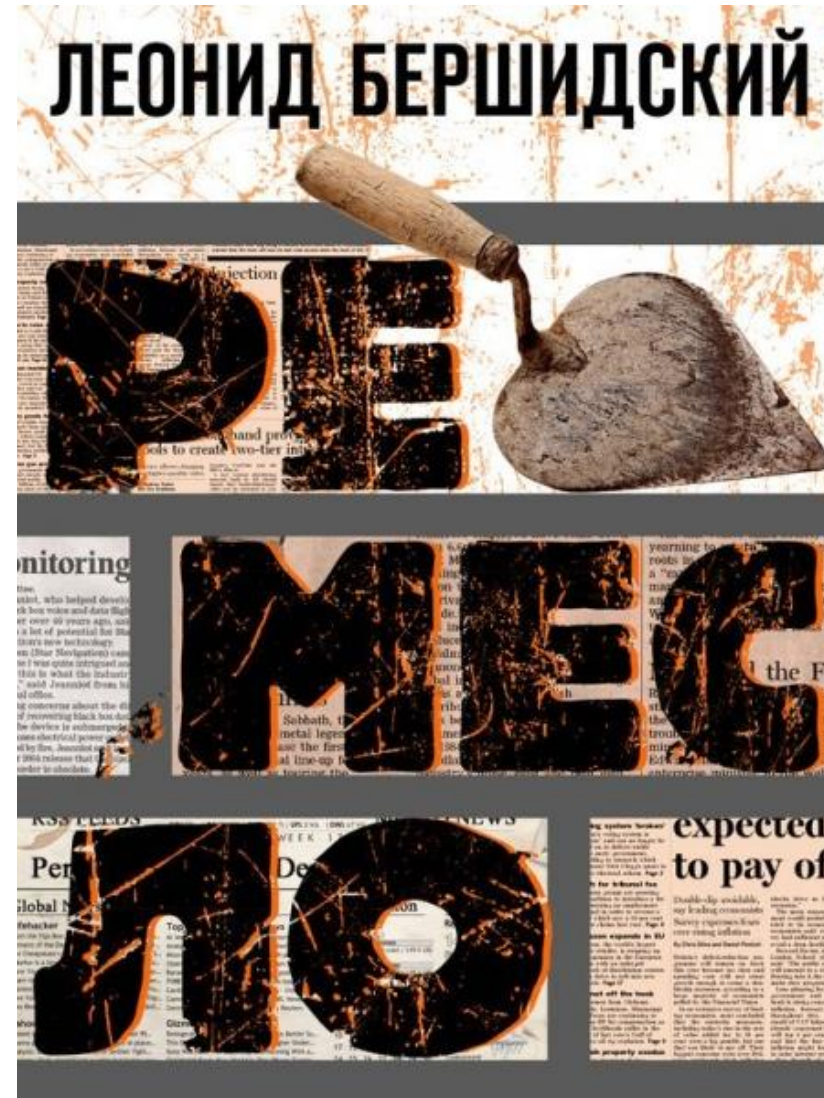
Уважайте вашего читателя и заботьтесь о нем

# Опросник лауреата Пулитцеровской премии Дональда Меррея

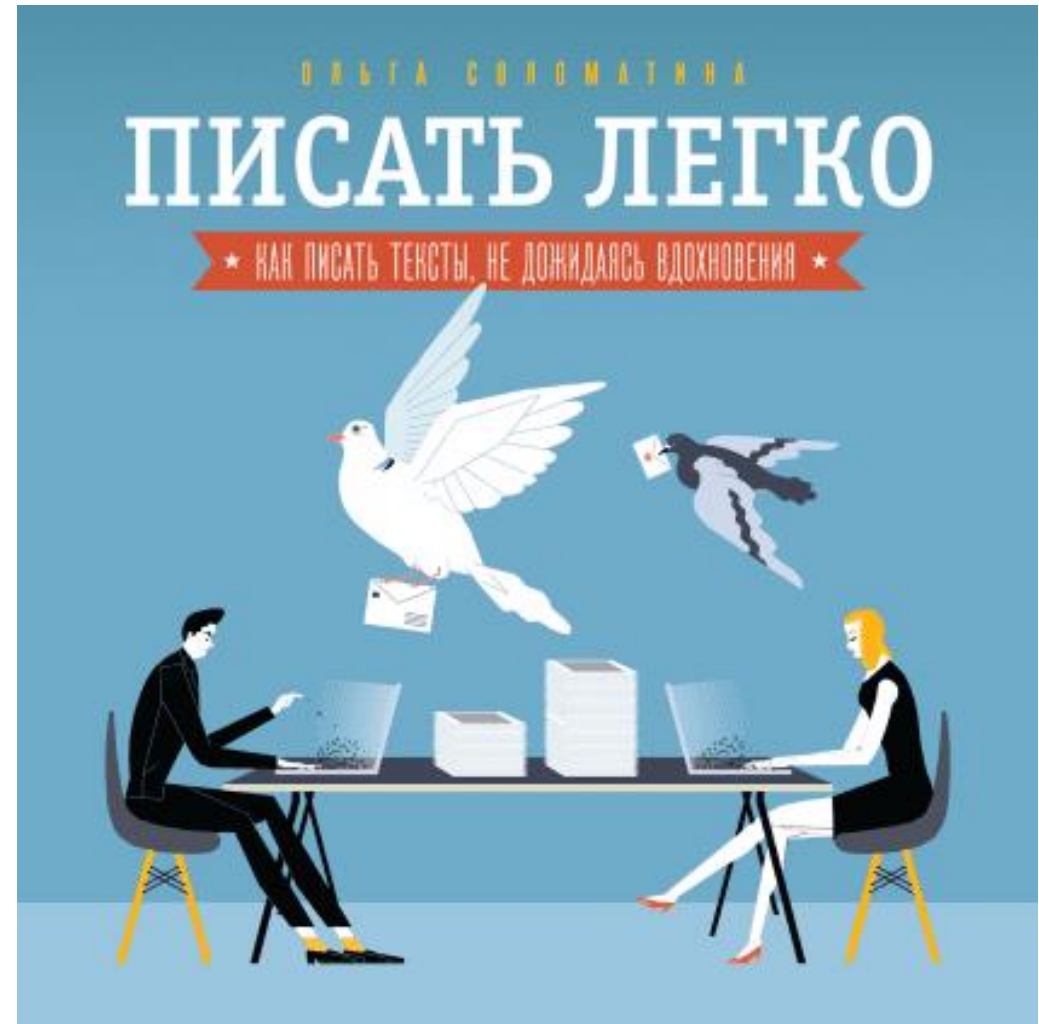
- 1. Что самое главное должен читатель узнать из вашего текста?
- 2. Что в вашем тексте заставит читателя прочесть приятелю отрывок вслух?
- 3. Что вас удивило, когда вы собирали материал?
- 4. Есть ли в тексте короткая история, отражающая суть текста?
- 5. Есть ли у меня образ, раскрывающий суть текста?
- 6. В чем конфликт?
- 7. Как повлияет то, о чем я пишу, на моих читателей? (Ответ на вопрос «Ну и что?».)
- 8. Что, собственно, произошло?
- 9. Зачем кому-либо читать этот текст? (Еще один ответ на вопрос «Ну и что?».)
- 10. Есть ли у вас метафора, отражающая суть текста?
- 11. Где происходит действие?
- 12. Каков ГОЛОС, которым рассказывается ваша история?
- 13. Есть ли у истории ЛИЦО?
- 14. Где точки напряжения в вашей истории?
- 15. Есть ли у вас цитата, выражающая суть истории?
- 16. Какие элементы истории связаны между собой и как?
- 17. Какова структура текста?
- 18. На какие ключевые вопросы отвечает текст?
- 19. В какой форме лучше всего рассказывать историю? (Интервью, репортаж, фото с подписью, инфографика, видео и т. д.)
- 20. Есть ли у меня одна-две конкретные детали, раскрывающие значимость истории?
- 21. Какова предыстория вашей истории?
- 22. Какие проблемы вам надо решить при написании текста?
- 23. С какой точки зрения лучше всего рассказывать историю?
- 24. Каково центральное событие текста?
- 25. Каково МОЕ мнение об этой истории?
- 26. Надо ли мне вообще рассказывать эту историю?
- 27. Почему случилась эта история?
- 28. Какова последовательность событий?



# Что вам поможет научиться писать хорошие тексты



# Что вам поможет научиться писать хорошие тексты



Главное правило успешного автора:  
много писать и много читать

Стивен Кинг